

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa **TAK** **NIE**

Kontrola doraźna: **TAK** **NIE**

kontrola przeprowadzana **n a w n i o s e k**
(wpisać kogo)

kontrola we współpracy (nazwa inspekcji, straży, innej służby).....
(wpisać z kim)

kontrola w wyniku skargi
(kogo, powód skargi, data wpływu)

I. Informacje podstawowe

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki	30342 SLA L-2022
Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	obóz
Termin wycieczki	15.07.2022 - 24.07.2022
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	17
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	9
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg zgłoszenia)	0
Liczba uczestników w dniu kontroli	16
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	7
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	0
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wycieczki (zgłoszenie, a stan faktyczny)	jeden z uczestników z powodów losowych zrezygnował w uczestnictwie w obóz
Czy wycieczka korzysta z dofinansowania	nie
Organizator wycieczki	Towarzystwo Klub Sportowy „Slavia” Ruše Šlajha ul. Ernesta Polca 41-400 Ruše Šlajha

Prof. S. S. 1

Adres wypoczynku	Dom Wosarowy Regov Hawornik 4 43-438 Brenna		
Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko [REDAKTOWANE]		
	Adres zamieszkania		
Kontrolujący	Natalia Rybcowska, Aleksandra Sporys- Imię i nazwisko / Moczek		
	Stanowisko wizytator		
	04 - OR, 057, 2, 400, 2022 - N. Rybcowska Nr upoważnienia 04 - OR, 057, 2, 408, 2022 - A. Sporys- Moczek		
Sposób powiadomienia o kontroli	telefonicznie		
Termin powiadomienia	18. 07. 2022		
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto 19. 07. 2022 kontrolę zakończono 19. 07. 2022		
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i [REDAKTOWANE]		
	Stanowisko/funkcja kierownik		
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	Tak	<input checked="" type="checkbox"/> NIE	
Wprowadzone zmiany dotyczyły	Opisać, jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie. —		
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	Tak	NIE	Sposób powiadomienia:
	nie dotyczy		

II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z **ustawą** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz **rozporządzeniem** Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2047)

[REDAKTOWANE]
2
[REDAKTOWANE]


Dokumentacja wypoczynku

Podstawa prawna	Wzmagania	TAK	NIE
Załącznik nr 5 rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, daty rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	+	
Załącznik nr 6 rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna z aktualnym wzorem		
Opis stanu faktycznego:	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników: <i>Uczestników podzieleno na dwie grupy melowe. Dziennik zajęć zgodne ze wzorem.</i>		
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	—		
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko funkcja: [REDACTED] - kierownik		

Stan bezpieczeństwa

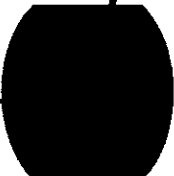
Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
Art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	+	
<p>Proponowany zakres kontroli: Stan czystości <u>sanitariatów, sypialnie</u> (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja terenu <u>lokalizacji wypoczynku</u> – występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wypoczynku, wyznaczenie rejonu <u>ewakuacji</u>, zapoznanie uczestników z <u>regulaminami: p-poż</u> zasadami ewakuacji, postępowania w <u>sytuacjach kryzysowych</u>, sposób organizacji <u>żywienia</u> - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.</p>			
<p>Opis stanu faktycznego: <i>Uczestnicy przekazywają w Domu Nasasanyj Repor. Zapewniono prawidłowe warunki bezpieczeństwa i czystości. Uczestników zapoznano z zasadami BHP. Uczestników zapoznano z zasadami postępowania w sytuacjach kryzysowych. Żywnienie w Domu Nasasanyj Repor.</i></p>			

Kuf JM

Opis stwierdzonych nieprawidłowości		—	
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja:  <i>kielozanik</i>		

Opieka medyczna

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398, ze zm.) lub	+	
	na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
Wypoczynek posiada rejestr/ książkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wypoczynku, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie:		+	
	Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych): <i>do dnia kontroli - 0</i>		
	Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków):		0
Protokół wypadku zawiera:			
	imię, nazwisko i adres uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi,	—	—
	okoliczności wypadku,	—	—
	działania podjęte w związku z wypadkiem,	—	—
	skutki wypadku,	—	—
	miejsce lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół,	—	—


Ryfel


	informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wycieczki 1 egz. protokołu,	—	—
	pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu	—	—
O wypadku powiadomiono:			
	rodziców opiekunów prawnych uczestnika wycieczki,	—	—
	organizatora wycieczki,	—	—
	kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wycieczki oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wycieczki,	—	—
	organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców- gdy organizatorem wycieczki jest szkoła,	—	—
	prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego,	—	—
	państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju.	—	
Opis stwierdzonych nieprawidłowości:			
—			
Przyczyny	—		
Skutki	—		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: [Redacted] kierownik		


Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.)	+	
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.) w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	+	
Opis stanu faktycznego	Kierownicy wycieczki korzystają z basenu.		

