**KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH**

ul. Powstańców 41a, 40 -024 Katowice

www.kuratorium.katowice.pl

email: [kancelaria@kuratorium.katowice.pl](mailto:kancelaria@kuratorium.katowice.pl)

**KARTA INFORMACYJNA Nr 60**

**Rodzaj sprawy:** przyznanie Medalu Komisji Edukacji Narodowej

1. **Podstawa prawna.**

art. 51 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 września 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad nadawania Medalu Komisji Edukacji Narodowej, trybu przedstawiania wniosków, wzoru medalu, trybu jego wręczania i sposobu noszenia (Dz. U. z 2000 Nr 99, poz. 1073 ze zmianami) oraz ustawa o związkach zawodowych z 23 maja 1991 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 854, ze zm.).

Medal Komisji Edukacji Narodowej jest nadawany za szczególne zasługi dla oświaty i wychowania, w szczególności w zakresie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, twórczości dla dzieci i młodzieży oraz kształcenia i doskonalenia nauczycieli:

* autorom wybitnych prac pedagogicznych, wyróżniających się nowatorskich podręczników   
  i pomocy naukowych,
* nauczycielom legitymującym się co najmniej siedmioletnią wyróżniającą się działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, inicjującym i podejmującym nowatorskie formy   
  i metody pracy edukacyjnej,
* autorom utworów literackich, popularnonaukowych, dzieł scenicznych, muzycznych, plastycznych, filmowych, widowisk telewizyjnych i audycji radiowych, które wywierają szczególnie wartościowy wpływ wychowawczy i edukacyjny na dzieci i młodzież,
* nauczycielom akademickim legitymującym się wybitnym dorobkiem w zakresie oświaty   
  i wychowania,
* działaczom społecznym i związkowym, fundatorom oraz innym osobom, których działalność wydatnie przyczynia się do rozwoju oświaty i wychowania,
* wyróżniającym się pracownikom nadzoru i doradztwa pedagogicznego oraz doskonalenia zawodowego nauczycieli,
* obywatelom polskim mieszkającym za granicą, cudzoziemcom i innym osobom, którzy swoją działalnością przyczyniają się do promowania Polski za granicą i rozwoju współpracy międzynarodowej w zakresie oświaty i wychowania,
* innym osobom legitymującym się wybitnym, uznanym dorobkiem w zakresie oświaty   
  i wychowania.

1. **Wymagane dokumenty.**

Wniosek o nadanie Medalu Komisji Edukacji Narodowej stanowiący załącznik nr 1 do Karty Informacyjnej nr 60

1. Wniosek o nadanie Medalu składa do Śląskiego Kuratora Oświaty:

1. dyrektor przedszkola, szkoły lub placówki dla:
   1. nauczyciela legitymującego się co najmniej siedmioletnią wyróżniającą się działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, inicjującego i podejmującego nowatorskie formy i metody pracy edukacyjnej, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez radę pedagogiczną lub inny organ kolegialny pełniący funkcję rady pedagogicznej,
   2. autorów wybitnych prac pedagogicznych, wyróżniających się nowatorskich podręczników i pomocy naukowych, utworów literackich, popularnonaukowych, dzieł scenicznych, muzycznych, plastycznych, filmowych, widowisk telewizyjnych i audycji radiowych, które wywierają szczególnie wartościowy wpływ wychowawczy i edukacyjny na dzieci i młodzież,
   3. innych osób legitymujących się wybitnym, uznanym dorobkiem w zakresie oświaty i wychowania, a których działalność związana jest z daną placówką, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez radę pedagogiczną lub inny organ kolegialny pełniący funkcję rady pedagogicznej,
2. organ prowadzący szkołę lub placówkę dla:

a) dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki,

b) innych osób legitymujących się wybitnym, uznanym dorobkiem w zakresie oświaty i wychowania, a których działalność związana jest z działalnością danego organu prowadzącego,

3) pracownicy organu nadzoru pedagogicznego, w uzgodnieniu ze Śląskim Kuratorem Oświaty dla:

* dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki,
* pracownika doradztwa pedagogicznego oraz doskonalenia zawodowego nauczycieli,
* innych osób legitymujących się wybitnym, uznanym dorobkiem w zakresie oświaty i wychowania.

