

Kuratorium Oświaty w Katowicach

Delegatura Rybnik

DK-RY.5553.10.2022

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2047) przez:

Zofię Golińską - starszego specjalistę Kuratorium Oświaty w Katowicach DK w Rybniku

/Imię i nazwisko kontrolującego stanowisko służbowe /

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr OA-OR.057.2.151.2020 z dnia 14 lutego 2022 r.

Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wypoczynku oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania

Dom Kultury w Chwałowicach, ul. 1 Maja 91 B, 44-206 Rybnik

Imię i nazwisko kierownika wypoczynku oraz jego adres zamieszkania

Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku: 5907/SLA/2022-Z

Data rozpoczęcia kontroli: 24.02.2022 r., data zakończenia kontroli: 24.02.2022 r.

Miejsce kontroli: Dom Kultury w Chwałowicach, ul. 1 Maja 91 B, 44-206 Rybnik.

Zakres kontroli:

(organizacja wypoczynku: liczba uczestników, kwalifikacje kadry pedagogicznej i zakres ich obowiązków (obowiązki kierownika wypoczynku i wychowawców wypoczynku, w tym obowiązek prowadzenia przez wychowawcę dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku), organizacja opieki medycznej, dokumentacja wypoczynku.

Opis ustalonego stanu faktycznego:

1. Uczestnicy wypoczynku

Liczba uczestników: 15 w tym liczba dzieci poniżej 10 roku życia: 7

Liczba grup: 2

Liczba uczestników w poszczególnych grupach:

I grupa - . . . . . uczestników.

8

II grupa - . . . . .uczestników

Liczba uczestników niepełnosprawnych — 0

Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników: 15

Ocena wypełnionych kart uczestnika:

- zgodność druku z wzorem opublikowanym w rozporządzeniu: TAK - NIE

- adnotacje rodziców, organizatora/wychowawcy kolonii, karty kwalifikacyjne wypełnione zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem z podpisami obydwu rodziców, opiekunów prawnych.

Uwagi: tak

Rejestr wypadków: TAK - NIE

(Liczba wypadków podczas wycieczki — do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych) Do dnia kontroli, tj. do 24 lutego 2022 r. nie odnotowano wypadków ani urazów.

Protokół wypadku zawiera:

imię, nazwisko i adres uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi: TAK — NIE okoliczności wypadku: TAK — NIE działania podjęte w związku z wypadkiem: TAK - NIE skutki wypadku: TAK - NIE miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół: TAK -NIE informacje o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wycieczki I egz. protokołu: TAK — NIE pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu: TAK - NIE

O wypadku powiadomiono:

rodziców opiekunów prawnych uczestnika wycieczki: TAK - NIE organizatora wycieczki: TAK - NIE kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wycieczki: TAK — NIE organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców-gdy organizatorem wycieczki jest szkoła: TAK —

NIE prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego: TAK - NIE państwowego inspektora sanitarnego — w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju:

TAK - NIE

2. Pracownicy placówki wycieczki

Liczba kierowników 1

Liczba wychowawców 2

Rodzaj opieki medycznej: umowa z pielęgniarką

Opieka ratownika na kąpielisku/pływalni: TAK - NIE

Uwagi: nie dotyczy

Kwalifikacje kadry pedagogicznej: ( art.92p UOSO) TAK - NIE

Wychowawcy:

[REDAKTOWANE] — kurs wychowawców wycieczki, aktualne oświadczenie o niekaralności z 12.01.2022 r.

[REDAKTOWANE] kurs wychowawców wycieczki, aktualne oświadczenie o niekaralności z 20.08.2021 r.

Uwagi: BRAK

Imię, nazwisko kierownika (kwalifikacje do kierowania wycieczką ( art.92p ust. 1 UoSO):

[REDAKTOWANE] — kurs kierowników wycieczki , wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi, zaśw. o niekaralności -14.06.2021 r. ....

3. Dokumentacja wycieczki

Dokumentacja kierownika (S5 ust. 1 i S6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży) Wymagania:

- Opracował plan pracy: TAK — NIE
- Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki.: TAK — NIE
- Zakresy obowiązków podpisane przez poszczególnych pracowników: TAK - NIE
- Opracował regulamin wycieczki: TAK — NIE
- Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wycieczki: TAK — NIE
- Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych:

TAK NIE

- Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku: TAK - NIE

Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wypoczynku oraz pełną dokumentację wypoczynku.

