**ARKUSZ KONTROLI**

**w zakresie zgodności z przepisami prawa organizacji i realizacji turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników**

**Cel kontroli:**

Pozyskanie informacji na temat prowadzenia turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników zwanych dalej „TDT” przez publiczne i niepubliczne szkoły prowadzące kształcenie zawodowe oraz przez publiczne i niepubliczne centra kształcenia zawodowego w zakresie organizacji i realizacji prowadzonego kształcenia na TDT z przepisami prawa oświatowego.

**Informacje o kontroli:**

Kontrolą należy objąć 100% publicznych i niepublicznych szkół prowadzących kształcenie zawodowe, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. b, c, d i f ustawy z dnia 14 grudnia

2016 r. – Prawo oświatowe, prowadzących TDT, zwanych dalej „szkołami”, oraz 100% centrów kształcenia zawodowego.

Kontrola powinna być przeprowadzona: styczeń-kwiecień 2023 r.

Kontrolą należy objąć wyłącznie TDT, które realizowane były w roku szkolnym 2022/2023. Kontrolą należy objąć losowo wybraną dokumentację 6 TDT, po 2 TDT na każdym poziomie kształcenia – I,II,III klasa/stopień. W przypadku, gdy liczba TDT jest mniejsza niż

6 – kontrolą należy objąć wszystkie turnusy.

**Podstawa prawna:**

|  |  |
| --- | --- |
|   | ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.),  |
|   | ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.),  |
|   | ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.),  |
|   | rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551, z późn. zm.),  |
|   | rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 652),  |
|   | rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316, z późn. zm.),  |
|   | rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991, z późn. zm.),  |
|   | rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. poz. 639 z późn.zm.).  |

**Wskazówki dotyczące przeprowadzenia kontroli:**

|  |  |
| --- | --- |
|   | podczas przeprowadzania kontroli informacje należy pozyskać na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły lub centrum kształcenia zawodowego, analizy dokumentacji prowadzonej przez szkołę lub centrum kształcenia zawodowego, a także wyposażenia szkoły lub centrum kształcenia zawodowego, |
|   | odpowiedzi w tabelach należy zaznaczyć znakiem „X”, |
|   | w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą należy wydać dyrektorowi szkoły lub centrum kształcenia zawodowego zalecenie. Zalecenie powinno odnosić się do przywołanej podstawy prawnej wskazanej w tabeli przy danym zagadnieniu,  |
|   | w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Nie”, dyrektor szkoły lub centrum kształcenia zawodowego udziela kontrolującemu wyjaśnień dotyczących przyczyn zaistniałych nieprawidłowości. Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego powinny określać przyczyny zaistniałych nieprawidłowości lub określonych zjawisk oraz opisywać działania, które zostaną podjęte w celu usunięcia nieprawidłowości.  |

**Organizacja TDT zgodnie z przepisami prawa oświatowego**

1. **Status podmiotu realizującego TDT**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1  | Czy podmiot prowadzący kształcenie na TDT uprawniony jest do jego realizacji zgodnie z art. 117 ust. 2c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe?    Tak Nie   Udzielenie odpowiedzi „Nie” skutkuje zakończeniem kontroli. W przypadku odpowiedzi „Tak” lub „Nie” należy wskazać status publiczno-prawny szkoły lub centrum kształcenia zawodowego (pkt 1.2), a także informację o podmiocie realizującym TDT (pkt 1.3).  W przypadku szkoły prowadzącej TDT, należy sprawdzić czy TDT zorganizowany został w zakresie zawodu, w którym kształci szkoła lub w zakresie innego zawodu przypisanego do branży, do której należą zawody, w których kształci szkoła.   |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby podmiot prowadzący TDT stosował się do art. 117 ust. 2c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zgodnie z którym TDT mogą być prowadzone przez publiczne i niepubliczne szkoły prowadzące kształcenie zawodowe, z wyjątkiem szkół artystycznych - w zakresie zawodów, w których kształcą, oraz w zakresie innych zawodów przypisanych do branż, do których należą zawody, w których kształci szkoła oraz publiczne i niepubliczne centra kształcenia zawodowego.    |
| 1.2  | Status publiczno-prawny szkoły lub centrum kształcenia zawodowego.  publiczna niepubliczna     |
| 1.3  | Informacja o podmiocie realizującym TDT.  1. branżowa szkoła I stopnia
2. technikum
3. szkoła policealna
4. branżowa szkoła II stopnia
5. centrum kształcenia zawodowego

