

Kuratorium Oświaty w Katowicach  
 Wydział/Delegatura Gliwice Delegatura w Gliwicach  
44-102 Gliwice, ul. Warszawska 35  
 - 2 -

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o art. 92m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, z późn. zm.) przez:

Ewa Borys - starszy wyciecznik Delegatury  
w Gliwicach, Kuratorium Oświaty w Katowicach  
imię i nazwisko kontrolującego - stanowisko służbowe

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr. OA-OR.057.2.254.2022 z dnia 18 lutego 2022

Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania:

pan [REDAKTOWANE] Rudzkie Stowarzyszenie  
inicjatyw Niebanalnych In-ni, ul. Niedurnego 69, 41-709  
Ruda Śląska

Imię i nazwisko kierownika wycieczki oraz jego adres zamieszkania:

pan [REDAKTOWANE]

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczek 2335/SLA/2022-Z

Data rozpoczęcia kontroli 22 luty 2022 data zakończenia kontroli 22 luty 2022

Miejsce kontroli In-ni Dom Kultury, ul. Oświęcimska 87,  
41-707 Ruda Śląska

Zakres kontroli:

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki  
zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty  
(Dz. U. 2021 poz. 1915) oraz rozporządzenia MEN z dnia 30 marca 2016 r.  
w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016  
poz. 452 ze zm.).

Opis ustalonego stanu faktycznego:

uczestnicy podróży zostali zapoznani z regulaminami i zasadami  
bezpieczeństwa wycieczki. Braли udział w wycieczkach do kina Patria  
(Poterna Radzińska), Krakowa; warsztatów artystycznych oraz  
kulturalnych związanych z Anglią; warsztatów kreatywnych;  
warsztatów kulturalnych związanych z Grupą Pomadło,  
dzieci braли udział w wycieczce do sali zabaw HOPSA w Chorzowie  
oraz wyjeżdżali na basen Aquadrom w Rudzie Śląskiej

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

nie stwierdzono

Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości:

nie dotyczy

Informacje dodatkowe:

Kontroli dokonano razem z inną uprawnioną inspekcją lub służbą: TAK - NIE

Jeśli tak, należy wskazać z jaką.

Kontrola przeprowadzona na skutek interwencji (rodziców/opiekunów, innych): TAK - NIE

O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadomiono organizatora wypoczynku w dniu: 17.02.2022

Rozmowa telefoniczna z kierownikiem wypoczynku

p. [redacted] /data i sposób powiadomienia/

Odstąpiono od powiadomienia organizatora z uwagi na (art. 92m ust. 3 uso):

nie dotyczy

Forma wypoczynku:

pożłobowe

Czas trwania kontrolowanego wypoczynku:

21-25 lutego 2022 r.

Informacje dodatkowe, np. o zamiarze zastosowania art. 92 n,

nie dotyczy

PREZES  
22.02.2022  
Bdzkie Stowarzyszenie  
Inicjatyw Dziecianskich

STARSZY WIZYTOR

Ewa Broniarska  
mgr Ewa Broniarska

Data i podpis przeprowadzającego kontrolę:

Ruda Śląska 22 lutego 2022 r. E. Wejman  
STARSZY WIZYTATOR  
mgr Ewa Borys

Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownika wycieczki albo osoby upoważnionej:

podpis kierownika wycieczki na końcu strony

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez organizatora wycieczki/kierownika, kontrolujący odnotowuje ten fakt w protokole:

### Pouczenie:

Informuję, że ma Pani/Pan prawo odmówić podpisania protokołu.

Informuję, że zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo wnieść pisemne umotywowane zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania do śląskiego kuratora oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41A. Zastrzeżenia można również złożyć lub wysłać na adres właściwej terenowo Delegatury.

