

KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH

ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice

www.kuratorium.katowice.pl

email: kancelaria@kuratorium.katowice.pl

KARTA INFORMACYJNA NR 32

Rodzaj sprawy: Uzyskanie akredytacji na kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), zwana dalej ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 4 grudnia 2024 r. w sprawie akredytacji kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1857), zwane dalej rozporządzeniem.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).

II. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przyznanie akredytacji na kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej **prowadzone w miejscu położonym w województwie śląskim** (zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia) składa dyrektor placówki w uzgodnieniu z organem prowadzącym placówkę, a w przypadku innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych – osoba reprezentująca ten podmiot.
2. **Wniosek o przyznanie akredytacji składa się odrębnie w odniesieniu do każdej formy pozaszkolnej kształcenia ustawicznego, na której prowadzenie ma być przyznana akredytacja (zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia).**
3. Wnioskodawcy do składanego wniosku dołączają dokumenty zgodnie z § 4 ust. 3 rozporządzenia t.j.:
 - 1) kopię aktu założycielskiego placówki publicznej albo zaświadczenia o wpisie placówki niepublicznej do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 2) kopię statutu placówki albo innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej, a w przypadku gdy podmiot ten nie posiada statutu - kopię innego dokumentu stanowiącego podstawę jego funkcjonowania wraz z informacją o organizacji i zakresie działalności prowadzonej przez ten podmiot;
 - 3) własną ocenę kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej prowadzonego przez placówkę albo inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej, opracowaną przez dyrektora placówki albo osobę reprezentującą inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej **zgodnie z załącznikiem nr 2** do rozporządzenia – z uwzględnieniem przypisów pod tabelą;
 - 4) dowód wniesienia opłaty, o której mowa w art. 118 ust. 6 ustawy, albo oświadczenie o prowadzeniu przez placówkę albo inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej całości kształcenia nieodpłatnie.,
4. Jeżeli wniosek i dołączona dokumentacja nie spełniają wymogów formalnych, to na podstawie art. 64 § 2 kodeksu postępowania administracyjnego wnioskodawca zostaje wezwany do usunięcia braków w terminie wskazanym przez Śląskiego Kuratora Oświaty lub osobę upoważnioną - nie krótszym niż 7 dni. Nieusunięcie braków formalnych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

III. Oplata

1. Wnioskodawca wnosi na rachunek bankowy dochodów budżetowych Kuratorium Oświaty w Katowicach w **NBP O/O Katowice nr 20 1010 1212 0050 9222 3100 0000** opłatę, która **od 1.01.2026 r. do 31.12.2026 r. wynosi 1395,84 zł. Oplata ta nie podlega zwrotowi od dnia złożenia wniosku.** Na dowodzie wpłaty należy wpisać „**opłata za postępowanie akredytacyjne**”. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku, podaje do publicznej wiadomości na stronie urzędu obsługującego tego ministra wysokość opłaty w następnym roku kalendarzowym.
2. Placówka lub inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne nieodpłatnie składa oświadczenie, że całość kształcenia prowadzi nieodpłatnie.

IV. Miejsce złożenia dokumentów/sposób złożenia dokumentów

Wniosek należy przesłać do Kuratorium Oświaty w Katowicach na adres: ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice lub złożyć w kancelarii Kuratorium Oświaty w Katowicach ul. Powstańców 41a pok. 6.10 (VI piętro) lub przesłać na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-87762-10030-JEJIW-26.

V. Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania.

Wydział Strategii 40-024 Katowice ul. Powstańców 41a, pok. 5.07 (tel. 32 606 30 17) lub sekretariat – tel. 32 606 30 18.

VI. Termin i sposób załatwienia.

1. Terminy – zgodnie z zapisami art. 35 kodeksu postępowania administracyjnego, tj. załatwienie sprawy powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.
2. Do terminów określonych w przepisach poprzedzających nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.
3. Śląski Kurator Oświaty wydaje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania akredytacji, uwzględniając ocenę działalności placówki albo innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych w zakresie formy pozaszkolnej kształcenia ustawicznego, której dotyczy wniosek o przyznanie akredytacji, ustaloną przez zespół akredytacyjny.

VII. Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy.

1. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania akredytacji przekazywana jest w sposób określony w art. 39 kodeksu postępowania administracyjnego, drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy e-PUAP lub drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Możliwy jest również odbiór osobisty w siedzibie Kuratorium Oświaty w Katowicach.
2. W przypadku odmowy przyznania akredytacji decyzja przesyłana jest do wnioskodawcy oraz do organu prowadzącego placówkę.

VIII. Tryb odwoławczy

Od wydanej decyzji stronie służy odwołanie do Ministra Edukacji za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

IX. Inne informacje

Śląski Kurator Oświaty prowadzi wykaz pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego, na kształcenie których przyznał akredytację, i podaje go do publicznej wiadomości na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Katowicach.

Jeśli podmiot, posiadający akredytację nie spełnia co najmniej jednego z warunków wymaganych do uzyskania akredytacji, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, Śląski Kurator Oświaty podejmuje działania w trybie § 14 rozporządzenia.