  |

1. **Forma prowadzenia TDT**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1  | Czy TDT realizowany jest w formie dziennej?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie. *Podstawa prawna:* *art. 117 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby TDT realizowany był formie dziennej, zgodnie z art. 117 ust. 3 – Prawo oświatowe.   |
| 2.2  | Czy TDT prowadzony jest/był z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Tak” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna: § 23 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:     |
|  | Zalecenia: Zaleca się, aby TDT realizowany był w miejscu jego prowadzenia, zgodnie z § 23 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, poza sytuacjami określonymi w art. 125a ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe.  |

1. **Sporządzenie planu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników na dany rok szkolny przez** **publiczne centra kształcenia zawodowego prowadzące turnusy**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1  | Czy publiczne centrum kształcenia zawodowego sporządziło plan dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023?    Tak Nie Nie dotyczy  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie. W przypadku odpowiedzi „Tak” należy wypełnić pkt 3.2 i pkt 3.3. Odpowiedź „Nie dotyczy” należy zaznaczyć w przypadku realizacji TDT przez szkołę lub niepubliczne centrum kształcenia zawodowego.  *Podstawa prawna:* *§ 26 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby TDT realizowany przez publiczne centrum kształcenia zawodowego realizowany był zgodnie z planem dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023 na podstawie § 26 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.   |
| 3.2  | Czy plan dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników zawiera elementy planu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników:   |
|   | *TAK*  | *NIE*  |
| liczbę młodocianych pracowników, dla których ma być prowadzone dokształcanie teoretyczne  |   |   |
| wykaz zawodów, w których ma być prowadzone dokształcanie teoretyczne  |   |   |
| nazwę i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego  |   |   |
| zakres dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników  |  |  |   |  |  |   |
|  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.     |
|  | Wyjaśnienia dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby plan dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników zawierał wszystkie elementy, o których mowa w § 26 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 3.3  | Czy plan dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023 został uwzględniony w arkuszu organizacji publicznego centrum kształcenia zawodowego?    Tak Nie Nie dotyczy  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie. Odpowiedź „Nie dotyczy” należy zaznaczyć w przypadku realizacji TDT przez szkołę lub niepubliczne centrum kształcenia zawodowego.  *Podstawa prawna:* *§ 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby plan dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników został uwzględniony w arkuszu organizacji publicznego centrum kształcenia zawodowego, zgodnie z § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

1. **Podstawa realizacji TDT**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1  | Czy TDT odbywa się na podstawie skierowania wydanego przez szkołę lub pracodawcę?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna: § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby TDT realizowany był na podstawie skierowania, o którym mowa w § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 4.2  | Czy program nauczania realizowany na TDT uwzględnia zakres kształcenia określony w skierowaniu na TDT?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie. *Podstawa prawna: § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby program nauczania realizowany na TDT uwzględniał zakres kształcenia określony w skierowaniu, zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

1. **Liczba uczestników na TDT organizowanym przez publiczną szkołę lub publiczne centrum kształcenia zawodowego**

|  |
| --- |
| Czy liczba uczestników TDT wynosi co najmniej 20 osób?    Tak Nie Nie dotyczy  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT oraz uzyskać informację, czy organ prowadzący szkołę lub centrum kształcenia zawodowego wyraził zgodę na mniejszą liczbę uczestników TDT.  Odpowiedź „nie dotyczy”, związana jest z prowadzeniem TDT przez niepubliczną szkołę lub niepubliczne centrum kształcenia zawodowego.  *Podstawa prawna:* *§ 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*   |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |

1. **Wymiar TDT**

|  |
| --- |
| Czy TDT realizowany jest przez okres 4 tygodni w wymiarze 34 godzin tygodniowo?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego i wydać zalecenie.  |
|  W przypadku realizacji konsultacji indywidualnych, należy zamieścić odpowiednią adnotację w polu: Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego.  *Podstawa prawna:* *Załączniki 7 i 8 do rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.*   |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby TDT realizowany był w okresie 4 tygodni w wymiarze 34 godzin zgodnie rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.   |

1. **Konsultacje indywidualne**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1  | Czy w ramach TDT realizowane są konsultacje indywidualne?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy przejść do pkt 8 arkusza. *Podstawa prawna:* *§ 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*   |
| 7.2   | Czy wymiar konsultacji indywidualnych w ramach TDT wynosił co najmniej 55 godzin?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.   |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby wymiar konsultacji indywidualnych w ramach TDT wynosił co najmniej 55 godzin, zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.    |
| 7.3  | Czy konsultacje indywidualne realizowane w ramach TDT wynikają z przypadków losowych? Jeżeli tak to jakich?   Tak Nie  |
|  | W przypadku odpowiedzi „Tak” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego dotyczące wskazania na przypadki losowe występujące w szkole lub w centrum kształcenia zawodowego, których powodem było zorganizowanie konsultacji indywidualnych w ramach TDT.  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT.  *Komentarz:* *Powodem organizacji konsultacji indywidualnych nie powinien być np. brak zgody organu prowadzącego na realizację TDT dla grupy mniejszej niż 20 osób.*   |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:     |
| Zalecenia: Zaleca się, aby konsultacje indywidualne odbywały się zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

1. **Warunki techniczno-organizacyjne związane z realizacją TDT**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1  | Czy organizator TDT zapewnia odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia na turnusie, a także bezpieczne i higieniczne warunki do pracy i nauki?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna:* *§ 23 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:     |
| Zalecenia: Zaleca się, aby organizator TDT zapewnił odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia na turnusie, a także bezpieczne i higieniczne warunki do pracy i nauki, zgodnie z § 23 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 8.2  | Czy organizator TDT zapewnia warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  |
|  | *Podstawa prawna: § 23 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby organizator TDT zapewnił warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym, zgodnie z § 23 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

1. **Kwalifikacje kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na TDT**

|  |
| --- |
| Czy kadra dydaktyczna posiada kwalifikacje do prowadzenia zajęć na TDT?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.   *Podstawa prawna: § 23 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby kadra dydaktyczna posiadała kwalifikacje zawodowe określone odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela lub na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy – Prawo oświatowe.  |

