

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu województwa śląskiego w 2021 roku.
2. Wypoczynek skierowany jest do dzieci i młodzieży urodzonych w latach od 2006 do 2013, które odbyły co najmniej 1 rok edukacji szkolnej. Z wypoczynku mogą skorzystać w szczególności dzieci:
 - a) objęte pieczęcią zastępczą;
 - b) pochodzące z rodzin żyjących w trudnych warunkach materialnych, w tym;
 - z rodzin wychowujących troje lub więcej dzieci,
 - samotnie wychowywane w rozumieniu art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.);
 - c) z zaburzeniami somatycznymi potwierdzonymi zaświadczeniem lekarskim i zamieszkujące w środowisku ekologicznie zagrożonym.
3. Uczestnicy wypoczynku, którzy biorą udział w wypoczynku:
 - a) muszą być zdrowi w dniu wyjazdu, co poświadczają rodzice dziecka lub opiekunowie prawni w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wypoczynku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
 - b) nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku, co stwierdza się na podstawie oświadczenia rodziców dziecka, prawnych opiekunów lub pełnoletniego uczestnika wypoczynku;
 - c) są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
4. Wypoczynek należy zorganizować zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.), rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452) oraz Specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami.
5. W związku z obowiązującą na terenie kraju sytuacją epidemiczną związaną z wirusem SARS-CoV-2 Wykonawca zobowiązany jest dostosować warunki wypoczynku do aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych sanitarnych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, oraz Ministra Edukacji i Nauki dla organizatorów wypoczynku oraz ponieść koszty z tym związane.

6. Wypoczynek powinien być zorganizowany na terenach atrakcyjnych pod względem turystycznym zgodnie z częściami zamówienia wymienionymi poniżej w tabeli:

Nr części zamówienia	Nazwa części zamówienia /obszar terytorium/	Liczba uczestników
I	Organizacja letniego wypoczynku na terenie województwa pomorskiego (powiaty: słupski, wejherowski, pucki, nowodworski, lęborski)	144
II	Organizacja letniego wypoczynku na terenie województwa zachodniopomorskiego (powiaty: sławieński, koszaliński, kołobrzeski, gryficki, kamieński)	144
III	Organizacja letniego wypoczynku na terenie województwa małopolskiego (powiaty: nowosądecki, limanowski, nowotarski, tatrzański); województwa podkarpackiego (powiaty: bieszczadzki, leski, sanocki, krośnieński, jasielski)	120
IV	Organizacja letniego wypoczynku na terenie województwa śląskiego (powiaty: bielski, cieszyński, żywiecki)	84

7. Liczba dzieci w jednym turnusie nie może przekroczyć 84 osób i musi stanowić wielokrotność liczby 12 (np. 24, 36, 48).
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jako ofertę częściową przyjmuje się jedną propozycję wypoczynku w konkretnym miejscu wypoczynkowym, na obszarze wyznaczonym jako część zamówienia w ust. 6. Oferta częściowa winna obejmować propozycję organizacji wypoczynku dla liczby dzieci określonej dla danego obszaru – części zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć **max. 4 oferty częściowe**.
9. Wszystkie koszty związane z realizacją zadania ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za dokonywane przez Wykonawców zaliczkowanie obiektów wypoczynkowych, bądź ponoszenie innych kosztów związanych z planowaną realizacją zadania przed rozpoczęciem wypoczynku.
11. Wykonawca nie będzie pobierał od uczestników wypoczynku żadnych opłat.
12. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji całości zadania zatrudnia Wykonawca.
13. Wszystkie koszty związane z zatrudnieniem osób biorących udział w realizacji całości zadania leżą po stronie Wykonawcy.

II. Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia

1. Wypoczynek powinien odbyć się w obiekcie wypoczynkowym spełniającym warunki bezpieczeństwa (m in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej). Przez obiekt wypoczynku rozumie się budynek lub budynki (z wyłączeniem domków

kempingowych) zlokalizowane w jednym kompleksie i bezpośrednio ze sobą sąsiadujące oraz położone na terenach atrakcyjnych turystycznie. **W przypadku części zamówienia I i II** rzeczywista droga z obiektu umożliwiająca bezpośrednio dojście do kąpieliska nad morzem nie może wynosić więcej niż 2 km. Pod pojęciem kąpielisko nad morzem Zamawiający rozumie miejsce wyznaczone do kąpeli pod nadzorem ratownika, zdefiniowane w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2020, poz. 310 ze zm.).