5
Rybit [Redacted]

Przyczyny	
Skutki	
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja:  <i>kierownik</i>

Organizacja grup


Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	+	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	-	-
Opis stanu faktycznego			
Przyczyny			
Skutki			
Osoba/osoby odpowiedzialna	Imię, nazwisko- funkcja:  <i>kierownik</i>		

Obowiązki kierownika wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wycieczki (tylko wycieczek do 3 dni).	-	-
	Opracował plan pracy. - <i>tygodniowy plan pracy</i>	+	

Wyl


fu 

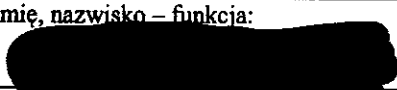

	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.		+
	Określił zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki (tylko wycieczka do 3 dni).	-	-
	Opracował regulamin wycieczki.	+	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wycieczki.	+	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych.	+	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	+	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wycieczki.	+	
	Podsumował i ocenił wycieczkę po jego zakończeniu (tylko wycieczka do 3 dni).*	-	-
Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wycieczki	Porządki w wersji elektronicznej		
Opis stanu faktycznego	Wzgodnie z przepisami		
Przyczyny	-		
Skutki	-		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko - funkcja:  Kierownik		

*dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wycieczki

Obowiązki wychowawcy wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki (nie dot. wycieczki organizowanego przez szkoły i placówki do 3 dni)	-	-
	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie. - <i>wspólny plan pracy</i>	+	
	Realizuje program wycieczki.	+	
Opis stanu faktycznego			

Rys. 


Przyczyny	—
Skutki	—
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja:  –  <i>kierownik</i>

Kwalifikacje kadry wycieczki - zadania organizatora wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE	
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	Kierownik wycieczki			
	Art. 92p ust 1 - osoba nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.	—	—	
	Ukończył 18 lat.	+		
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 3 ustawy).	o	—	—
	Ukończył kurs na kierownika wycieczki (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 4 ustawy).	o	—	—
	Posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5 ustawy).		—	—
	Przedstawił organizatorowi wycieczki: - informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania), - złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust. 8 pkt 2 ustawy		+	—

Ref



<p>art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy</p>	<p>Wychowawca wycieczki</p> <p>Art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p>	<p>—</p>	<p>—</p>
	<p>Ukończył 18 lat.</p>	<p>+</p>	
	<p>Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dot. wycieczki organizowanego przez organizacje harcerskie)</p>	<p>+</p>	
	<p>Ukończył kurs na wychowawcę wycieczki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6 ustawy)</p>	<p>+</p>	
	<p>Wychowawcy wycieczki przedstawili organizatorowi wycieczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania), - złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2 ustawy 	<p>+</p>	
<p>Opis stanu faktycznego</p>	<p><i>Łącznie z przepisami</i></p>		
<p>Przyczyny</p>	<p>—</p>		
<p>Skutki</p>	<p>—</p>		
<p>Osoba/osoby odpowiedzialna/e</p>	<p>Imię, nazwisko – funkcja:  kierownik</p>		

Kyle



*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2019 r., poz. 1084).

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Odmowa podpisania protokołu TAK NIE

.....
.....
.....

Pouczenie:

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.

ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

Bruna
.....
Miejscowość

WIZYTATOR
Brylowka
19.07.2022 *Brylowka* WIZYTATOR
.....
Data sporządzenia mgr *Mieczysław Sparyś-Moczek*

.....
Czytelny podpis kierownika wycieczki/
organizatora/osoby upoważnionej

.....
Czytelny podpis osoby kontrolującej

Kopię protokołu otrzymałem

19.07.2022 r.
Data i podpis kierownika wycieczki/organizatora lub osoby upoważnionej

była
10
[Signature]