

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa TAK NIE

Kontrola doraźna: TAK NIE

kontrola przeprowadzana n a w n i o s e k
(wpisać kogo)

kontrola we współpracy (nazwa inspekcji, straży, innej służby).....
(wpisać z kim)

kontrola w wyniku skargi
(kogo, powód skargi, data wpływu)

I. Informacje podstawowe

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki	2181/SLA/L - 2022
Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	kolonia
Termin wycieczki	27.06.2022 - 08.07.2022
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	60
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	45
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg. zgłoszenia)	0
Liczba uczestników w dniu kontroli	54
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	41
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	0
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wycieczki (zgłoszenie, a stan faktyczny)	Różnica wynika z przyjęcia kolejnych - choroba w dniu kontroli.
Czy wycieczka korzysta z dofinansowania	tak
Organizator wycieczki	Stowarzyszenie Podstawowe nr 2 w Cheloniach - Drewniany

Adres wypoczynku	ul. Węglowa 54 43-502 Czekanowice - Driedniewice		
Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko [REDAKTOWANE]		
Kontrolujący	Imię i nazwisko Natalia Rybczyńska		
	Stanowisko wizytator		
	Nr upoważnienia OA-OR.057.2.534.2022		
Sposób powiadomienia o kontroli	telefonicznie		
Termin powiadomienia	01.07.2022		
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto 04.07.2022 kontrolę zakończono 04.07.2022		
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i nazwisko [REDAKTOWANE] Stanowisko/funkcja [REDAKTOWANE]		
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	NIE	
Wprowadzone zmiany dotyczyły	Opisać, jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie. Zgłoszono zmianę w liczbie uczestników: Łączna liczba: 60; do 10 r. z - 36 osób, poniżej - 24 uczniów.		
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	NIE	Sposób powiadomienia: email

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2047)

Dokumentacja wypoczynku

Podstawa prawna	Wzmaganania	TAK	NIE
Załącznik nr 5 rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, daty rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	+	
Załącznik nr 6 rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna z aktualnym wzorem	+	
Opis stanu faktycznego:	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników: <i>Mozeszkulon's kolonii podmielowo nr 4 grupy</i> <i>Gr. I - 15, Gr. III - 15</i> <i>Gr. II - 15, Gr. IV - 14</i>		
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	<i>brak</i>		
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko, funkcja: [Redacted]		

Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
Art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	+	
Proponowany zakres kontroli: Stan czystości <u>sanitariatów</u> , <u>sypialnie</u> (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja <u>terenu lokalizacji wypoczynku</u> – występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wypoczynku, wyznaczenie rejonu ewakuacji, zapoznanie uczestników z <u>regulaminami: p-poż.</u> zasadami ewakuacji, postępowania w <u>sytuacjach kryzysowych</u> , sposób organizacji <u>żywienia</u> - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.			
Opis stanu faktycznego:	<i>Umieszczenie wypoczynku zapewniono z karte- mi ułamki zasadami BKA. Dłogi ewakuacyjne okazało- ne. Wodni kontroli odbyła się między strażą pożarną a całą rodzinie bezpiecznym na chowach w sytuacjach kryzys- owych. Planiki przygotowały Matylda Szolka.</i>		

Opis stwierdzonych nieprawidłowości <i>brak</i>	
Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Opieka medyczna

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398, ze zm.) lub		
	na podstawie umowy zawartej z lekarzem, <u>pielęgniarką</u> lub ratownikiem medycznym.	+	
	Wycieczka posiada rejestr/ książkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wycieczki, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie:	+	
	Liczba wypadków podczas wycieczki -- do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych): <i>brak</i>		
	Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków): <i>0</i>		
	Protokół wypadku zawiera:		
	imię, nazwisko i adres uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi,	—	—
	okoliczności wypadku,	—	—
	działania podjęte w związku z wypadkiem.	—	—
	skutki wypadku,	—	—
	miejsowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół,	—	—

	informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wycieczki 1 egz. protokołu,	—	—
	pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu	—	—
O wypadku powiadomiono:			
	rodziców opiekunów prawnych uczestnika wycieczki,	—	—
	organizatora wycieczki,	—	—
	kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wycieczki,	—	—
	organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców- gdy organizatorem wycieczki jest szkoła,	—	—
	prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego,	—	—
	państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju.	—	—
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: <i>bral</i>			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: [redacted] [redacted] [redacted]		

Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.)	+	
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.) w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	+	
Opis stanu faktycznego	<i>Opis z przebiegiem.</i>		

Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: [REDACTED] — [REDACTED]

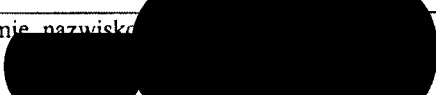

Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	+	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
Opis stanu faktycznego	Kopie z przepisami		
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: [REDACTED] — [REDACTED]		

nie dotyczy

Obowiązki kierownika wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wycieczki (tylko wycieczek do 3 dni).		
	Opracował plan pracy.	+	

	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	+	
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku (tylko wypoczynek do 3 dni).	-	-
	Opracował regulamin wypoczynku.	+	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	+	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych.	+	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	+	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku.	+	
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu (tylko wypoczynek do 3 dni).*		
Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wypoczynku	<i>Wszystkie przepisy - zgodnie</i>	+	
Opis stanu faktycznego	<i>zgodnie z przepisami</i>		
Przyczyny	-		
Skutki	-		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko  		

*dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku

Obowiązki wychowawcy wypoczynku

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku (nie dot. wypoczynku organizowanego przez szkoły i placówki do 3 dni)	-	-
	Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	+	
	Realizuje program wypoczynku.	+	
Opis stanu faktycznego	<i>zajęcia odbywają się zgodnie z planem. Wychowawcy pełnią swoje obowiązki zgodnie z planem zajęć.</i>		

	—
Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja: <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div> - kierownik

Kwalifikacje kadry wypoczynku - zadania organizatora wypoczynku

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	Kierownik wypoczynku		
	Art. 92p ust 1 - osoba nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.	+	
	Ukończył 18 lat.	+	
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 3 ustawy).	o —	—
	Ukończył kurs na kierownika wypoczynku (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 4 ustawy).	o +	
	Posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5 ustawy).	+	
Przedstawił organizatorowi wypoczynku: - informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania), - złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust. 8 pkt 2 ustawy	— +	—	

art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy	Wychowawca wypoczynku		
	Art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.	+	
	Ukończył 18 lat.	+	
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dot. wypoczynku organizowanego przez organizacje harcerskie)	-	-
	Ukończył kurs na wychowawcę wypoczynki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6 ustawy)	-	
	<p>Wychowawcy wypoczynku przedstawili organizatorowi wypoczynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania), - złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2 ustawy 	-	+
Opis stanu faktycznego	Zgodnie z przepisami		
Przyczyny	-		
Skutki	-		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko, funkcja: [redacted] - [redacted]		

*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2019 r., poz. 1084).

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Odmowa podpisania protokołu

TAK

NIE

.....
.....
.....

Pouczenie:

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.
ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

Czechowice - Dziećwica

Miejscowość



04.07.2022

Data sporządzenia

WIZYTATOR
Natalia Rykowska
dr Natalia Rykowska

Czytelny podpis kierownika wycieczki/
organizatora/osoby upoważnionej

Czytelny podpis osoby kontrolującej

Kopię protokołu otrzymałem

Szkoła Podstawowa Nr 2
im. Królowej Jadwigi
43-502 Czechowice-Dziedzice
ul. Węglowa 54
tel. 32 215 29 75
NIP: 652 159 27 03 REGON: 000728813



04.07.2022r.

Data i podpis kierownika wycieczki/organizatora lub osoby upoważnionej