

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa TAK NIEKontrola doraźna: TAK NIEkontrola przeprowadzana na wniosek NIE DOTYCZYkontrola we współpracy (nazwa inspekcji, straży, innej służby) NIE DOTYCZYkontrola w wyniku skargi NIE DOTYCZY

## I. Informacje podstawowe

Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku	4064/SLA/2023-Z
Forma wypoczynku (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma - podać jaką)	półkolonia
Termin wypoczynku	16.01.2023 – 20.01.2023
Liczba uczestników (wg zgłoszenia)	70
Liczba uczestników w wieku do 10 lat (zgłoszenie)	70
Liczba uczestników niepełnosprawnych (wg. zgłoszenia)	10
Liczba uczestników w dniu kontroli	69
Liczba uczestników w wieku do 10 lat w dniu kontroli	69
Liczba uczestników niepełnosprawnych w dniu kontroli	10
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku (zgłoszenie, a stan faktyczny)	-----
Czy wypoczynek korzysta z dofinansowania	NIE
Organizator wypoczynku	Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Wojska Polskiego 1, 43-400 Cieszyn
Adres wypoczynku	Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Wojska Polskiego 1, 43-400 Cieszyn

Kierownik wycieczki	Imię i nazwisko		
	Adres zamieszkania ul.:		
Kontrolujący	Imię i nazwisko Agata Franek		
	Stanowisko starszy wizytator		
	Nr upoważnienia OA-OR.057.2.18.2023		
Sposób powiadomienia o kontroli	Telefonicznie		
Termin powiadomienia	17.01.2023		
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	kontrolę rozpoczęto 18.01.2023 kontrolę zakończono 18.01.2023		
Upoważniony przedstawiciel organizatora obecny podczas kontroli	Imię i nazwisko Stanowisko/funkcja kierownik wycieczki		
Zmiany w zgłoszeniu wycieczki	<u>Jedno dziecko zrezygnowało</u>	NIE	
Wprowadzone zmiany dotyczyły	Opisać, jak było w zgłoszeniu, jak jest aktualnie.		
Czy o zmianach powiadomiono Kuratora Oświaty	<u>Tak</u>	NIE	Sposób powiadomienia: Podczas kontroli

## II. Zakres kontroli.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 12230) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.)

### Dokumentacja wycieczki

Podstawa prawna	Wzmaganie	TAK	NIE
Załącznik nr 5 rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, daty rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	x	
Załącznik nr 6 rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	x	
	Liczba kart zgodna z liczbą uczestników: 69		

Opis stanu faktycznego:	<i>Na półkolonii przebywa 69 dzieci w tym 69 poniżej 10 roku życia, funkcjonuje 5 grup. Zapisy w dziennikach dotyczą zajęć tanecznych, warsztatów oraz bezpieczeństwa w obiekcie i podczas wyjazdów. Kierownik codziennie swoim podpisem poświadcza wykonanie zadań. Karty uczestników są wypełnione i podpisane przez rodziców oraz organizatora.</i>
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	<i>Nie dotyczy</i>
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko funkcja: <i>Nie dotyczy</i>

### Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
Art. 92c ust. 2 pkt. 2 ustawy	Organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	x	
<p>Proponowany zakres kontroli:  Stan czystości <u>sanitariatów, sypialnie</u> (wyposażenie, stan czystości), suszarnie i inne pomieszczenia, obserwacja <u>terenu lokalizacji wypoczynku</u> – występowanie ewentualnych zagrożeń bezpieczeństwa uczestników wypoczynku, wyznaczenie rejonu <u>ewakuacji</u>, zapoznanie uczestników z <u>regulaminami: p-poż.</u> zasadami ewakuacji, postępowania w <u>sytuacjach kryzysowych</u>, sposób organizacji <u>żywienia</u> - warunki przygotowania posiłków i miejsce do spożywania posiłków.</p>			
<p>Dzieci przebywają na półkolonii od 8.00- do 14.00. Dzieci korzystają z sal, lekcyjnych, sali gimnastycznej, jadalni. Uczestniczą w warsztatach i zajęciach ( kodowanie, taneczne, plastyczne), wychodzą na basen i wyjeżdżają na wycieczki.</p>			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości	<i>Nie dotyczy</i>		
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: <i>Nie dotyczy</i>		

### Opieka medyczna

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398, ze zm.) lub	x	
	na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		x

Wypoczynek posiada rejestr/ ksiązkę usług medycznych i porad udzielanych uczestnikom wypoczynku, ewidencję wydanych leków i ich dawkowanie:		x	
Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych): 0			
Liczba protokołów powypadkowych (porównać z liczbą wypadków):			
Protokół wypadku zawiera:			
imię, nazwisko i adres uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi,			
okoliczności wypadku,			
działania podjęte w związku z wypadkiem,			
skutki wypadku,			
miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół,			
informację o przekazaniu protokołu rodzicom/opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczestnikowi wypoczynku i egz. protokołu,			
pouczenie o możliwości wniesienia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu			
O wypadku powiadomiono:			
rodziców opiekunów prawnych uczestnika wypoczynku,			
organizatora wypoczynku,			
kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę organizatora wypoczynku oraz kuratora właściwego ze względu na lokalizację wypoczynku,			
organ prowadzący, dyrektora szkoły/ placówki, radę rodziców- gdy organizatorem wypoczynku jest szkoła,			
prokuratora - w razie wypadku śmiertelnego, ciężkiego, zbiorowego,			
państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowego, do którego doszło na terenie kraju.			
Opis stwierdzonych nieprawidłowości: Nie dotyczy			
Przyczyny	Nie dotyczy		
Skutki	Nie dotyczy		
Osoba/osoby	Imię, nazwisko- funkcja: Nie dotyczy		

odpowiedzialna/e	
------------------	--

### Bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.)		
§ 5 ust. 1 pkt 7, ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350, ze zm.) w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki.	x	
Opis stanu faktycznego	<i>Ratownik zapewniony przez SP 4 w Cieszylinie, zajęcia pod opieką wychowawców i ratownika</i>		
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko- funkcja: <i>Nie dotyczy</i>		

### Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.	x	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	x	
Opis stanu faktycznego	<i>Funkcjonuje 5 grup, podział wg wieku i klas.</i>		
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko-funkcja: <i>Nie dotyczy</i>		

### Obowiązki kierownika wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracował program wycieczki (tylko wycieczek do 3 dni).		
	Opracował plan pracy.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Określił zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki (tylko wycieczek do 3 dni).		
	Opracował regulamin wycieczki.	X	
	Zapoznał wszystkich uczestników z regulaminem wycieczki.	X	
	Zapoznał uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz postępowania w sytuacjach ekstremalnych.	X	
	Zapewnił zaopatrzenie w apteczkę pierwszej pomocy.	X	
	Sprawuje nadzór nad realizacją programu i regulaminu wycieczki.	X	
	Podsumował i ocenił wycieczkę po jego zakończeniu (tylko wycieczek do 3 dni).*		
Kierownik posiada kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry wycieczki	Kierownik posiada kopie dokumentów kadry na wycieczki	X	
Opis stanu faktycznego	<i>Kierownik realizuje zadania określone w rozporządzeniu</i>		
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja: <i>Nie dotyczy</i>		

\*dotyczy kontroli przeprowadzanej po zakończeniu wycieczki

### Obowiązki wychowawcy wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 i § 6 ust. 2	Prowadzi dziennik zajęć realizowanych podczas wycieczki (nie dot. wycieczki organizowanego przez szkoły i placówki do 3 dni)	X	

rozporządzenia	Opracował plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Realizuje program wycieczki.	x	
Opis stanu faktycznego	<i>Wychowawca realizuje zadania określone w rozporządzeniu</i>		
Przyczyny	<i>Nie dotyczy</i>		
Skutki	<i>Nie dotyczy</i>		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja: <i>Nie dotyczy</i>		

### Kwalifikacje kadry wycieczki - zadania organizatora wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	TAK	NIE
art. 92 p ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy	<p align="center"><b>Kierownik wycieczki</b></p> <p>Art. 92p ust 1 - osoba nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p>	x	
	Ukończył 18 lat.	x	
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 3 ustawy).	o x	
	Ukończył kurs na kierownika wycieczki (nie dotyczy osób, których mowa w art. 92p ust. 4 ustawy).	o x	
	Posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust. 5 ustawy).	x	

	<p>Przedstawił organizatorowi wycieczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania),</li> <li>- złożył oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust. 8 pkt 2 ustawy</li> </ul>	x	
art. 92 p ust. 2, 6 i 8 ustawy	<p><b>Wychowawca wycieczki</b></p> <p>Art. 92p ust 1 nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 poz. 2345), przestępstwa określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 poz. 2050) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.</p>	x	
	Ukończył 18 lat.	x	
	Posiada co najmniej wykształcenie średnie (nie dot. wycieczki organizowanego przez organizacje harcerskie)	x	
	Ukończył kurs na wychowawcę wycieczki (nie dotyczy osób, o których mowa w art. 92p ust.6 ustawy)		
	<p>Wychowawcy wycieczki przedstawili organizatorowi wycieczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informację z KRK - zaświadczenie (informacja zachowuje ważność przez 12 m-cy od dnia jej wydania),</li> <li>- złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 92p ust.8 pkt 2 ustawy</li> </ul>	x	
Opis stanu faktycznego			
Przyczyny	Nie dotyczy		
Skutki	Nie dotyczy		
Osoba/osoby odpowiedzialna/e	Imię, nazwisko – funkcja: nie dotyczy		

\*w przypadku wycieczki zimowej proszę się odnieść do wymagań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2019 r., poz. 1084).

Jabaj 8  
Fraen



**Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Odmowa podpisania protokołu

TAK

NIE

.....  
.....  
.....

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 2230) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

**Art. 96 a ustawy o systemie oświaty:**

ust. 1 Kto organizuje wycieczkę pomimo braku umieszczenia jego zgłoszenia w bazie wycieczki, o której mowa w art. 92h ust. 1, podlega karze grzywny.

ust. 2 tej samej karze podlega, kto nie dopełnia obowiązku informowania kuratora oświaty o zmianach okoliczności objętych zgłoszeniem wycieczki, o których mowa w art. 92d ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz pkt 5.

Gieszyn  
.....  
Miejscowość

18.01.2023  
.....  
Data sporządzenia

.....  
Czytelny podpis kierownika wycieczki/  
organizatora/osoby upoważnionej

Frankel Agata  
.....  
Czytelny podpis osoby kontrolującej

Kopię protokołu otrzymałem

18.01.2023r  
.....  
Data i podpis kierownika wycieczki/organizatora lub osoby upoważnionej