

**PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU**

Kontrola planowa                    **TAK**                    **NIE**

Kontrola doraźna:                **TAK**                    **NIE**

kontrola przeprowadzana n a w n i o s e k Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach  
 ( wpisać kogo)

kontrola we współpracy (nazwa inspekcji lub straży).....  
 (wpisać z kim)

kontrola w wyniku skargi .....  
 (kogo, powód skargi, data wpływu)

**I. Informacje podstawowe**

Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku	<b>7555/SLA/2022-Z</b>	
Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	<b>Półkolonie</b>	
Termin wypoczynku	<b>21 lutego 2022 r. do 25 lutego 2022 r.</b>	
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	<b>60</b>	
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	<b>35</b>	
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg. zgłoszenia)	<b>0</b>	
Liczba uczestników w dniu kontroli	<b>60</b>	
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	<b>27</b>	
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	<b>0</b>	
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku (zgłoszenie, a stan faktyczny)	wymiana uczestników, rezygnacje z uczestnictwa	
Czy wypoczynek korzysta z dofinansowania	<b>TAK</b> URZĄD MIASTA - PARNOSKIE GÓRY	
Organizator wypoczynku	[REDAKOWANE]	
Adres wypoczynku	[REDAKOWANE]	
Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko: [REDAKOWANE]	
	Adres zamieszkania: [REDAKOWANE]	
Kontrolujący	Imię i nazwisko: <b>Ivetta Gajczyk-Werner</b>	
	Stanowisko: <b>starszy wizytator</b>	
	Nr upoważnienia <b>OP - OR. 057.2. 283. 2022</b>	
Sposób powiadomienia o kontroli	<b>Telefonicznie</b>	
Termin powiadomienia *	<b>24 lutego 2022 r.</b>	
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto <b>25 lutego 2022 r.</b> kontrolę zakończono <b>25 lutego 2022 r.</b>	
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i nazwisko: [REDAKOWANE] Stanowisko/funkcja <b>organizator wypoczynku</b>	
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	<b>TAK</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE</b> <input type="checkbox"/>	
Wprowadzone zmiany dotyczyły <i>Opisać jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie</i>	kierownicy do 10 roku życia	
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Tak</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nie</b> Sposób powiadomienia: portalem elektronicznym

[REDAKOWANE]  
 [REDAKOWANE]

**II. Zakres kontroli.**

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).

**Dokumentacja wycieczki**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
Załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.).	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	X	
	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników	X	
Opis stanu faktycznego: Karty zgodne z wymaganym wzorem			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości nie dotyczy			
Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja [redacted] - kierownik wycieczki		

**Stan bezpieczeństwa**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	Nie
art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
Proponowany zakres kontroli: Stan czystości sanitariatów, sypialnie (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja terenu lokalizacji wycieczki - występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki, wyznaczenie rejonu ewakuacji, zapoznanie uczestników z regulaminami: p-poz. zasadami ewakuacji, postępowania w sytuacjach kryzysowych, sposób organizacji żywienia - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.			
Opis stanu faktycznego: Uczestnicy i prowadzący zapoznani z regulaminami - przesłane podpisanym. Procedury ewakuacji, ograniczenia ust. toku grupy, dostosowanie planu rejsu			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Brak			
Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja [redacted] - kierownik wycieczki		

**Opieka medyczna**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	/	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.) lub	/	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Wycieczka posiada rejestr/ książkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wycieczki, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie. <i>Umowa z placówką medyczną w Poczku Wodnym</i>			
	Liczba wypadków podczas wycieczki – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych)	0	
	Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków) <b>Protokół wypadku zawiera:</b> - imię, nazwisko i adres uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi, - okoliczności wypadku, - działania podjęte w związku z wypadkiem, - skutki wypadku, - miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół - informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wycieczki i egz. protokołu, - pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu O wypadku powiadomiono (uzupełnić) - rodziców/opiekunów prawnych uczestnika wycieczki, - organizatora wycieczki, - kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wycieczki, - organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców, gdy organizatorem wycieczki jest szkoła, - prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego, - państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju.	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
Opis stwierdzonych nieprawidłowości <i>Do dnia kontroli nie zostało wypłacone i uregulowane resztkowe poborów:</i>			
Przyczyny	<i>nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	<i>Imię, nazwisko- funkcja</i> [REDAKTOWANE] – kierownik wycieczki		

