

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa

TAK

NIE

Kontrola doraźna:

TAK

NIE

kontrola przeprowadzana na wniosek .....

*Państwowa Inspekcja Sanitarna*  
(wpisać kogo)

kontrola we współpracy (nazwa inspekcji, straży, innej służby) .....

*Państwowa Straż Pożarna*  
(wpisać z kim)

kontrola w wyniku skargi .....

(kogo, powód skargi, data wpływu)

### I. Informacje podstawowe

Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku	16.135 / SLA/H - 2022
Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	Rekreacja
Termin wypoczynku	05.07.2022 - 13.07.2022
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	25
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	15
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg zgłoszenia)	—
Liczba uczestników w dniu kontroli	46
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	22
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	—
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku (zgłoszenie, a stan faktyczny)	Większe zainteresowanie
Czy wypoczynek korzysta z dofinansowania	—
Organizator wypoczynku	Fundacja Młodzi dla Młodych, Pl. ks. Emila Szranka 4, 40-043 Katowice

Adres wypoczynku	Dom Rekolekcyjny, ul. Bielska 148, 43-430 Rogoźne		
Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko		
	Adres zamieszkania		
Kontrolujący	Imię i nazwisko Agata Franek		
	Stanowisko wizytator		
	Nr upoważnienia OA - OR.057.2.671.2022		
Sposób powiadomienia o kontroli	telefonicznie		
Termin powiadomienia	11.07.2022		
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto	12.07.2022	
	kontrolę zakończono	12.07.2022	
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i nazwisko		
	Stanowisko/funkcja kierownik wypoczynku		
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	<input checked="" type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> NIE	
Wprowadzone zmiany dotyczyły	Opisać, jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie. liczba uczestników, dodatkowy opiekun - wolontariusz, pieszy mark, wotennaj		
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	<input checked="" type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> NIE	
			Sposób powiadomienia: e-mail

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z **ustawą** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz **rozporządzeniem** Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2047)

### Dokumentacja wycieczki

Podstawa prawna	Wzmagania	TAK	NIE
Załącznik nr 5 rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, daty rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	X	
	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników: 48 (2 opuszczone)		
Opis stanu faktycznego:	Karty zawierają informacje zawarte w rozporządzeniu, podpisywane przez nauczycieli.		
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	—		
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko funkcja:	✓	

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
Art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
<p>Proponowany zakres kontroli:  Stan czystości <u>sanitariatów</u>, <u>sypialnie</u> (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja <u>terenu lokalizacji wycieczki</u> – występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wycieczki, wyznaczenie rejonu <u>ewakuacji</u>, zapoznanie uczestników z <u>regulaminami</u>: p-poż. zasadami ewakuacji, postępowania w <u>sytuacjach kryzysowych</u>, sposób organizacji <u>żywienia</u> - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.</p>			
<p>Opis stanu faktycznego:  Kontrola SANEPIDU: 781120410NS-HD/H/2022 - bez zastrzeżeń  Kontrola PSP: Opinia PZ. 5265.36.2022 MH 12.07.2022  Dopuszczono cały budynek do użytkowania.</p>			

Opis stwierdzonych nieprawidłowości	
Przyczyny	
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja:

### Opieka medyczna

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398, ze zm.) lub	X	
	na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarzką lub ratownikiem medycznym.		
	Wycieczka posiada rejestr/ książkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wycieczki, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie:	X	
	Liczba wypadków podczas wycieczki – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych): 0		
	Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków): 0		
	Protokół wypadku zawiera:		
	imię, nazwisko i adres uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi,	-	-
	okoliczności wypadku,	-	-
	działania podjęte w związku z wypadkiem,	-	-
	skutki wypadku,	-	-
	miejsowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół,	-	-

	informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wycieczki 1 egz. protokołu,	-	-
	pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu	-	-
<b>O wypadku powiadomiono:</b>			
	rodziców opiekunów prawnych uczestnika wycieczki,	-	-
	organizatora wycieczki,	-	-
	kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wycieczki,	-	-
	organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców- gdy organizatorem wycieczki jest szkoła,	-	-
	prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego,	-	-
	państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju.	-	-
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:  —			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: —		

**Bezpieczeństwo na obszarach wodnych**      NIE DOTYCZY

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.)		
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.) w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.		
Opis stanu faktycznego	—		

*Trawny*

	—
Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: —

### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	—	—
Opis stanu faktycznego	3 grupy: 9, 20, 19 (2 uczestników operacji wcześniej)		
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko-funkcja: —		

### Obowiązki kierownika wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wycieczki (tylko wycieczek do 3 dni).	—	—
	Opracował plan pracy.	X	

	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku.	X	
	Określił zadania wychowawcy wypoczynku w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku (tylko wypoczynek do 3 dni).	-	-
	Opracował regulamin wypoczynku.	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wypoczynku.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych.	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wypoczynku.	X	
	Podsumował i ocenił wypoczynek po jego zakończeniu (tylko wypoczynek do 3 dni).*		
Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wypoczynku	Kierownik posiada wszystkie dokumenty potwierdzające kwalifikacje.	X	
Opis stanu faktycznego	Program w oparciu o który się nie mieści		
Przyczyny	-		
Skutki	-		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja:		

\*dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wypoczynku

### Obowiązki wychowawcy wypoczynku

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku (nie dot. wypoczynku organizowanego przez szkoły i placówki do 3 dni)	X	
	Opracował plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wypoczynku.	X	
Opis stanu faktycznego	-		

	—
Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja: —

**Kwalifikacje kadry wypoczynku - zadania organizatora wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	<p><b>Kierownik wypoczynku</b></p> <p>Art. 92p ust 1 - osoba nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p>	—	—
	Ukończył 18 lat.	X	
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 3 ustawy).	X	
	Ukończył kurs na kierownika wypoczynku (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 4 ustawy).	X	
	Posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5 ustawy).	X	
	<p>Przedstawił organizatorowi wypoczynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania),</li> <li>- złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust. 8 pkt 2 ustawy</li> </ul>	X	

*Traw*



<p><b>art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy</b></p>	<p align="center"><b>Wychowawca wycieczki</b></p> <p>Art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p>	<p align="center">-</p>	<p align="center">-</p>
	<p>Ukończył 18 lat.</p>	<p align="center">X</p>	
	<p>Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dot. wycieczki organizowanego przez organizacje harcerskie)</p>	<p align="center">X</p>	
	<p>Ukończył kurs na wychowawcę wycieczki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6 ustawy)</p>	<p align="center">X</p>	
	<p>Wychowawcy wycieczki przedstawili organizatorowi wycieczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania),</li> <li>- złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2 ustawy</li> </ul>	<p align="center">X</p>	
<p>Opis stanu faktycznego</p>			
<p>Przyczyny</p>	<p align="center">—</p>		
<p>Skutki</p>	<p align="center">—</p>		
<p>Osoba/osoby odpowiedzialna/e</p>	<p>Imię, nazwisko – funkcja:</p>		

*\*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2019 r., poz. 1084).*

**Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Odmowa podpisania protokołu

TAK

**NIE**

.....  
.....  
.....

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

**Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:**

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.

ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

.....  
Miejscowość

12.07.2022.....  
Data sporządzenia

.....  
Czytelny podpis kierownika wycieczki/  
organizatora/osoby upoważnionej

.....  
Granek Agata.....  
Czytelny podpis osoby kontrolującej

**Kopię protokołu otrzymałem**

12 VII 2022.....  
Data i podpis kierownika wycieczki/organizatora lub osoby upoważnionej