

**PROTOKÓŁ
KONTROLI WYPOCZYNKU**

Kontrola planowa **TAK** **NIE**

Kontrola doraźna: **TAK** **NIE**

kontrola przeprowadzana n a w n i o s e k Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach
(wpisać kogo)


kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży).....

kontrola w wyniku skargi

(wpisać z kim)

(kogo, powód skargi, data wpływu)

I. Informacje podstawowe

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki	9024 / SLA / 2017 - Z
Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	połkolonia
Termin wycieczki	14 - 18 02. 2017v
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	106
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	83
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg. zgłoszenia)	—
Liczba uczestników w dniu kontroli	92
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	62
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	—
Uzasadnienie różnice w liczbie uczestników wycieczki (zgłoszenie, a stan faktyczny)	106 uczniów zgłoszonych przez podmiot organizujący, 82 uczniów zostało w dniu kontroli uczestników!
Czy wycieczka korzysta z dofinansowania	nie
Organizator wycieczki	Nazwa organizatora 

Adres wypoczynku	[REDAKTOWANE]		
Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko: [REDAKTOWANE]		
	Adres zamieszkania: [REDAKTOWANE]		
Kontrolujący	Imię i nazwisko: Aleksandra Pylo		
	Stanowisko: Samy dyrektor		
	Nr upoważnienia		
Sposób powiadomienia o kontroli	Telefonicznie 18.02.2017 r.		
Termin powiadomienia *	09.02.2017 r. 18.02.2017		
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto 17.02.2017		
	kontrolę zakończono 17.02.2017		
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i nazwisko [REDAKTOWANE] Stanowisko/funkcja: Wzrostki wypoczynku		
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	TAK		NIE
Wprowadzone zmiany dotyczyły	Opisać jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie		
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	Tak		Sposób powiadomienia
	NIE		

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).

Dokumentacja wypoczynku

Podstawa prawna	Wzmaganie	Tak	Nie
Załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna z aktualnym wzorem	X	
	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników		X

Opis stanu faktycznego:	/
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	/
Przyczyny	/
Skutki	/
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko funkcja [REDACTED]

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	Nie
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	

Proponowany zakres kontroli:

Stan czystości sanitariatów, sypialnie (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja terenu lokalizacji wypoczynku – występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wypoczynku, wyznaczenie rejonu ewakuacji, zapoznanie uczestników z regulaminami: p-poz. zasadami ewakuacji, postępowania w sytuacjach kryzysowych, sposób organizacji żywienia - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.

Opis stanu faktycznego: Opracowano regulamin wypoczynku na czas COVID-19. Wśród grupy nie ma osób wykluczonych z udziałem (od 6-7 uczestników), obsługa zapewniała posiłki. Opracowano procedury w przypadku zdarzenia, w chwili jest przygotowane.

Opis stwierdzonych nieprawidłowości	/
Przyczyny	/
Skutki	/
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja [REDACTED]

Opieka medyczna

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.) lub	X	

	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
Wypoczynek posiada rejestr/książkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wypoczynku, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie. <i>Do dnia następnego w celu uzyskania usług medycznych.</i>			
	Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych)	<i>wid. do dnia następnego, brak wypadków</i>	
	<p>Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków)</p> <p>Protokół wypadku zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię, nazwisko i adres uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, - okoliczności wypadku, - działania podjęte w związku z wypadkiem, - skutki wypadku, - miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół <ul style="list-style-type: none"> - informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wypoczynku i egz. protokołu, - pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu <p>O wypadku powiadomiono (uzupełnić)</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodziców/opiekunów prawnych uczestnika wypoczynku, - organizatora wypoczynku, - kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wypoczynku oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wypoczynku, - organ prowadzący, dyrektora szkoły/placówki, radę rodziców-gdy organizatorem wypoczynku jest szkoła, - prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego, - państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju. 		
Opis stwierdzonych nieprawidłowości			
<i>/</i>			
Przyczyny			
<i>/</i>			
Skutki			
<i>/</i>			
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja <i>[Redacted]</i>		

