**KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH**

ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice www. kuratorium.katowice.pl

# email: kancelaria@kuratorium.katowice.pl

**KARTA INFORMACYJNA Nr 39a**

Rodzaj sprawy: opiniowanie zmian wprowadzonych do zatwierdzonych arkuszy organizacji publicznych przedszkoli i publicznych szkół.

1. **Podstawa prawna**
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737).
3. Odpowiednie akty wykonawcze.
4. **Zakres opiniowania zmian wprowadzonych do zatwierdzonych arkuszy organizacji publicznych przedszkoli i publicznych szkół**
5. Zmiany w organizacji **przedszkola** w zakresie:
	1. zgodności z przepisami prawa kwalifikacji posiadanych przez nauczycieli do prowadzenia zajęć przydzielonych im w danym roku szkolnym odnośnie:
		1. zajmowanego stanowiska,
		2. prowadzonych zajęć.
	2. liczby oddziałów,
	3. liczby dzieci w poszczególnych oddziałach,
	4. tygodniowego wymiaru zajęć religii,
	5. tygodniowego wymiaru zajęć języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, o ile takie zajęcia są w przedszkolu prowadzone,
	6. organizacji zajęć przygotowujących dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym,
	7. zajęć rewalidacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych,
	8. organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
	9. organizacji wczesnego wspomagania rozwoju dzieci,
	10. czasu pracy przedszkola oraz poszczególnych oddziałów,
	11. liczby nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze wraz z informacją o ich stopniu awansu zawodowego i kwalifikacjach oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli,
	12. ogólnej liczby godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologicznopedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli,
	13. ponadto:
		1. w przedszkolach integracyjnych i integracyjnych oddziałach przedszkolnych zgodność z przepisami prawa liczby dzieci w poszczególnych oddziałach,
		2. w specjalnych przedszkolach i specjalnych oddziałach w przedszkolach ogólnodostępnych, w zależności od rodzajów niepełnosprawności zgodność z przepisami prawa liczby dzieci w poszczególnych oddziałach.
6. Zmiany w organizacji **szkoły** w zakresie:
	1. zgodności z przepisami prawa kwalifikacji posiadanych przez nauczycieli do prowadzenia zajęć przydzielonych im w danym roku szkolnym odnośnie:

a) zajmowanego stanowiska,

* 1. nauczanych przedmiotów, w tym przedmiotów prowadzonych jako dwujęzyczne,
	2. prowadzonych zajęć.
1. zgodności ustalonych szkolnych planów nauczania dla poszczególnych klas na danym etapie edukacyjnym z ramowymi planami nauczania,
2. zgodności z przepisami prawa planowanej do realizacji liczby godzin:
	1. obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
	2. dodatkowych zajęć edukacyjnych, do których zalicza się:
		* zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
		* zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania,
	3. zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych,
	4. zajęć prowadzonych w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych,
	5. zajęć z wychowawcą,
	6. zajęć do dyspozycji dyrektora,
	7. zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
	8. zajęć religii lub etyki, o ile takie zajęcia są prowadzone w szkole,
	9. zajęć wychowania do życia w rodzinie,
	10. zajęć języka mniejszości narodowej, etnicznej lub języka regionalnego, nauki własnej historii i kultury oraz nauki geografii państwa, z którego obszarem kulturowym utożsamia się mniejszość narodowa,
	11. zajęć sportowych w oddziałach i szkołach sportowych oraz oddziałach i szkołach mistrzostwa sportowego,
	12. języka obcego w oddziałach i klasach dwujęzycznych, a ponadto nazwy przedmiotów ogólnokształcących nauczanych dwujęzycznie,
	13. wymiar i przeznaczenie godzin, które organ prowadzący szkołę może dodatkowo przyznać w danym roku szkolnym na realizację zajęć edukacyjnych, w szczególności dodatkowych zajęć edukacyjnych, zajęć z języka migowego, lub na zwiększenie liczby godzin wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
3. zgodności nazw i symboli cyfrowych zawodów, w których kształci szkoła, z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego,
4. zgodności z przepisami prawa obowiązkowego podziału na grupy na zajęciach edukacyjnych,
5. liczby uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczby godzin zajęć świetlicowych oraz liczby nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe,
6. liczby godzin pracy biblioteki szkolnej,
7. organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
8. organizacji wczesnego wspomagania rozwoju dzieci,
9. zgodności z przepisami prawa organizowania nauczania w klasach łączonych,
10. zgodności z przepisami prawa organizacji indywidualnego nauczania,
11. ponadto:
	* + 1. w szkołach kształcących w zawodach liczby godzin przeznaczonych na kształcenie zawodowe z podziałem na kształcenie zawodowe praktyczne i teoretyczne z odniesieniem do poszczególnych zawodów w przypadku klas wielozawodowych,
			2. w szkołach kształcących w zawodach wymiaru i przeznaczenia godzin stanowiących różnicę między sumą godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kształcenia zawodowego, a minimalną liczbą godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego,
			3. w szkołach specjalnych i oddziałach specjalnych w szkołach ogólnodostępnych zgodności z przepisami prawa liczby uczniów w oddziałach w zależności od rodzaju niepełnosprawności,
			4. w szkołach integracyjnych i oddziałach integracyjnych w szkołach ogólnodostępnych zgodności z przepisami prawa liczby uczniów w oddziałach,
			5. w szkołach podstawowych z oddziałem przedszkolnym opiniowaniu podlega organizacja przedszkola oraz organizacja szkoły podstawowej.
12. **Wymagane dokumenty**

