

KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH

ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice

www.kuratorium.katowice.pl

email: kancelaria@kuratorium.katowice.pl

KARTA INFORMACYJNA nr 22

Rodzaj sprawy: wydawanie opinii o spełnianiu przez szkoły niepubliczne wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)¹, ubiegających się o wpisanie do ewidencji lub z zamiarem wprowadzenia zmian danych w zgłoszeniu powstałych po wpisie do ewidencji, np. wprowadzenie w szkole niepublicznej kształcenia w nowym zawodzie.

I. Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)¹ oraz odpowiednie akty wykonawcze;
- 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691, t. j.)¹;
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2024 r. poz. 781, ze zm.)¹;
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 611, ze zm.)¹;
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 991, ze zm.)¹;
- 6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356, ze zm.)¹;
- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. z 2018 r. poz. 467, ze zm.)¹.

Śląski Kurator Oświaty wydaje opinię o spełnianiu wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ww. ustawy – Prawo oświatowe w związku z:

1. ubieganiem się o wpisanie do ewidencji – art. 168 ust. 5 ww. ustawy Prawo oświatowe,
2. zamiarem wprowadzenia zmian danych w zgłoszeniu powstałych po wpisie do ewidencji, np. wprowadzenie w szkole niepublicznej kształcenia w nowym zawodzie, zmiana

¹ wskazać publikator aktualny na dzień złożenia wniosku

lokalizacji, zmiana organizacji szkoły np. utworzenie klasy dwujęzycznej – art. 168 ust. 13 ww. ustawy Prawo oświatowe.

II. Wymagane dokumenty

1. W przypadku szkoły niepublicznej, która ubiega się o wydanie opinii należy złożyć:

a. wniosek zawierający:

- oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę oraz jej adres zamieszkania lub siedziby (*w załączeniu dokument potwierdzający dane, o których mowa w art. 8 ust. 2 pkt 2 lub 3 ustawy - Prawo oświatowe, tj. dotyczące statusu osoby prawnej lub osoby fizycznej*),
- nazwę szkoły,
- typ szkoły – zgodny z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)¹,
- w przypadku szkoły podstawowej lub liceum ogólnokształcącego – informację, czy szkoła jest przeznaczona dla dzieci i młodzieży czy dla dorosłych,
- w przypadku szkoły podstawowej – informację, czy w szkole będzie zorganizowany oddział przedszkolny lub oddziały przedszkolne,
- w przypadku szkoły dla dorosłych – informację o formie kształcenia: stacjonarnej lub zaocznej,
- w przypadku szkoły policealnej i branżowej szkoły II stopnia – informację o formie kształcenia: dziennej, stacjonarnej lub zaocznej,
- ewentualne dodatkowe informacje dotyczące specyfiki szkoły (integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi, sportowa, mistrzostwa sportowego, z oddziałami mistrzostwa sportowego, z oddziałami sportowymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, z oddziałami międzynarodowymi, z oddziałami przygotowania wojskowego, z kwalifikacyjnymi kursami zawodowymi, dla mniejszości narodowych),
- okres kształcenia – zgodny z ramowym planem nauczania szkoły publicznej danego typu,
- nazwę i symbol cyfrowy zawodu (zawodów) – w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – zgodnych z nazwami zawodów określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego,
- wskazanie podstawy programowej uwzględnionej w programie nauczania z przywołaniem odpowiedniego rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego i kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego (w przypadku technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia, szkoły policealnej),
- datę rozpoczęcia działalności szkoły,
- wskazanie adresu siedziby szkoły oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie jest przewidywane, przy czym inne lokalizacje muszą znajdować się na terenie jednostki samorządu terytorialnego (z wyjątkiem kształcenia praktycznego) dokonującej wpisu do ewidencji,
- adres do korespondencji (*o ile jest inny niż adres siedziby szkoły*),
- informację o warunkach lokalowych zapewniających:

- warunki działania szkoły, w tym bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki,
 - możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów,
 - realizację innych zadań statutowych,
 - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu,
- b. upoważnienie (ewentualne) osoby uprawnionej do prowadzenia spraw szkoły w imieniu osoby prowadzącej,
- c. zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe (*przykład nr 1*),
- d. plan nauczania – zawierający zestawienie zajęć edukacyjnych w całym okresie kształcenia wraz z przewidywaną na realizację liczbą godzin poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu,
- e. dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych, przewidzianych do zatrudnienia w szkole (*przykład nr 3*).
2. W przypadku szkoły niepublicznej, wpisanej do ewidencji, która ubiega się o wydanie opinii w związku z zamiarem wprowadzenia w szkole kształcenia w nowym zawodzie, zmianą lokalizacji, zmianą organizacji szkoły np. utworzeniem klasy dwujęzycznej należy złożyć:
- a. wniosek zawierający:
- oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę oraz jej adres zamieszkania lub siedziby (*w załączeniu dokument potwierdzający dane, o których mowa w art. 8 ust. 2 pkt 2 lub 3 ustawy - Prawo oświatowe, tj. dotyczące statusu osoby prawnej lub osoby fizycznej*),
 - nazwę szkoły (*nazwa szkoły musi być identyczna z nazwą w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji*),
 - typ szkoły – zgodny z art. 18 ust. 1 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)¹,
 - w przypadku szkoły policealnej i branżowej szkoły II stopnia – informację o formie kształcenia: dziennej, stacjonarnej lub zaocznej,
 - okres kształcenia – zgodny z ramowym planem nauczania szkoły publicznej danego typu,
 - nazwę i symbol zawodu (zawodów), który (które) szkoła zamierza wprowadzić, zgodnych z nazwami zawodów określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (dotyczy tylko szkół planujących wprowadzenie w szkole kształcenia w nowym zawodzie),
 - wskazanie realizowanej podstawy programowej uwzględnionej w programie nauczania z przywołaniem odpowiedniego rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego

- i kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego (w przypadku technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia, szkoły policealnej),
- datę zamiaru wprowadzenia kształcenia w nowym zawodzie/zawodach (dotyczy tylko szkół planujących wprowadzenie w szkole kształcenia w nowym zawodzie),
 - wskazanie adresu siedziby szkoły oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie jest przewidywane, przy czym inne lokalizacje muszą znajdować się na terenie jednostki samorządu terytorialnego (z wyjątkiem kształcenia praktycznego) dokonującej wpisu do ewidencji,
 - adres do korespondencji (*o ile jest inny niż adres siedziby szkoły*),
 - informację o warunkach lokalowych zapewniających:
 - warunki działania szkoły, w tym bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki,
 - możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów,
 - realizację innych zadań statutowych,
 - w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu (dotyczy tylko szkół planujących wprowadzenie w szkole kształcenia w nowym zawodzie),
- b. upoważnienie (ewentualne) osoby uprawnionej do prowadzenia spraw szkoły w imieniu osoby prowadzącej,
- c. zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe (*przykład nr 2*),
- d. plan nauczania – zawierający zestawienie zajęć edukacyjnych w całym okresie kształcenia wraz z przewidywaną na realizację liczbą godzin poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu,
- e. dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych, przewidzianych do zatrudnienia w szkole (*przykład nr 3*),
- f. zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych, wraz z aneksami do ww. zaświadczenia – kopia.

III. Opłata

Uzyskanie opinii nie wymaga wniesienia opłaty.

IV. Miejsce/sposób złożenia dokumentów

Sposób złożenia dokumentów – poczta, osobiście, e PUAP, e-Doręczenia.