1. **Dokumentowanie przebiegu kształcenia na TDT**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1  | Czy dokumentacja przebiegu TDT obejmuje:   |
|  | *TAK*  | *NIE*  |
| program nauczania *(jeżeli zaznaczono odpowiedź „Nie”, kontrolujący nie wypełnia pkt 10.7 i pkt 10.8)*  |   |   |
| dziennik zajęć *(jeżeli zaznaczono odpowiedź „Nie”, kontrolujący nie wypełnia pkt 10.9)*  |   |   |
| ewidencja wydanych zaświadczeń *(jeżeli zaznaczono odpowiedź „Nie”, kontrolujący nie wypełnia pkt 10.6)*  |   |   |
| protokół z przeprowadzonego zaliczenia  |  |  |   |  |  |   |
|  W przypadku udzielenia odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna: § 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby dokumentacja przebiegu TDT obejmowała program nauczania, dziennik zajęć, ewidencję wydanych zaświadczeń, a także protokół z przeprowadzonego zaliczenia, zgodnie z § 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.2  | Czy młodocianemu pracownikowi zostało wydane zaświadczenie o ukończeniu TDT?   Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.   *Podstawa prawna: § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby młodocianemu pracownikowi, który ukończył TDT, organizator turnusu wydał zaświadczenie o ukończeniu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, zgodnie z § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.3  | Czy wydane zaświadczenie było zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych?   Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby wydane zaświadczenie o ukończeniu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, było zgodne z załącznikiem nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.4  | Czy organizator przekazał kopię zaświadczenia o ukończeniu TDT właściwemu podmiotowi (szkole lub pracodawcy), który skierował młodocianego pracownika na TDT?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  *Podstawa prawna: § 21 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby kopia zaświadczenia o ukończeniu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, przekazywana była przez organizatora turnusu odpowiednio pracodawcy lub szkole, zgodnie z § 21 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.5  | Czy TDT zakończył się wystawieniem uczniowi oceny z poszczególnych zajęć, a także oceny z zachowania?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna:* *§ 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| *Zalecenia:* *Zaleca się, aby w trakcie TDT ocenianiu podlegały osiągnięcia edukacyjne młodocianego pracownika oraz zachowanie młodocianego pracownika, zgodnie z* *§ 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| 10.6  | Czy ewidencja wydanych zaświadczeń o ukończeniu TDT zawiera wymagane elementy:   |
|  | TAK  | NIE  |
| imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL osoby, której wydano zaświadczenie o ukończeniu TDT, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL - numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość  |   |   |
| datę wydania zaświadczenia o ukończeniu TDT  |  |  |   |  |  |   |
| numer zaświadczenia  |  |  |   |  |  |   |
| potwierdzenie odbioru zaświadczenia o ukończeniu TDT  |  |  |   |  |  |   |
|  W przypadku zaznaczonej odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna: § 24 ust. 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zalecenia: Zaleca się, aby ewidencja wydanych zaświadczeń zawierała wszystkie dane, o których mowa w § 24 ust. 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.7  | Czy program nauczania zawiera wszystkie wymagane przepisami prawa oświatowego elementy:  |
|  | TAK  | NIE  |
| nazwę formy kształcenia  |  |  |   |  |  |   |
| czas trwania, liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji  |  |  |   |  |  |   |
| wymagania wstępne dla uczestników  |  |  |   |  |  |   |
| cele kształcenia i sposoby ich osiągania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników w zależności od ich potrzeb i możliwości  |   |   |
| plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar, treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć  |   |   |
| opis efektów kształcenia  |  |  |   |  |  |   |
| wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych  |   |   |
| sposób i formę zaliczenia  |  |  |   |  |  |   |
|  W przypadku udzielenia odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna: § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby program nauczania realizowany na TDT zawierał elementy wskazane w § 25 ust. 1 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.8  | Czy kształcenie na TDT odbywa się według programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, w którym realizowany jest TDT?    Tak Nie  W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna:* *§ 34 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby kształcenie ustawiczne na TDT odbywało się na podstawie programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego, zgodnie z § 34 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji  |
|  | Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |
| 10.9  | Czy dziennik zajęć zawiera wymagane elementy:   |
|  | TAK  | NIE  |
| imiona i nazwiska uczestników TDT  |  |  |   |  |  |   |
| liczbę godzin zajęć na TDT  |  |  |   |  |  |   |
| tematy zajęć realizowane na TDT  |  |  |   |  |  |   |
| obecność uczestników TDT  |  |  |   |  |  |   |
|  W przypadku udzielenia odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie.  *Podstawa prawna:* *§ 24 ust. 3 i ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby w dzienniku zajęć dokonywano wpisów zawierających informację, o których mowa w § 24 ust. 3 i ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

1. **Nadzór organizatora TDT**

|  |
| --- |
| Czy organizator TDT zapewnia nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia?    Tak Nie   W przypadku odpowiedzi „Nie” należy uzyskać wyjaśnienia od dyrektora szkoły lub centrum kształcenia zawodowego realizującej TDT i wydać zalecenie. W przypadku odpowiedzi „Tak” należy opisać działania podejmowane przez organizatora TDT służące podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.  *Podstawa prawna: § 23 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.*  |
|  Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego:    |
| Zalecenia: Zaleca się, aby organizator TDT zapewnił nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia, zgodnie z § 23 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.  |

|  |
| --- |
| **Spostrzeżenia kontrolującego:**   |
| Uwaga. Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły lub centrum kształcenia zawodowego zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/centrum kształcenia zawodowego), niebędącej przedmiotem kontroli.  |

.……………….…………………… ………………………………

*Data i podpis dyrektora szkoły Data i podpis kontrolującego /centrum kształcenia zawodowego*