**III**. **Sposób wypełniania wniosku.**

* 1. Wniosek należy wypełnić w jednym egzemplarzu. Całość wniosku musi zmieścić się na jednej kartce dwustronnie – ściśle według wzoru zamieszczonego na stronie Kuratorium.

1. rubryka nr 7 - czytelny odcisk pieczątki nagłówkowej (adresowej) z pełnymi danymi odpowiednio:

* przedszkola, szkoły/placówki oraz podpis i pieczątka imienna dyrektora przedszkola, szkoły/placówki w przypadku złożenia wniosku dla nauczyciela,
* organu prowadzącego oraz podpis i pieczątka imienna przedstawiciela organu prowadzącego przedkładającego wniosek dla dyrektora szkoły/placówki.

1. rubryka nr 8 - uzasadnienie wniosku nie może przekraczać pola rubryki nr 8. Na początku *należy umieścić informację o ogólnym stażu pracy*. Prezentowane osiągnięcia powinny być umiejscowione w czasie (należy uwzględnić terminy – daty realizowanych zadań i osiągnięć). Uzasadnienie powinno wskazywać konkretne osiągnięcia kandydata. Należy unikać sformułowań ogólnikowych i lakonicznych, opisywania przebiegu kariery zawodowej i cech osobowości kandydata.

Nie należy dopinać do wniosków dodatkowych kartek z uzupełnieniem treści uzasadnienia. W uzasadnieniu nie należy wykazywać nazwisk uczniów – laureatów olimpiad, konkursów, zawodów sportowych, itp.

Wniosek dla nauczyciela musi być pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną (art. 70 ustawy Prawo oświatowe Dz. U. 2023 r., poz. 900) lub inny organ kolegialny pełniący funkcję rady pedagogicznej, bez pieczęci i podpisów zarówno rady pedagogicznej, jak i związków zawodowych. Fakt ten należy potwierdzić w ostatnim zdaniu w uzasadnieniu w rubryce nr 8 zapisem o następującej treści: *„Wniosek uzyskał pozytywną opinię Rady Pedagogicznej w dniu …”* Opinia i data opinii Rady Pedagogicznej powinny być aktualne z roku szkolnego, w którym składany jest wniosek. Zaleca się, aby dyrektor przedszkola, szkoły/placówki zapoznał radę pedagogiczną z treścią uzasadnienia składanego wniosku.

*Pod uzasadnieniem (w rubryce nr 8) należy umieścić pieczęć i podpis osoby przygotowującej wniosek*.

1. rubryka nr 9 „organ przedstawiający wniosek ministrowi” pozostaje nie wypełniona.
   1. Podmiot przygotowujący wniosek jest zobowiązany powiadomić Śląskiego Kuratora Oświaty o każdej zmianie danych zawartych we wniosku, która nastąpiła po dacie złożenia wniosku.
   2. Wnioski złożone po terminie, wypełnione nieprawidłowo lub niekompletne nie będą rozpatrywane przez Komisję z powodów formalnych.
      * 1. **Opłata.**

Złożenie wniosku nie wymaga wniesienia opłaty.

* + - 1. **Miejsce i termin złożenia wniosku.**

Wnioski należy złożyć w kancelarii Kuratorium Oświaty w Katowicach (pok. 6.10) lub w delegaturach Kuratorium Oświaty.

Termin składania wniosków został wyznaczony na ostatni dzień roboczy w miesiącu styczniu każdego roku.

**VI.** **Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie  
 przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania.**

Kuratorium Oświaty w Katowicach, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41 a, Wydział Finansów i Kadr, Oddział Kadr p.6.15 tel.32/606 30 29.

1. **Termin i sposób załatwienia.**

Medal Komisji Edukacji Narodowej jest nadawany z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Medal nadaje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

1. **Sposób przekazywania informacji o załatwieniu sprawy.**

Informacja o przyznaniu Medalu Komisji Edukacji Narodowej przekazywana jest do przedszkoli, szkół/placówek, jeśli o odznaczenie wnioskował dyrektor lub do organu prowadzącego, tj. wnioskodawcy.

Załączniki:

1. Załącznik 1 – Wzór wniosku o nadanie Medalu Komisji Edukacji Narodowej