

DK-GL.5553.72.2022

Kuratorium Oświaty w Katowicach

Delegatura w Gliwicach

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o art. 92m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r., poz. 1915, ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 r. poz. 452 ze zm.) przez:

Joannę Troll – wizytatora

/Imię i nazwisko kontrolującego – stanowisko służbowe /

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli: **nr OA-OR.057.2.922.2022**

Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania:

Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Akademia Nauki Gliwice, ul. Tadeusza Hoblera 10, 44-100 Gliwice

Imię i nazwisko kierownika wycieczki oraz jego adres zamieszkania:

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczek: **37561/SLA/L-2022**

Data rozpoczęcia kontroli **19 sierpnia 2022 r.** data zakończenia kontroli **19 sierpnia 2022**

Miejsce kontroli: **Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Akademia Nauki Gliwice, ul. Tadeusza Hoblera 10, 44-100 Gliwice**

Zakres kontroli:

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r., poz. 1915, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452 ze zm.).

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Organizator wycieczki zgłosił Śląskiemu Kuratorowi Oświaty zamiar zorganizowania wycieczki w formie półkolonii od 16.08.2022 do 19.08.2022 (zgłoszenie nr 37561/SLA/L-2022). Zgłoszenie zostało umieszczone w bazie wycieczek w dniu 26.07.2022 r.

Kontrola w miejscu wycieczki wykazała, że organizator zapewnia:

- bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki,

TAK -NIE

36

[Signature]

- kadre wypoczynku spełniającą wymagania określone w art. 92p ust. 1-6 ustawy TAK -NIE
- liczbę wychowawców odpowiednią do liczby uczestników wypoczynku TAK -NIE
- dostęp do opieki medycznej w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1285, ze zm.), TAK -NIE

Organizator wypoczynku zgodnie z art. 92k ustawy o systemie oświaty założył każdemu uczestnikowi kartę kwalifikacyjną, TAK -NIE

Stwierdzono, że karty są zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia Ministra edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016, poz.452, ze zm). TAK -NIE

komunikacja w celu zapewnienia bezpieczeństwa i wypoczynku o
dobrego jakości i w celu niepowodzenia do wykonania
niezgodnie z regulacją K.O. na celu z regulacją świadczeń rekreacyjnych.
 Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

.....

Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości:

.....

Informacje dodatkowe:

Kontroli dokonano razem z inną uprawnioną inspekcją lub służbą: TAK - NIE

Jeśli tak, należy wskazać z jaką.

.....

Kontrola przeprowadzona na skutek interwencji (rodziców/opiekunów, innych): TAK - NIE

O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadomiono organizatora wypoczynku w dniu:

18/08/2022 telefonicznie

 /data i sposób powiadomienia/

Odstąpiono od powiadomienia organizatora z uwagi na (art.92m ust.3 uso):

.....

BE

Marek

(liczba urazów, rodzaj wypadków)

..... *na terenach neutralnych wypadków nie odnotowano*

2. Pracownicy placówki wypoczynku

Liczba kierowników

Liczba wychowawców

Rodzaj opieki medycznej

dotyczy 1 osoby, bez opieki medycznej

Opieka ratownika na kąpielisku: TAK - NIE

Uwagi

nie dotyczy

Kwalifikacje kadry pedagogicznej: (art.92p uso) TAK - NIE.

Wychowawcy

zgodnie z przepisami prawa

Uwagi

z

Imię, nazwisko kierownika (kwalifikacje do kierowania wypoczynkiem (art.92p ust.1 uso):

Borkowiec Stanisław, kierownik placówki wypoczynkowej, Kim Katarzyna

4. Dokumentacja wypoczynku

Dokumentacja kierownika (§ 6 ust.1 rozporządzenia w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży).