Dokumentacja wychowawcy wypoczynku (S5 ust.2 i S6 ust.2 rozporządzenia w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży)

Wymagania: (dzienniki zajęć, regulaminy — potwierdzenie zapoznania się regulaminami przez uczestników):

- Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku (nie dot. wypoczynku organizowanego przez szkoły i placówki do 3 dni): TAK - NIE - Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie: TAK — NIE - Realizuje program wypoczynku: TAK - NIE

Opis stanu faktycznego:

Dokumentacja prowadzona starannie. Dzienniki zajęć z podziałem na dwie grupy codziennie i na bieżąco sprawdzane przez kierownika wypoczynku. Uczestnicy półkolonii zostali zapoznani z regulaminem półkolonii, regulaminem przeciwpożarowym, zasadami bezpieczeństwa w czasie wycieczki autokarowej. Plany: ramowy plan dnia, ramowy program zajęć półkolonii na każdy dzień.

Uwagi BRAK

Kontrola wykonywania obowiązków przez pracowników: Kierownik na bieżąco sprawdza zadania wykonywane przez wychowawców. Zapisy w dziennikach zajęć potwierdzone podpisem kierownika wypoczynku na bieżąco.

Dokument ubezpieczenia uczestników (nazwa firmy ubezpieczającej, nr polisy):

..... 2 dnia 29.02.2022r. ....

#### 4. Organizacja wypoczynku

Ocena wyposażenia miejsca wypoczynku (w pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały):

Dom Kultury w Chwałowicach jest placówką bardzo dobrze wyposażoną i posiada pełne wyposażenie techniczne i sanitarne. Uczestnicy półkolonii korzystają z wyposażenia i urządzeń obiektu. Ocena warunków wypoczynku / dotyczy tylko wypoczynku wyjazdowego/:

Pokoje:

Pomieszczenia sanitarne:

Stolówka:

Świetlica:

Miejsca do zajęć rekreacyjno — sportowych / boiska, sale gimnastyczne, korty tenisowe itp./ jak wyżej.

14

Czy organizator zapewnił stacjonarną apteczkę medyczną?: TAK NIE

Czy w miejscu wypoczynku funkcjonuje izolatka dla chorych? : TA — NIE

Czy organizator korzysta z dofinansowania KO lub MEiN?: TAK NIE

Ocena realizacji programu:

Na program półkolonii składają się zajęcia związane z aktywnością artystyczną i zajęciami kreatywnymi. Ponadto, realizowane będą wyjeżdża do kina, warsztaty, zajęcia ruchowe, taneczne. Program na bieżąco jest realizowany, zgodnie z planem.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:



BRAK NIEPRAWIDŁOWOŚCI

Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości: NIE DOTYCZY

Kontrola przeprowadzona na skutek interwencji (rodziców/opiekunów, innych): TAK - NIE.

Kontrola w wyniku skargi (jeśli TAK to przez kogo): TAK — NIE .....

Kontroli dokonano razem z inną uprawnioną inspekcją lub służbą: TAK - NIE.

Jeśli tak, należy wskazać z jaką? - NIE DOTYCZY

DOM KULTURY  
~~Szkoła Podstawowa nr 2~~

..... 23 I w Rybniku posiada pozytywną opinię Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej W Rybniku ..... 06 ..... z dnia ..... 2022 r. ....

Uczestnicy półkolonii znają miejsce zbiórki w razie ewakuacji, znają zasady jak zachować się w sytuacjach nagłych i niebezpiecznych zdarzeń, znają najbliższą okolicę. Zapewniona jest łączność telefoniczna ze służbami na wypadek zdarzeń zagrażającym uczestnikom obozu.

O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadomiono telefonicznie organizatora wypoczynku w dniu 17 lutego 2022 r.

/data i sposób powiadomienia/

Forma wypoczynku: Półkolonie.

Czas trwania kontrolowanego wypoczynku: 21.02.2022 r. — 25.02.2022 r.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu. Odmowa podpisania protokołu: TAK - NIE

Pouczenie:

Informuję, że zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo wnieść pisemne umotywowane zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania do śląskiego kuratora oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41 A. Zastrzeżenia można również złożyć lub wysłać na adres właściwej, terenowo Delegatury.

Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:

ust. 1 Kto organizuje wypoczynek pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wypoczynku, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.

ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wypoczynku, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt

Rybnik - Katowice

Miejsowość

24.02.2022r.

Data sporządzenia

[REDACTED]  
Czytelny podpis kierownika wypoczynku/ mgr Z  
organizatora/osoby upoważnionej

STARSZY WIZYTER  
[Signature]  
mgr Zdzisław [REDACTED]  
Czytelny podpis osoby kontrolującej

Kopię protokołu otrzymałem [REDACTED]

Data i podpis kierownika wypoczynku/organizatora lub osoby upoważnionej