Obowiązki kierownika wypoczynku

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wypoczynku	X	
	Opracował plan pracy	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku.	X	
	Opracował regulamin wypoczynku	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku	X	
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu.*		
	Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wypoczynku	w dokumentacji ewidencyjnej są kopie	X
Opis stanu faktycznego			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko -- funkcja		

nie dotyczy

* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku

Obowiązki wychowawcy wypoczynku

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku	X	
	Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wypoczynku	X	
Opis stanu faktycznego	Przebieg zajęć wypoczynku nie bieżący, uśrednio dużo zapisy	X	
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja		

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 147)		
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 147), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.		
Opis stanu faktycznego	nie dotyczy, w programie wycieczki nie zaplanowano wejść do obszarów wodnych.		
Przyczyny	/		
Skutki	/		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja		

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	X	
Opis stanu faktycznego	<p>gr I - 13 osób; gr II - 12; gr III - 11; gr IV - 12; gr V - 12; gr VI - 11; gr VII - 12; gr VIII - 12</p>		
Przyczyny	/		
Skutki	/		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja		

Kwalifikacje kadry wypoczynku + dotyczy organizatora wypoczynku (uzupełnić)

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
<p>art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy</p>	<p>Kierownik wypoczynku 1. art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 z późn.zm) przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 2050 z późn zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p> <p>2. <i>ukończył 18 lat.</i></p> <p>3. <i>posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 3).</i></p> <p>4. <i>ukończył kurs na kierownika wypoczynku (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 4).</i></p> <p>5. <i>posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno- wychowawczych lub opiekuńczo- wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat(nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5)</i></p> <p><i>Przedstawił organizatorowi wypoczynku:</i> - <i>informację z KRK (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania),</i> - <i>złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2</i></p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p>
<p>art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy</p>	<p>Wychowawca wypoczynku 1. art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 z późn.zm) przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 2050 z późn. zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu .</p> <p>2. <i>ukończył 18 lat.</i></p> <p>3. <i>posiada co najmniej wykształcenie średnie,</i></p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p>

*całkowicie
niepełne
Cwałka*

	<p>4. ukończył kurs na wychowawcę wypoczynki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6)</p> <p>Wychowawcy wypoczynku przedstawili organizatorowi wypoczynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informację z KRK (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania), - złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2 	X	
Opis stanu faktycznego	Dokumentacje zgodna z obowiązującymi przepisami.		
Przyczyny	/		
Skutki	/		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja		

Uwagi

Działania podejmowane na rzecz poprawy bezpieczeństwa uczestników wypoczynku	<p>Ośrodki monitorujemy, zachowujemy salishan</p> <p>Na wejściu do ośrodka jest praker</p> <p>Wspieramy pracę na temat bezpieczeństwa</p> <p>Teraz grupa swoją własną reputacją zadowolona.</p>
Działania podejmowane w celu ograniczenia zagrożenia epidemicznego	<p>Ośrodki współpracują w środku dozwolonego</p> <p>Jest okazje również monitorować w ośrodku wpływ</p> <p>Rodnie złożyli deklaracje: „Posiadacie COVID-19”</p> <p>Ustaliły się przepisy & instrukcje. Wzrostu i walki.</p>
Przykłady dobrych praktyk stwierdzone podczas kontroli planu pracy i dokumentacji	<p>Wprowadzenie zplanowania online wraz z ujęciem</p> <p>Ważną dokumentację w formie</p> <p>Pracowni wypoczynku w formie dokumentacji,</p> <p>w oparciu o bazy.</p>
Inne	

--	--

*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1084 z późn. zm.)

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania

Odmowa podpisania protokołu TAK

NIE

Pouczenie

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Art.96 a ustawy o systemie oświaty:

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.

ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

Tamowice Góry
Miejscowość

17.02.2022 r.
data sporządzenia

[Redacted]
Czytelny podpis kierownika/organizatora/
osoby upoważnionej wycieczki

[Redacted]
Czytelny podpis osoby kontrolującej

Kopie protokołu otrzymałem

[Redacted]
Data i podpis kierownika/ organizatora, lub osoby upoważnionej/ wycieczki