*W przypadku zespołu szkół załączniki 1-6 należy przygotować dla każdej szkoły osobno, a w przypadku zespołu szkolno-przedszkolnego należy przygotować załączniki osobno dla szkoły podstawowej i przedszkola/przedszkoli, umieszczając na każdym załączniku typ i nazwę przedszkola/szkoły wchodzących w skład danego zespołu*

*Dyrektor przedszkola/szkoły przedkłada tylko te załączniki, które zawierają informacje niezbędne do zaopiniowania zmian w arkuszu organizacji. Dyrektor przedszkola/szkoły nie przedkłada załączników, które nie zawierają informacji (pustych tabel).*

Organ prowadzący przedkłada 1 egzemplarz zmian wprowadzonych do zatwierdzonego arkusza organizacji pracy przedszkola lub szkoły, zawierający wyłącznie wprowadzone zmiany, w wersji elektronicznej, a w wyjątkowych przypadkach w formie papierowej wraz z następującymi załącznikami:

* 1. wykaz zmian w szkolnym planie nauczania na dany etap edukacyjny dla każdego oddziału,
	2. wykaz kadry pedagogicznej niewykazanej w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz wykaz kadry pedagogicznej wykazanej w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierający informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 1 do karty informacyjnej,
	3. zestawienie zajęć rewalidacyjnych, resocjalizacyjnych, socjoterapeutycznych organizowanych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierające informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 2 do karty informacyjnej,
	4. wykaz osób współorganizujących kształcenie specjalne dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na autyzm, w tym zespół Aspergera lub niepełnosprawności sprzężone niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierające informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 2a do karty informacyjnej,
	5. zestawienie planowanych zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz zestawienie planowanych zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły, do których Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierające informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 3 do karty informacyjnej,
	6. wykaz przedmiotów nauczanych w dwóch językach w oddziałach dwujęzycznych, niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły oraz wykaz przedmiotów nauczanych w dwóch językach w oddziałach dwujęzycznych, wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierający informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 4 do karty informacyjnej,
	7. liczba dzieci/uczniów niepełnosprawnych w poszczególnych oddziałach specjalnych, integracyjnych, niewykazana w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz liczba dzieci/uczniów niepełnosprawnych w poszczególnych oddziałach specjalnych, integracyjnych, wykazana w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły, do której Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierająca informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 5 do karty informacyjnej,
	8. zestawienie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz zestawienie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły, do których Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, zawierające informacje wskazane w przykładowym wzorze, stanowiącym załącznik numer 6 do karty informacyjnej,
	9. plan godzin do dyspozycji dyrektora w wymiarze tygodniowym/semestralnym na etap edukacyjny oraz zajęcia, na jakie zostały przeznaczone niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi,
	10. informacja o organizacji indywidualnego nauczania/indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego ze wskazaniem klasy/oddziału przedszkolnego, łącznego wymiaru godzin przeznaczonych na indywidualne nauczanie/indywidualne przygotowanie przedszkolne oraz zaplanowanych zajęć niewykazana w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły oraz informacja o organizacji indywidualnego nauczania/indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego ze wskazaniem klasy/oddziału przedszkolnego, łącznego wymiaru godzin przeznaczonych na indywidualne nauczanie / indywidualne przygotowanie przedszkolne oraz zaplanowanych zajęć wykazana w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy przedszkola lub szkoły, do której Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, stanowiąca załącznik numer 7 do karty informacyjnej,
	11. wykaz przedmiotów nauczanych w dwóch językach: języku polskim i języku mniejszości lub języku regionalnym, niewykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły oraz wykazanych w zatwierdzonym arkuszu organizacji pracy szkoły, do którego Kuratorium Oświaty wniosło uwagi, stanowiący załącznik nr 8 do karty informacyjnej.
1. **Opłata**

Uzyskanie opinii nie wymaga wniesienia opłat.

