

Zapytanie ofertowe

dot: Dostawy materiałów biurowych /różnego sprzętu i artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych do drukarek / na potrzeby prac Zespołów ds. oceny programów oświatowych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Śląski Kurator Oświaty
Kuratorium Oświaty w Katowicach
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice
NIP 954 22 46 601
Tel 32 606 30 33
e-mail zamowienia@kuratorium.katowice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe poniżej kwoty określonej art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022, poz. 1710 ze zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych /różnego sprzętu i artykułów biurowych, , materiałów eksploatacyjnych do drukarek / na potrzeby prac Zespołów ds. oceny programów oświatowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załączniki Nr 1 i 2
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, załączniki Nr 1 i 2 stanowią odrębną część zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć max. 2 oferty częściowe
I część - dostawa różnego sprzętu i artykułów biurowych /załącznik Nr 1/
II część - dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek / załącznik Nr 2/
1. Miejsce dostawy – Kuratorium Oświaty Katowice ul. Powstańców 41a , piętro 8.
2. Termin dostawy do dnia 27 grudnia 2022r.
3. Koszt załadunku, opakowania, transportu, rozładunku, wniesienia, ubezpieczenia w czasie transportu ponosi w całości Wykonawca.
4. Wszystkie materiały stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych, muszą być dostarczone w opakowaniach stosowanych typowo dla danego produktu przez producenta, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt.
5. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty bez śladów używania i uszkodzenia, pełnowartościowe, nieregenerowane,.
6. Dostarczone materiały eksploatacyjne do drukarek winny być odpowiedniej jakości i zapewnić kompatybilność pracy ze sprzętem i urządzeniami Zamawiającego.
7. Dostarczone materiały eksploatacyjne do drukarek muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy.
8. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu i urządzeń spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów.
9. Ewentualne naprawy wynikłe z zastosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych pokryje Wykonawca na podstawie ekspertyzy serwisu sprzętu stwierdzającego, że naprawa wynikła w skutek zastosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
10. Podstawą do wystąpienia z roszczeniami w stosunku do Wykonawcy będzie ekspertyza stwierdzenia szkody sporządzona przez serwis urządzeń oraz wystawiona faktura. Koszty sporządzenia ekspertyzy oraz naprawy ponosi Wykonawca.
11. Jeżeli naprawa urządzeń uszkodzonych przez dostarczony materiał będzie niemożliwa Wykonawca zostanie obciążony wartością wyrządzonej szkody.
12. Płatność za dostarczony towar nastąpi w formie przelewu niezwłocznie po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.

13. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego niezwłocznie po dostarczeniu towaru , nie później jednak niż do dnia 27 grudnia 2022r.

IV. Termin wykonania zamówienia - do dnia 27.12.2022r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

.....nie dotyczy

VI. Kryteria oceny ofert

Cena brutto - 100 %

Sposób dokonywania oceny według kryterium „cena” / dla każdej części oddzielnie/

Najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert

----- x 100 = ilość punktów

Cena brutto badanej ofert

Oferta która uzyska największą ilość punktów i spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego / dla każdej części oddzielnie/ zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

VII. Termin związania ofertą 30 dni od terminu składania ofert

VIII. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego -załącznik Nr 3
2. Oferta jeżeli nie jest sporządzona na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego, winny odpowiadać swoją treścią, treści opisanej w załącznikach. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól wymaganych w dokumentach stanowiących załączniki do Zapytania ofertowego.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia / koszty załadunku, opakowania, transportu, rozładunku, wniesienia, ubezpieczenia w czasie transportu/.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie z aktualnym wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej (na adres e-mail podany w pkt 7) bądź sporządzona i podpisana przekazana w formie skanu również za pomocą środków komunikacji elektronicznej (na adres e-mail podany w pkt 7).
6. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca
7. Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej **do dnia 15 grudnia 2022 r.** na adres e- mail zamowienia@kuratorium.katowice.pl

IX. Dodatkowe informacje

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej / e-mail zamowienia@kuratorium.katowice.pl/
2. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu do składania ofert.
3. W przypadku gdy treść oferty lub złożonych dokumentów/oświadczeń będzie niepełna lub będzie budzić wątpliwości zamawiającego, zamawiający może wezwać wykonawcę do uzupełnienia dokumentów/oświadczeń, udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

4. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli jest niezgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał najwyższą liczbę punktów.
7. Informacja o :
 - a) złożonych ofertach;
 - b) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - c) odrzuceniu ofert;
 - d) unieważnieniu postępowaniazostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie na której ukazało się zapytanie ofertowe.

Załączniki:

Załącznik Nr 1,2 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 – formularz oferty

Załącznik Nr 4 – wzór umowy / dot. części I/

Załącznik Nr 5 – wzór umowy / dot. części II/

Załącznik Nr 6 – klauzula informacyjna