Kierownik wypoczynku:

- przedstawił program wypoczynku, plan pracy oraz rozkład dnia, TAK - NIE
- sprawuje nadzór nad realizacją programu, TAK - NIE
- ustalił i przydzielił szczegółowy zakres czynności wychowawcom wypoczynku, TAK - NIE
- podzielił uczestników wypoczynku na grupy zgodnie z § 4 rozporządzenia w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, TAK - NIE
- sporządził regulamin wypoczynku oraz zapoznał z nim wszystkich uczestników wypoczynku, TAK - NIE
- zapoznał uczestników wypoczynku z zasadami bezpieczeństwa, TAK - NIE
- zapewnił apteczkę pierwszej pomocy, TAK - NIE

z

Dokumentacja wychowawcy: (dzienniki zajęć, regulaminy – potwierdzenie zapoznania się z regulaminami uczestników).

Wychowawcy:

- prowadzą dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku, TAK - NIE
- organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia TAK - NIE
- współdziałają z kierownikiem wypoczynku w zakresie realizacji programu TAK - NIE

z

Zakresy obowiązków podpisane przez poszczególnych pracowników: TAK - NIE

Uwagi

Kontrola wykonywania obowiązków przez pracowników: **kierownik dokonuje regularnych kontroli zapisów w dzienniku dokonywanych przez wychowawców**

Dokument świadczący o ubezpieczeniu uczestników (nazwa firmy ubezpieczającej, nr polisy): *UNIQA*

5. Organizacja wypoczynku

Ocena wyposażenia miejsca wypoczynku (w pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały):

zgodnie z przepisami, w tym do zadań, w tym do zadań - zgodnie z przepisami

Forma wycieczki: półkolonia

Czas trwania kontrolowanego wycieczki: od 16.08.2022 do 19.08.2022 r.

Informacje dodatkowe, np. o zamiarze zastosowania art. 92 n

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis przeprowadzającego kontrolę:

19/08/2022 WIZYTATOR

Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownika wycieczki albo osoby upoważnionej:

19.08.2022 Garszka

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez organizatora wycieczki/kierownika, kontrolujący odnotowuje ten fakt w protokole

Pouczenie:

Informuję, że ma Pani/Pan prawo odmówić podpisania protokołu.

Informuję, że zgodnie z art.92m ust.13 ustawy o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo wnieść pisemne umotywowane zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania do Śląskiego Kuratora Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41A. Zastrzeżenia można również złożyć lub wysłać na adres właściwej terenowo Delegatury.

Material pomocniczy do wykorzystania w ustalaniu zakresu kontroli:

1. Uczestnicy wycieczki

Liczba uczestników: 7, w tym liczba dzieci poniżej 10 roku życia: 2

Liczba grup: 1 Liczba uczestników w poszczególnych grupach

Liczba uczestników niepełnosprawnych: 0

Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników: 7

Ocena wypełnionych kart uczestnika:

- zgodność druku z wzorem opublikowanym w rozporządzeniu: TAK - NIE

- adnotacje rodziców, pielęgniarki, wychowawcy klasy oraz organizatora/wychowawcy kolonii: adnotacje uzupełnione

Uwagi: =

Rejestr wypadków : TAK-NIE

BC

Mace

Czy organizator zapewnił stacjonarną apteczkę medyczną?: TAK - NIE.

Ocena realizacji programu:

Program wypoczynku i zajęcia dostosowane są do wieku zainteresowanych i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności

Ocena warunków wypoczynku / dotyczy tylko wypoczynku wyjazdowego/ :

Pokoje

Pomieszczenia sanitarne

Stółwka

Świetlica

Kapielisko

Miejsca do zajęć rekreacyjno - sportowych / boiska, sale gimnastyczne, korty tenisowe itp.

Czy w miejscu wypoczynku funkcjonuje izolatka dla chorych?: TAK - NIE. *nie ma takiego pomieszczenia*

Bezpieczeństwo miejsca wypoczynku *stwierdzone niebezpieczeństwa, kontrolnie wykonano sprawdzenie bezpieczeństwa przy dojeździe i przy wyjściu z placu.*

Czy organizator korzysta z dofinansowania KO lub MEN: TAK - NIE.

UWAGI O WYPOCZYNKU:

*Dotychczasowa ocena miejsca
Jacek Macek*