**Bezpieczeństwo na obszarach wodnych\***

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 147)	X	

§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 147), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	X	
Opis stanu faktycznego Uczestnicy w ramach zajęć konkursowych z basenem w parku wodnym			
Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja [redacted] - kierownik wycieczki		

**Organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	X	
Opis stanu faktycznego		nie dotyczy	
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialna/e			
Imię, nazwisko-funkcja [redacted] - kierownik wycieczki			

**Obowiązki kierownika wycieczki**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wycieczki	X	
	Opracował plan pracy	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Określił zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki.	X	
	Opracował regulamin wycieczki	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wycieczki.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wycieczki	X	
	Podsumował i ocenił wycieczkę po jego zakończeniu.*	nie dotyczy	
Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry wycieczki	Tak, w dokumentacji przedar.	X	
Opis stanu faktycznego Dokumentacja kierownika spełnia wymagania opisane w rozporządzeniu			

Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja [redacted] – kierownik wycieczki		

\*\* dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wycieczki

**Obowiązki wychowawcy wycieczki**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki	X	
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wycieczki	X	

Opis stanu faktycznego

Wycieczki prowadzą dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami

Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja [redacted] – kierownik wycieczki		

**Kwalifikacje kadry wycieczki + dotyczy organizatora wycieczki (uzupełnić)**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	<b>Kierownik wycieczki</b> 1. art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 z późn.zm) przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 2050 z późn.zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.	X	
	2. ukończył 18 lat.	X	
	3. posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 3).	X	
	4. ukończył kurs na kierownika wycieczki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 4).	X	
	5. posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5)	X	
	<b>Przedstawił organizatorowi wycieczki:</b> - informację z KRK (informacja zachowuje ważność przez 12 miesięcy od dnia jej wydania).	X	
	- złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust. 8 pkt 2		X
art. 92 p ust. 2 6 i 8 ustawy	<b>Wychowawca wycieczki</b> 1 art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 z późn.zm) przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 2050 z późn.zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się	X	

	do określonych osób lub opuszczenia określonego miejsca pobytu bez zgody sadu,		
	2. ukończył 18 lat,	X	
	3. posiada co najmniej wykształcenie średnie,	X	
	4. ukończył kurs na wychowawcę wycieczki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6)	X	
	Wychowawcy wycieczki przedstawili organizatorowi wycieczki:		
	- informację z KRR (informacja zachowuje ważność przez 12 miesięcy od dnia jej wydania),	X	
	- złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2		X
Opis stanu faktycznego Wycieczka - wszystkie warunki spełnione			
Przyczyny	nie dotyczy		
Skutki	nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja [redacted] – kierownik wycieczki		
<b>Uwagi</b>			
Działania podejmowane na rzecz poprawy bezpieczeństwa uczestników wycieczki	Udziel pomocniczo o rejsach na obszar dezynfekcja sprzętu rytmiczny przepływ uczestników i rejsów reprezentacja osoby wstąpi, - ml;		
Działania podejmowane w celu ograniczenia zagrożenia epidemicznego	Regulamin dystansu zachowania oprowadzających zachowania (Szczepienia dystansowe dystansie zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu pobytu liniami z masy przywrócić, potem wstęp [redacted]		
Przykłady dobrych praktyk stwierdzone podczas kontroli planu pracy i dokumentacji	—		
Inne	—		

\*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1084 z późn. zm.)

**Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania

Odmowa podpisania protokołu ~~FAK~~

NIE

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

**Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:**

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny. ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

Tarnowskie Góry  
(Miejscowość)

25 lutego 2022 r.  
(Data sporządzenia)

STARSZY WIZYTATO:

[Redacted signature]  
Czytelny podpis kierownika wycieczki /organ[Redacted] z[Redacted]znionej

mgr [Redacted]  
Czytelny podpis osoby kontrolującej

KURATORIUM OŚWIATY  
KATOWICACH  
Delegatura w Bytomiu  
41-900 Bytom, ul. Józefoos[Redacted]  
- 1 -

Kopie protokołu otrzymałem/otrzymałam:

25 lutego 2022 r. 25.02.2022 [Redacted]  
Data i podpis kierownika/ organizatora, lub osoby upoważnionej/ wycieczki  
[Redacted]

[Handwritten signature]