Miejsce złożenia dokumentów – w zależności od siedziby szkoły:

Punkty kancelaryjne	Miejsce prowadzenia szkoły
Kuratorium Oświaty w Katowicach 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a, pokój 6.10	Katowice, Siemianowice Śląskie, Tychy, powiat bieruńsko-lędziński

Delegatura w Bielsku-Białej 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 44	Bielsko-Biała, powiaty: bielski, cieszyński, pszczyński, żywiecki
Delegatura w Bytomiu 41-902 Bytom, ul. Antoniego Józefczaka 9	Bytom, Chorzów, Piekary Śląskie, Świętochłowice, powiat tarnogórski
Delegatura w Częstochowie 42-200 Częstochowa, ul. Sobieskiego 7	Częstochowa, powiaty: częstochowski, kłobucki, lubliniecki, myszkowski
Delegatura w Gliwicach 44 - 100 Gliwice, ul. Warszawska 35	Gliwice, Ruda Śląska, Zabrze, powiat gliwicki
Delegatura w Rybniku 44-200 Rybnik, ul. 3-go Maja 27	Jastrzębie Zdrój, Rybnik, Żory, powiaty: mikołowski, raciborski, rybnicki, wodzisławski
Delegatura w Sosnowcu 41-205 Sosnowiec, ul. Nowopogońska 57	Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, Sosnowiec, Mysłowice, powiaty: będziński, zawierciański

V. Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania

Wniosek w sprawie wydania opinii o spełnianiu wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, rozpatruje właściwa Delegatura Kuratorium Oświaty w Katowicach lub Wydział Nadzoru Pedagogicznego.

Komórki odpowiedzialne za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania	Miejsce prowadzenia szkoły
Wydział Nadzoru Pedagogicznego Kuratorium Oświaty w Katowicach 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a, VII piętro tel. 32 606 30 41 e-mail: kancelaria@kuratorium.katowice.pl	Katowice, Siemianowice Śląskie, Tychy, powiat: bieruńsko-lędziński
Delegatura w Bielsku-Białej 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 44 tel. 33 44 50 183 e-mail: bielsko@kuratorium.katowice.pl	Bielsko – Biała, powiaty: bielski, cieszyński, pszczyński, żywiecki
Delegatura w Bytomiu 41-902 Bytom, ul. Antoniego Józefczaka 9 tel. 32 605 81 60 e-mail: bytom@kuratorium.katowice.pl	Bytom, Chorzów, Piekary Śląskie, Świętochłowice, powiat tarnogórski

Delegatura w Częstochowie 42-200 Częstochowa, ul. Sobieskiego 7 tel. 34 324 33 62 e-mail: czestochowa@kuratorium.katowice.pl	Częstochowa, powiaty: częstochowski, kłobucki, lubliniecki, myszkowski
Delegatura w Gliwicach 44-100 Gliwice, ul. Warszawska 35 tel. 32 605 81 41 email: gliwice@kuratorium.katowice.pl	Gliwice, Ruda Śląska, Zabrze, powiat gliwicki
Delegatura w Rybniku 44-200 Rybnik, ul. 3-go Maja 27 tel. 32 605 81 20 e-mail: rybnik@kuratorium.katowice.pl	Jastrzębie Zdrój, Rybnik, Żory, powiaty: mikołowski, raciborski, rybnicki, wodzisławski
Delegatura w Sosnowcu 41-205 Sosnowiec, ul. Nowopogońska 57 tel. 32 605 81 04 e-mail: sosnowiec@kuratorium.katowice.pl	Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, Sosnowiec, Mysłowice, powiaty: będziński, zawierciański

VI. Termin i sposób załatwienia

Termin zgodnie z zasadami i w terminach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. Sposób załatwienia – wydanie opinii.

VII. Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy

Wydaną opinię przesyła się pocztą, e PUAP-em lub za pomocą e-Doręczeń do osoby prawnej lub fizycznej, która złożyła wniosek.

VIII. Tryb odwoławczy

Od niniejszej opinii nie przysługuje odwołanie, ponieważ z wnioskiem nie zwraca się organ załatwiający sprawę, a strona - jeszcze przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania.