Biorąc pod uwagę przepisy art. 117 ust. 2-2e oraz art. 118 ust. 1, 1a, 8 i 8a ustawy – Prawo oświatowe akredytację może otrzymać:

- 1) publiczna i niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego na:
 - a) kwalifikacyjny kurs zawodowy,
 - b) kurs umiejętności zawodowych
 - c) kurs kompetencji ogólnych,
 - d) kurs, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe, jeżeli kształcenie w tej formie jest prowadzone w oparciu o programy określone na podstawie przepisów dotyczących uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych;
- 2) publiczne i niepubliczne centrum kształcenia zawodowego na:
 - a) kwalifikacyjny kurs zawodowy,
 - b) kurs umiejętności zawodowych,
 - c) kurs kompetencji ogólnych,
 - d) turnus dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników,
 - e) kurs, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe, jeżeli kształcenie w tej formie jest prowadzone w oparciu o programy określone na podstawie przepisów dotyczących uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych;
- 3) publiczne i niepubliczne branżowe centrum umiejętności na:
 - a) turnus dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników,
 - b) branżowe szkolenie zawodowe,
 - c) kurs, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe, jeżeli kształcenie w tej formie jest prowadzone w oparciu o programy określone na podstawie przepisów dotyczących uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych;
- 4) podmiot prowadzący działalność oświatową, o którym mowa w art. 170 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe (na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców) na kwalifikacyjny kurs zawodowy. Aby uzyskać akredytację podmiot ten obowiązany jest do wcześniejszego prowadzenia przez okres 3 lat kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub, na podstawie odrębnych przepisów, edukacji pozaszkolnej w zakresie zawodu lub zawodów odpowiadających zawodowi lub zawodom określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego;
- 5) instytucja rynku pracy, o której mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego, instytucje partnerstwa lokalnego), prowadząca działalność edukacyjno-szkoleniową, która przez okres 3 lat prowadziła kwalifikacyjny kurs zawodowy lub na podstawie odrębnych przepisów, edukację pozaszkolną w zakresie zawodu lub zawodów odpowiadających zawodowi lub zawodom określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego.

W przypadku kursu, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe, akredytacja może być przyznana jeżeli:

- a) kurs prowadzony jest przez podmiot do tego uprawniony, tj. posiadający status publicznej lub niepublicznej: placówki kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowego centrum umiejętności, ponadto
- b) kształcenie jest prowadzone w oparciu o programy określone na podstawie przepisów dotyczących uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych, ponadto
- c) podmiot ubiegający się o przyznanie akredytacji spełnia wymogi określone w art. 118 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe.

Nie podlegają akredytacji kursy, których program nauczania uwzględnia jedynie treści ustalone przez placówkę kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego lub branżowe centrum umiejętności.

Do przepisów dotyczących uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych (innych niż podstawy programowe kształcenia

w zawodach szkolnictwa branżowego lub kształcenia ogólnego) należą akty wykonawcze do ustaw, w których właściwy minister określił program, ramowy program lub zakres tematyczny na kursie.

Obowiązek wskazania przepisu prawa, na podstawie którego określono program realizowany na kursie należy do wnioskodawcy. Śląski Kurator Oświaty w trakcie sprawdzania wniosku pod względem formalnym sprawdza czy wskazany przepis prawa spełnia wymóg przepisu dotyczącego uzyskiwania i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmiany kwalifikacji zawodowych.

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Wydziału Strategii

Anna Kij

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. – RODO, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41 a, e-mail kancelaria@kuratorium.katowice.pl, skrytka ePUAP /y77uu54yfi/skrytka; adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-87762-10030-JEJIW-26.*
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Kuratorium Oświaty w Katowicach, adres e-mail: iod@kuratorium.katowice.pl, tel.: (32) 606-30-37, skrytka ePUAP /y77uu54yfi/skrytka.*
- Dane osobowe wnioskodawcy przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie przyznania akredytacji na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- Kategorie danych osobowych - dane zawarte we wniosku między innymi takie jak: imię, nazwisko, wykształcenie.*
- Odbiorcą danych osobowych wnioskodawcy będzie zespół akredytacyjny powołany przez Śląskiego Kuratora Oświaty oraz osoby korzystające z wykazu podmiotów, które uzyskały akredytację Śląskiego Kuratora Oświaty, publikowanego na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Katowicach.*
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji (kat. archiwalna A – przechowywanie wieczyste; Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych), chyba, że co innego wynika z przepisów szczególnych.*
- Posiada Pani/Pan – z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa – prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
- Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom współpracującym na podstawie umów z Kuratorium Oświaty w Katowicach w zakresie utrzymania i serwisu systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych, ponadto członkom zespołu akredytacyjnego.*
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani w procesie profilowania.*
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail kancelaria@uodo.gov.pl gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).*

- *Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyznanie akredytacji na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością załatwienia sprawy. Podanie danych jak m.in. adres poczty elektronicznej, numer telefonu jest dobrowolne.*
- *Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, z wyłączeniem numeru telefonu i adresu e-mail, jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/-ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie Pani/Pana wniosku bez rozpatrzenia. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne, za wyrażoną zgodą.*