2. Wykonawca zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, w szczególności organizuje wypoczynek w obiektach spełniających wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany miejsca i terminu wypoczynku podanych w złożonej ofercie.
4. Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć osoby zatrudnione podczas wypoczynku w indywidualne środki ochrony osobistej, a także uczestników, jeżeli rodzice tego nie zapewnili. Wykonawca, na wypadek wystąpienia okoliczności zaostrzenia ryzyka, ma na wyposażeniu również dodatkowe środki w postaci nieprzemakalnych fartuchów z długim rękawem.
5. Wykonawca zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników wypoczynku.
6. Wykonawca zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego oraz regularny pomiar temperatury uczestnikom wypoczynku i kadrze wypoczynku.
7. Jeżeli kierownik wypoczynku otrzyma zalecenie od inspektora sanitarnego, należy wyznaczyć osobę, do pomiaru temperatury uczestnikom wypoczynku oraz kadrze wypoczynku. Pomiaru temperatury dokonuje się za zgodą wychowawcy, innej osoby zatrudnionej podczas wypoczynku, rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego uczestnika wypoczynku (honorowane może być oświadczenie otrzymane od rodzica przed rozpoczęciem wypoczynku).
8. Wykonawca zapewnia szybki kontakt z lekarzem w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych, który zdecyduje o możliwości pozostania dziecka w miejscu wypoczynku lub konieczności niezwłocznego odebrania go przez rodziców lub prawnych opiekunów.
9. Wykonawca winien przygotować ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczestników wypoczynku.
10. Wykonawca winien ustalić szybkie sposoby komunikacji kierownika wypoczynku z rodzicem i organizatorem wypoczynku, np. w przypadku sytuacji podejrzenia zakażenia lub wystąpienia jakichkolwiek komplikacji podczas pobytu na wypoczynku.
11. Wykonawca zapewnia stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych wywiesza informacje (plakaty) o sposobie prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk. Wykonawca zapewnia sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości i stale monitoruje prace porządkowe na terenie miejsca wypoczynku.

12. Wykonawca winien upewnić się, że pracownicy i uczestnicy wycieczki mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.
13. W miejscu widocznym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych winny być umieszczone dozowniki z płynem odkażającym.
14. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników.
15. Kadra i uczestnicy muszą regularnie myć ręce wodą z mydłem.
16. Codzienne prace porządkowe wymagają dodatkowej dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników.
17. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
18. Prowadząc dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka do dezynfekcji.
19. Należy ograniczyć w obiekcie przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego m.in. osłony ust i nosa, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk, dopuszczenie tylko osób zdrowych).
20. Wykonawca zapewnia, aby personel kuchni i obsługi technicznej nie kontaktował się z uczestnikami i kadrami wycieczki poza niezbędnymi czynnościami,
21. Wykonawca zapewnia ograniczenie odwiedzin uczestników przez osoby z zewnątrz (rodziców, dziadków).
22. Wykonawca winien przygotować regulamin uczestnictwa, który zawiera zasady bezpieczeństwa uwzględniające stan zagrożenia epidemicznego.
23. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom, szczegółowego regulaminu pobytu z zasadami higieny podczas wycieczki.
24. Sposób postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wycieczki podczas wycieczki musi być zgodny z wytycznymi wydanymi przez odpowiednie organy.

III. Wymogi jakie winny spełniać ośrodki wycieczki:

1. Obiekty, w których jest organizowany wypoczynek dzieci i młodzieży powinny być przeznaczone tylko dla wycieczki dzieci i młodzieży lub zawierać strefę do tego wyodrębnioną, zapewniającą ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami tego wycieczki.
2. Liczba uczestników przebywających w obiekcie w zależności od standardu obiektu musi być dostosowana i zapewniająca dystans społeczny podczas pobytu, w tym podczas prowadzenia zajęć.
3. Dystans społeczny musi obowiązywać także przy korzystaniu z pionu sanitarnego.
4. Wykonawca zapewnia pomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika wycieczki lub kadry wycieczki, u której wystąpiły objawy choroby.