Zatwierdził:
Wicekurator Oświaty
Elżbieta Modrzewska

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1, ze zm.), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych wnioskodawcy i osób wskazanych we wniosku jest Śląski Kurator Oświaty. Dane do kontaktu: Kuratorium Oświaty w Katowicach ul. Powstańców 41 a, 40-024 Katowice e-mail: kancelaria@kuratorium.katowice.pl ,skrytka e PUAP: /y77uu54yfi/skrytka; skrzynka e-Doręczeń – AE:PL-87762-10030JEJIW-26.*
- 2) Administrator danych powołał inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@kuratorium.katowice.pl , numer telefonu: 32 606 30 37*
- 3) Dane osobowe wnioskodawcy i osób wskazanych we wniosku przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania w sprawie uzyskania opinii o spełnianiu przez szkoły niepubliczne wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 4) Dane osobowe wnioskodawcy i osób wskazanych we wniosku mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.*
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania celu określonego w punkcie 3, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa tj. zgodnie z kategorią archiwalną BE10 (dokumenty przechowywane 10 lat).*
- 6) Wnioskodawca i osoby wskazane we wniosku posiadają prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.*
- 7) Wnioskodawca i osoby wskazane we wniosku posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli ich dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 8) Podanie przez wnioskodawcę i osoby wskazane we wniosku danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie nieprzeprowadzenie postępowania i niezalatwienie sprawy.*

..... data.....
(miejscowość)

Śląski Kurator Oświaty

W związku z ubieganiem się o wpis do ewidencji przez szkołę niepubliczną

.....
(nazwa szkoły i siedziba)

z dniem rozpoczęcia działalności zobowiązuję się do przestrzegania
(data rozpoczęcia działalności)

wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U...)².

Zobowiązanie dotyczy przestrzegania następujących wymagań:

- 1) realizacji programów nauczania uwzględniających podstawę programową kształcenia ogólnego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - również podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego;
- 2) realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu;
- 3) stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, o których mowa w rozdziałach 3a i 3b ustawy o systemie oświaty;
- 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych;
- 5) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - kształcenia w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego;
- 6) zatrudniania nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 2, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych; 7) stosowania organizacji roku szkolnego ustalonej dla szkół publicznych.

.....
(podpis)

² wskazać publikator aktualny na dzień złożenia wniosku

..... data.....
(miejscowość)

Śląski Kurator Oświaty

W związku z zamiarem wprowadzenia w

.....
(nazwa szkoły i siedziba)

kształcenia w nowym zawodzie (zawodach)
(nazwa zawodu/zawodów)

w terminie od dnia
(data wprowadzenia nowego zawodu/zawodów)

zobowiązuję się do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U...)³.

Zobowiązanie dotyczy przestrzegania następujących wymagań:

- 1) realizacji programów nauczania uwzględniających podstawę programową kształcenia ogólnego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - również podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego;
- 2) realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu;
- 3) stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, o których mowa w rozdziałach 3a i 3b ustawy o systemie oświaty;
- 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych;
- 5) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - kształcenia w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego;
- 6) zatrudniania nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 2, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych;
- 7) stosowania organizacji roku szkolnego ustalonej dla szkół publicznych.

.....
(podpis)

³ wskazać publikator aktualny na dzień złożenia wniosku

Wykaz kadry pedagogicznej
przewidzianej do prowadzenia zajęć edukacyjnych
lub zatrudnionej do prowadzenia zajęć edukacyjnych
rok szkolny 20..... / 20.....

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Nazwa prowadzonych obowiązkowych zajęć edukacyjnych	Kwalifikacje merytoryczne <i>(uczelnia, tytuł zawodowy licencjat/magister/inżynier/mgr inżynier, kierunek studiów, specjalność, studia podyplomowe)</i>	Przygotowanie pedagogiczne <i>(np. studia podyplomowe, kurs kwalifikacyjny)</i>	Rok ukończenia studiów

Potwierdzam za zgodność z dokumentami

Imię i nazwisko osoby prowadzącej lub działającej w imieniu osoby prowadzącej.

Czytelny podpis osoby prowadzącej lub działającej w imieniu osoby prowadzącej.