### Material pomocniczy do wykorzystania w ustalaniu zakresu kontroli:

#### 1. Uczestnicy wycieczki

Liczba uczestników: 20, w tym liczba dzieci poniżej 10 roku życia: 8

Liczba grup: 2 Liczba uczestników w poszczególnych grupach: I gr - 10; II gr - 10

Liczba uczestników niepełnosprawnych: brak

Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników: 20

#### Ocena wypełnionych kart uczestnika:

- zgodność druku z wzorem opublikowanym w rozporządzeniu: TAK - NIE

- adnotacje rodziców, pielęgniarki, wychowawcy klasy oraz organizatora/wychowawcy kolonii: odnotowano

rodzice informują o zdarzeniach i alertach

Uwagi: brak

#### Rejestr wypadków: TAK-NIE

(liczba urazów, rodzaj wypadków)

Do dnia 22 lutego 2022 r. nie odnotowano

wypadków

#### 2. Pracownicy placówki wycieczki

Liczba kierowników: 1

Liczba wychowawców: 1

Rodzaj opieki medycznej: przychodnia Rejonowa Pom-med Ruda

Śląska

Opieka ratownika na kąpielisku: TAK-NIE

Uwagi: uczestnicy z koloniami korzystają z opieki ratownika

na basenie Aquadryga

Kwalifikacje kadry pedagogicznej: (art. 92p uo) TAK-NIE

Wychowawcy: [redacted]

Uwagi: brak

PREZES  
Rudzkie Stowarzyszenie  
Inicjatyw Niebanalnych  
Tomasz Baranowski

STARSZY WIZYTATOR  
E. Wejman  
mgr Ewa Borys  
22.02.2022

Imię, nazwisko kierownika (kwalifikacje do kierowania wycieczkami (art. 92p ust. 1 uso):

Nr. zapisu: [redacted] z dnia: 19.02

4. Dokumentacja wycieczki

Dokumentacja kierownika (§ 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży)

Przydadnia czynności kierownika wycieczki w formie protokołu: z dnia 21.02.2022 oraz uchwały z dnia 21.02.2022, lista uczestników wycieczki (L), regulamin wycieczki, poruszana jest po drodze, kprnki, transportu, program wycieczki, przeciwpożarowy. Karta wycieczki, wyjazdowy np. do Bochni (zmiana wycieczki do Krakowa).

Dokumentacja wychowawcy: (dzienniki zajęć, regulaminy - potwierdzenie zapoznania się z regulaminami uczestników) Dzienniki, zajęcia, lista uczestników, karty uczestników wycieczki, tygodniowy plan zajęć, oświadczenia i podziękowania, plan zajęcia COVID-19 i oświadczenie zapoznania się z regulaminem bezpieczeństwa w zw. z COVID-19.

Zakresy obowiązków podpisane przez poszczególnych pracowników: TAK - NIE na terenie DK In-ny. Uwagi: brak.

Kontrola wykonywania obowiązków przez pracowników: Kierownik wycieczki organizuje ten, od którego kontroluje poprzez wpis w dzienniku program realizacji wycieczki. Dokument świadczący o ubezpieczeniu uczestników (nazwa firmy ubezpieczającej, nr polisy): [redacted] z dn. [redacted]

5. Organizacja wycieczki

Ocena wyposażenia miejsca wycieczki (w pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały):

Stół do gier zespołowych, piłkarzki, dmuchany animacyjny, materiały do zajęć plastycznych, sportowych (piłki), tablice chwytaki, chusty do nauki, plany, sytuacja, koordynacja, ruch. Czy organizator zapewnił stacjonarną apteczkę medyczną? TAK - NIE.

Ocena realizacji programu:

Programu realizowanego zgodnie z planem. Obejmuje zajęcia sportowe, artystyczne, rozrywa zainteresowaniem uczestników.

Ocena warunków wycieczki /dotyczy tylko wycieczki wyjazdowej/ :

Pokoje: NIE DOTYCZY. Pomieszczenia sanitarne: na terenie obiektu Domu Kultury In-ny.

Stół: nie dotyczy. Świetlica: uczestnicy korzystają z sali zabaw. Kapielisko: uczestnicy wycieczki wyjeżdżają na basen Aquadrom. Miejsca do zajęć rekreacyjno-sportowych /boiska, sale gimnastyczne, korty tenisowe itp./: uczestnicy wycieczki korzystają z zajęć na terenie obiektu ze względu na pogodę.

Czy w miejscu wycieczki funkcjonuje izolatka dla chorych?: TAK - NIE. Bezpieczeństwo miejsca wycieczki: zapewniono, organ zarządnego z spotkaniem z pracownikami policji.

Czy organizator korzysta z dofinansowania KO lub MEN: TAK - NIE. UWAGI WYCIECZKI: brak uwag. Organizacja zarządnego bezpieczenstwa na drodze, podczas wycieczki.