5. Wykonawca musi dysponować infrastrukturą obiektu umożliwiającą zapewnienie izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie choroby, w tym w szczególności choroby zakaźnej.
6. Wykonawca zapewnia zakwaterowanie dla wszystkich uczestników wycieczki – oddzielnie dla dziewcząt i chłopców - w pokojach 1-4 osobowych, nie mniej niż 4 m² powierzchni noclegowej na 1 osobę, przy założeniu że w pokoju są uczestnicy z tej samej grupy. Pokoje z możliwością dogrzewania w czasie chłódów.
7. Zakwaterowanie w jednym pokoju dzieci w zbliżonym wieku, przy czym różnica nie może przekroczyć 3 lat.
8. Należy zaplanować bezpieczny sposób zakwaterowania uczestników wycieczki, według przygotowanego podziału na grupy wychowawcze, bez gromadzenia się w jednym miejscu.
9. Zakwaterowanie uczestników w obiekcie powinno odbywać się na zasadzie wymiany turnusu, eliminując do minimum kontakt uczestników pomiędzy zmieniającymi się turnusami.
10. Pomędzy turnusami obiekt powinien być poddany dodatkowemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników.
11. Pokoje winny być wyposażone w łóżka z pościelą, szafy, szafki, stoliki, krzesła.
12. Dobre warunki sanitarne (bieżąca ciepła woda całą dobę, nie więcej niż 10 uczestników na 1 sanitariat oraz nie więcej niż 10 uczestników na 1 stanowisko prysznicowe z ciepłą i zimną wodą).
13. Izolatki oddzielnie dla chłopców i dziewcząt z wydzielonym wc i łazienką.
14. Jadalnia usytuowana na terenie ośrodka.
15. Organizacja jadalni powinna zapewniać zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami. Jeżeli jest to możliwe, przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i należy stosować wytyczne dla gastronomii.
16. Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, po każdej grupie należy dezynfekować blaty stołów i poręcze krzeseł.
17. Organizacja jadali i kuchni winna uwzględniać obowiązujące wytyczne wydane przez odpowiednie organy.
18. Oddzielna świetlica na terenie ośrodka wyposażona w tv, sprzęt audio-video, książki, czasopisma, różne gry planszowe, materiały piśmiennicze.
19. Teren wokół ośrodka bezpieczny, ogrodzony.
20. Wyposażenie sportowo-rekreacyjne (min. piłka, rakiety do badmintonu, skakanki, stół do ping-ponga, dostęp do boiska).

IV. Organizacja wycieczki obejmuje:

1. Przejazd dzieci do i z miejsca wycieczki. Wykonawca zobowiązany jest podstawić autokary do miejsc na terenie miasta Katowice uzgodnionych z Zamawiającym. Autokar musi być sprawny technicznie, posiadać w dniu wyjazdu wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozu

- pasażerów. Wykonawca winien posiadać protokół z kontroli stanu technicznego pojazdu, którym będą podróżowały dzieci na i z wycieczki wystawiony nie wcześniej niż w dniu poprzedzającym wyjazd i powrót wydany przez odpowiedni organ.
2. Wykonawca zobowiązany jest wezwać na miejsce zbiórki odpowiednie służby w celu zbadania stanu trzeźwości kierowców w dniu wyjazdu na wycieczkę i z wycieczki.
 3. Liczba dzieci w autokarach oraz warunki podróżowania jakie muszą zostać spełnione zgodnie z obowiązującymi przepisami, w których mowa o ograniczeniach.
 4. Postój w trakcie transportu powinien być zapewniony w miejscach gwarantujących ograniczony do minimum kontakt z osobami trzecimi.
 5. Zbiórka przed wyjazdem powinna być zorganizowana w miejscu zapewniającym przestrzeń dla zachowania dystansu społecznego. Rodzice odprowadzający dzieci nie powinni wchodzić do autokaru.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę odpowiedzialną za prawidłową odprawę uczestników wycieczki, która winna być obecna na miejscu wyjazdu.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z odprawy uczestników na wycieczkę i przesłania go Zamawiającemu na następny dzień roboczy po wyjeździe na adres e-mailowy: zamowienia@kuratorium.katowice.pl (protokołu stanowi zał. nr 1 do Ogólnych warunków umowy).
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość, jakość, zapewnienie bezpieczeństwa i właściwej opieki nad dziećmi od chwili zbiórki przed wyjazdem na wycieczkę, do chwili odbioru dzieci przez upoważnione osoby po powrocie z wycieczki.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, iż w czasie podróży dzieci na i z wycieczki opiekę będą sprawowali wyłącznie wychowawcy o kwalifikacjach wskazanych przez Wykonawcę w dokumentach składanych do Zamawiającego.
 10. W przypadkach losowych uczestnika wycieczki a w szczególności w razie wystąpienia wypadku, choroby, siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego Wykonawca zapewnia opiekę i bezpieczny dowóz dziecka z miejsca wycieczki do miejsca zamieszkania oraz ponosi koszty finansowe z tym związane. Natomiast w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności) rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani będą do niezwłocznego – do 12 godzin – odbioru dziecka z wycieczki.
 11. Koszty ubezpieczenia od szkód i nieszczęśliwych wypadków dla uczestników wycieczki i personelu w czasie podróży i pobytu ponosi Wykonawca.
 12. **14 dniowy pobyt dzieci w ośrodku.** Przez 14 dniowy pobyt rozumie się:
 - 13 noclegów;
 - 12 pełnych dziennych zestawów żywieniowych tj. śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja;

