

KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH

ul. Powstańców 41a, 40–024 Katowice
<https://kuratorium.katowice.pl>
<https://bip.kuratorium.katowice.pl>
e-mail: kancelaria@kuratorium.katowice.pl

KARTA INFORMACYJNA Nr 17

Rodzaj sprawy: nabór kandydatów na stanowisko doradcy metodycznego dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych znajdujących się na terenie województwa śląskiego

I. Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w *sprawie placówek doskonalenia nauczycieli* (Dz. U. z 2023 r. poz. 2738 ze zm.)

II. Wymagania:

1. Wymagane dokumenty:

- wniosek (wzór stanowi załącznik do karty informacyjnej);
- CV i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji (w tym dokument potwierdzający przygotowanie pedagogiczne);
- aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu w szkole, przedszkolu lub placówce, zawierające informacje o zajmowanym stanowisku, dokładnym wymiarze zatrudnienia (np. 18/18 etatu) oraz rodzaju zawartej umowy o pracę (mianowanie, umowa na czas nieokreślony, umowa na czas określony – z podaniem terminu obowiązywania umowy); w przypadku ubiegania się o powierzenie zadań od kolejnego roku szkolnego, należy także wskazać planowany wymiar etatu w kolejnym roku szkolnym;
- kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- kopia karty oceny pracy;
- kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia zawodowe;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji lub kompetencji;
- kopie dokumentów potwierdzających ukończenie form doskonalenia;
- koncepcja pracy na stanowisku doradcy metodycznego;
- opinie, rekomendacje instytucji oświatowych, szkół wyższych
- oświadczenie kandydata o zmianie nazwiska (jeśli załączono dokumenty z różnymi nazwiskami)

Uwaga: kopie dokumentów za zgodność z oryginałem poświadcza kandydat.

2. Wymagania konieczne:

zatrudnienie w przedszkolu, szkole lub placówce; kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli; stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego; co najmniej dobra ocena pracy; udokumentowane osiągnięcia zawodowe;

kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne; umiejętności z zakresu technologii informacyjno- komunikacyjnej.

3. Wymagania pożądane:

doświadczenie w pracy na stanowisku doradcy metodycznego lub konsultanta; ukończone kursy doskonalące lub studia podyplomowe dające dodatkowe kwalifikacje bądź kompetencje; ukończony kurs przygotowujący do pracy z dorosłymi i/lub doświadczenie w pracy z dorosłymi; uprawnienia egzaminatora; uprawnienia eksperta ds. awansu zawodowego; znajomość języka obcego.

III. Oplata:

Zgłoszenie nie wymaga wniesienia opłaty.

IV. Miejsce i sposób złożenia dokumentów:

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem usługi e-Doręczenia (adres skrzynki e-Doręczeń Kuratorium Oświaty w Katowicach: AE:PL-87762-10030-JEJIW-26), platformy e-PUAP (adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Kuratorium Oświaty w Katowicach: /y77uu54yfi/skrytkaESP), złożyć w kancelarii Kuratorium Oświaty w Katowicach (pok. 6.10 – VI piętro) lub przesłać drogą pocztową na adres Kuratorium Oświaty w Katowicach, ul. Powstańców 41a, 40–024 Katowice.

V. Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowania spraw, kolejności ich załatwienia lub rozstrzygania:

Wydział Strategii, pok. 5.01, ul. Powstańców 41a, 40–024 Katowice, tel. 32 606 30 14.

VI. Termin i sposób załatwienia:

Kandydaci wybrani do pełnienia funkcji doradcy metodycznego zostaną indywidualnie powiadomieni w terminie dwóch miesięcy.

VII. Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy:

Przesłanie pocztą za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem usługi e-Doręczenia.

VIII. Tryb odwoławczy:

Odwołanie nie przysługuje.

IX. Inne informacje:

Zadania doradcy metodycznego powierza nauczycielowi kurator oświaty właściwy ze względu na siedzibę publicznej placówki doskonalenia, w której doradca ma być zatrudniony, w porozumieniu z dyrektorem tej placówki, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, przedszkola lub placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony.

Zadania doradcy metodycznego są realizowane przez nauczyciela w ramach dodatkowej umowy o pracę w publicznej placówce doskonalenia prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego, zawieranej na okres, na który zostały mu powierzone zadania doradcy metodycznego.

Łączny wymiar zatrudnienia nauczyciela w szkole lub placówce i w publicznej placówce doskonalenia nie może przekraczać 1 i 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie

art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.), dla stanowiska zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego.

Zadania doradcy metodycznego powierza się na okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż trzy lata, z możliwością przedłużenia powierzenia zadań na kolejny okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż trzy lata.

Do głównych zadań nauczyciela-doradcy metodycznego należy wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

- 1) rozwijaniu umiejętności metodycznych;
- 2) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów;
- 3) przygotowaniu uczniów do egzaminów zewnętrznych oraz wykorzystaniu wyników egzaminów zewnętrznych w podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 4) opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania;
- 5) podejmowaniu działań innowacyjnych.

Nauczyciel-doradca metodyczny realizuje zadania m.in. przez:

- 1) udzielanie indywidualnych konsultacji;
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych;
- 3) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli;
- 4) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
- 5) prowadzenie innych form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
- 6) udzielanie konsultacji;
- 7) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.

Nadzór pedagogiczny nad realizacją zadań doradcy metodycznego sprawuje dyrektor publicznej placówki doskonalenia, w której nauczyciel-doradca metodyczny jest zatrudniony. W ramach sprawowanego nadzoru uwzględnia się opinie nauczycieli korzystających z pomocy nauczyciela-doradcy metodycznego.

Zatwierdził

Anna Kij

Dyrektor Wydziału Strategii

Załącznik:

Wniosek dla osób przystępujących do naboru na stanowisko doradcy metodycznego na terenie województwa śląskiego.