1. **Miejsce/sposób złożenia dokumentów**

Zmiany wprowadzone do zatwierdzonego arkusza organizacji pracy przedszkola lub szkoły wraz z załącznikami należy przekazać do Kuratorium Oświaty w formie elektronicznej przez ePUAP albo pocztą elektroniczną, a w wyjątkowych przypadkach w formie papierowej osobiście: kancelaria Kuratorium Oświaty (pok. 6.10 – VI piętro) albo przesyłką pocztową na adres Kuratorium Oświaty w Katowicach, ul. Powstańców 41a, 40- 024 Katowice lub punkt kancelaryjny właściwej terenowo Delegatury.

1. **Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Komórki odpowiedzialne za załatwienie sprawy oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania**  | **Miejsce prowadzenia przedszkola, szkoły**  |
| **Wydział Nadzoru Pedagogicznego – sekretariat p. 7.05**Kuratorium Oświaty w Katowicachul. Powstańców 41atel. (32) 606-30-41e-mail: **kancelaria@kuratorium.katowice.pl** | **Katowice, Świętochłowice, Tychy,****powiat bieruńsko-lędziński** |
| **Delegatura w Bielsku-Białej – sekretariat p. 104**43-300 Bielsko-Białaul. Piastowska 44 tel. (33) 44-50-183e-mail: **bielsko@kuratorium.katowice.pl** | **Bielsko-Biała,****powiaty: bielski, cieszyński, pszczyński, żywiecki**  |
| **Delegatura w Bytomiu** **- sekretariat** **p. 9** 41-902 Bytomul. Antoniego Józefczaka 39 tel. (32) 605-81-60e-mail **bytom@kuratorium.katowice.pl**  | **Bytom, Chorzów, Piekary Śląskie,** **Siemianowice Śląskie,****powiattarnogórski**  |
| **Delegatura w Częstochowie** **– sekretariat p. 361**42-200 Częstochowa ul. Sobieskiego 7 tel. (34) 324-33-62e-mail: **czestochowa@kuratorium.katowice.pl**   | **Częstochowa,** **powiaty: częstochowski, kłobucki, lubliniecki, myszkowski**  |
| **Delegatura w Gliwicach** **– sekretariat p.1** 44-100 Gliwice ul. Warszawska 35 tel. (32) 605-81-41 wew.155e-mail: **gliwice@kuratorium.katowice.pl**  | **Gliwice, Ruda Śląska, Zabrze, powiat gliwicki**  |
| **Delegatura w Rybniku – sekretariat p. 14**44 - 200 Rybnik ul. 3 Maja 27 tel. (32) 605-81-20 wew.139e-mail: **rybnik@kuratorium.katowice.pl**   | **Jastrzębie-Zdrój, Rybnik, Żory,****powiaty: mikołowski, raciborski, rybnicki, wodzisławski**  |
| **Delegatura w Sosnowcu** **- sekretariat p. 43**41 - 200 Sosnowiecul. Krzywa 2 tel.(032) 605-81-04; (032) 605-81-05 e-mail: **sosnowiec@kuratorium.katowice.pl**  | **Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, Sosnowiec, Mysłowice,** **powiaty: będziński, zawierciański**  |

1. **Termin i sposób załatwienia**
	* + 1. Opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest wydawana w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania zmian wprowadzonych do zatwierdzonego arkusza organizacji pracy przedszkola lub szkoły.
			2. Opinia w sprawie wydawana jest w formie pisemnej. Dokumenty przedłożone przez organ prowadzący pozostają w aktach sprawy.
2. **Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy**

Opinia Śląskiego Kuratora Oświaty przekazywana jest za pośrednictwem platformy ePUAP, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.

1. **Tryb odwoławczy**

Nie dotyczy

1. **Inne informacji**

W przypadku zespołu szkół/zespołu szkolno-przedszkolnego arkuszu organizacji należy wykazać wszystkie przedszkola/szkoły funkcjonujące w zespole, łącznie ze przedszkolami/szkołami, które majązerowy nabór.

Zatwierdził:

Wicekurator Oświaty

Elżbieta Modrzewska