- przyjazd do ośrodka wypoczynku w godzinach popołudniowych/wieczornych w pierwszym dniu pobytu, wyjazd z ośrodka w godzinach porannych po śniadaniu w ostatnim dniu pobytu na wypoczynku.
13. Tzw. wsad do kotła w wysokości co najmniej **21 zł** dziennie na osobę.
 14. Pełne wyżywienie (4 urozmaicone posiłki dziennie, stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych, gorący posiłek po przyjeździe dzieci do ośrodka bez względu na godzinę przyjazdu, suchy prowiant i napoje na drogę powrotną).
 15. Wyżywienie musi odpowiadać normom żywieniowym dzieci zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy z dużą ilością warzyw i owoców.
 16. Pełną opiekę kierownika i wychowawców w czasie pobytu dzieci na wypoczynku (1 kierownik – kierownik może pełnić funkcję kierownika w tym samym czasie tylko na jednym turnusie, 1 wychowawca na 12 uczestników). W czasie podróży opieka wychowawców (1 wychowawca na 12 uczestników).
 17. Kierownicy i wychowawcy muszą posiadać kwalifikacje zgodne z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.).
 18. Pełną opiekę medyczną (pielęgniarka 24 h na dobę na terenie ośrodka, lekarz przez 24h na dobę na telefon).
 19. Zapewnienie przez organizatora podstawowych leków w przypadku zachorowań dzieci oraz w razie konieczności udzielenie pierwszej pomocy przedlekarskiej.
 20. W przypadku wyjścia na kąpielisko zapewnienie ratownika na każde żądanie kierownika wypoczynku.
 21. Zapewnienie podczas trwania wypoczynku psychologa lub pedagoga do udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Przez cały pobyt dzieci na wypoczynku (tj. 24 godziny na dobę) pedagog lub psycholog na terenie ośrodka do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego.
 22. Przeprowadzenie warsztatów terapeutycznych prowadzonych przez psychologa lub pedagoga w wymiarze min. 5 godzin dydaktycznych dla każdej grupy liczącej nie więcej niż 12 osób. Program przeprowadzanych warsztatów terapeutycznych winien obejmować m.in. następujące cele:
 - a) kształtowanie umiejętności społecznych u dzieci:
 - zwiększenie możliwości poprawnego i twórczego porozumiewania się w różnych sytuacjach,
 - współdziałania w grupie podczas zabawy i pracy,
 - zdobycie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych.
 - b) wspomaganie rozwoju osobistego dzieci:
 - budowanie pozytywnego obrazu samego siebie,
 - kształtowanie poczucia własnej wartości.
 - c) wspomaganie rozwoju sfery emocjonalnej:

- zdobywanie umiejętności dostrzegania i wyrażania emocji swoich i rówieśników,
- zdobywanie umiejętności zrównoważonego reagowania w sytuacjach trudnych,
- uczenie się sposobów odreagowywania napięć emocjonalnych.

23. Program wypoczynku powinien być realizowany na miejscu wypoczynku lub w jego najbliższej okolicy w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.
24. Wyłączone z programu lub ograniczone do minimum powinny być wyjścia do miejsc publicznych, w tym zwiedzanie obiektów publicznych.
25. Infrastruktura obiektu i sprzęt sportowy, pływający powinny być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
26. Minimalna przestrzeń przy prowadzeniu zajęć w pomieszczeniu nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.
27. Z pomieszczenia do prowadzenia zajęć należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
28. Przybory sportowe i programowe należy dokładnie czyścić i dezynfekować.
29. Sale do prowadzenia zajęć muszą być regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.
30. Organizacja zajęć musi uniemożliwić bezpośrednie kontaktowanie się grup.
31. Przebywanie na plażach i kąpieliskach ogólnie dostępnych powinno być zapewnione w sposób ograniczający bezpośredni kontakt z osobami trzecimi, np. przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy.
32. Program wypoczynku winien uwzględniać:
 - działania w zakresie edukacji historycznej, patriotycznej, obywatelskiej - związane z kontynuacją obchodów setnej rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości, w tym ustanowienia przez Sejm roku 2021 rokiem: Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Stanisława Lema, Cypriana Kamila Norwida, Tadeusza Różewicza, kard. Stefana Wyszyńskiego i Konstytucji 3 Maja;
 - wizyty w miejscach związanych ze znanymi postaciami z historii naszego Kraju;
 - wzmacnianie postaw prospołecznych, w tym działania z zakresu wolontariatu;
 - integrację społeczną dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz ze środowisk wiejskich uwzględniający ich potrzeby rozwojowe i edukacyjne;
 - promocję i wzmocnienie zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, ukierunkowany na wsparcie psychologiczno-pedagogiczne oraz na utrwalenie zasad zdrowego żywienia i aktywności fizycznej.
33. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty biletów wstępu np. do obiektów sportowych, kąpielisk i innych miejsc.

34. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dzieci w czasie podróży i pobytu dzieci na wypoczynku.
35. Zapewnienie przy realizacji zadania tj. zatrudnienia lub dopuszczenia do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, osób które nie figurują w Rejestrze, o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 152). W tym celu Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia czy dane zatrudnionej lub dopuszczonej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym.
36. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu wypoczynku (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierowcy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej, a w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem turnusu nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
37. Wykonawca w miarę możliwości nie powinien angażować do prowadzenia zajęć z uczestnikami wypoczynku i innej kadry powyżej 60 roku życia. W przypadku występowania u kadry wcześniejszych chorób lub chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy podczas wypoczynku.
38. Wykonawca zabezpiecza możliwość szybkiego uzupełniania kadry z kwalifikacjami w przypadku absencji z powodu choroby lub konieczności poddania się kwarantannie.
39. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i zapoznać kadrę wypoczynku z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
40. Wykonawca przed rozpoczęciem wypoczynku winien zorganizować szkolenie kadry wypoczynku w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID 19. Jeżeli jest to możliwe, szkolenie mogą prowadzić specjaliści ds. bezpieczeństwa i higieny pracy. Podczas szkolenia należy przestrzec przed dotykiem dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, zwrócić uwagę na unikanie komunikacji miejskiej w celu przemieszczania się w czasie wypoczynku, dbanie o odporność, kondycję fizyczną, racjonalne odżywianie.
41. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781).

V. Inne wymagania dotycząc organizacji wycieczki

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (na adres e-mailowy: zamowienia@kuratorium.katowice.pl) na nie mniej niż 7 dni przed rozpoczęciem każdego turnusu potwierdzenia (w formie wydruk z systemu teleinformatycznego), że zgłoszenie wycieczki zostało zamieszczone w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.).
2. Wykonawca na 10 dni przed rozpoczęciem każdego turnusu zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o miejscu zbiórki (które zostanie wcześniej uzgodnione z Zamawiającym), godzinie wyjazdu i powrotu dzieci z wycieczki. Informację należy przesłać na adres e-mailowy zamowienia@kuratorium.katowice.pl.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego na piśmie o zmianie (przed i w trakcie wycieczki) kwalifikacji kadry kierowników, wychowawców na osoby o kwalifikacjach niższych niż przedstawione w złożonej ofercie. Informację należy przesłać na adres e-mailowy zamowienia@kuratorium.katowice.pl.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w miejscu organizacji wycieczki dokumenty potwierdzające kwalifikacje do pełnienia funkcji kierownika, wychowawców i przedstawić je na każde żądanie.
5. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną informację z jakich ośrodków pomocy społecznej i innych instytucji oraz w jakiej liczbie kierowane są dzieci na wycieczkę.
6. Wykonawca ma obowiązek przesłania kart kwalifikacyjnych uczestników wycieczki do właściwych ośrodków pomocy społecznej i innych instytucji. Karty kwalifikacyjne muszą być zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r., poz. 452).
7. Wykonawca otrzyma wypełnione karty kwalifikacyjne uczestników wycieczki bezpośrednio od rodziców lub opiekunów prawnych.
8. Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności zagrażających zdrowiu lub życiu dzieci i personelu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu wycieczki oraz prawo kontroli przestrzegania zapisów umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić kontrolującemu dokumenty i informacje, o udostępnienie których zwrócić się kontrolujący.
10. W szczególnych przypadkach późniejszego przyjazdu bądź wcześniejszego wyjazdu uczestnika niż w planowanym terminie, Wykonawca pomniejszy kwotę wynagrodzenia (faktury) za turnus o koszty wyżywienia za każdy dzień nieobecności uczestnika.

11. W przypadkach nie stawienia się dziecka na wypoczynek podstawą rozliczenia będzie faktyczna ilość uczestników, pomnożona przez stawkę za pobyt 1 uczestnika na 1 turnusie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków umowy.