



Śląski Kurator Oświaty  
 ul. Powstańców 41a  
 40-024 Katowice  
 WN.5553.15.2024

PROTOKÓŁ  
 KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa TAK\* NIE\*  
 Kontrola doraźna: TAK\* NIE\*  
 kontrola przeprowadzana n a w n i o s e k /służb, organów, instytucji/ TAK NIE\*  
 (wpisać organ, instytucję wnioskującą .....)  
 kontrola we współpracy TAK NIE\* (wpisać nazwę służby lub inspekcji)  
 kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych TAK NIE\*  
 \* właściwe podkreślić

I. Informacje dotyczące kontrolowanego wypoczynku

1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wypoczynku oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania	Szkoła Podstawowa nr 1, pl. Wolności 4, 43-100 Tychy
Osoby obecne podczas kontroli wypoczynku	
2. Kierownik wypoczynku	 Adres zamieszkania 
Organizator wypoczynku	Szkoła Podstawowa nr 1, pl. Wolności 4, 43-100 Tychy
Przedstawiciel organizatora	....., upoważnienie z dnia.....
3. Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku/ forma wypoczynku	Numer 1745/SLA/2024-Z Forma wypoczynku półkolonie
4. Kontrolujący	Jacek Zachłód Stanowisko starszy wizytator Nr upoważnieni OA-OR.057.2.105.2024 nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli 13/2023
5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	Czynności kontrolne rozpoczęto w dniu 1 lutego 2024 r., o godz. 12.10  Czynności kontrolne zakończono w dniu 1 lutego 2024 r o godz. 13.30
6. Miejsce kontroli	Szkoła Podstawowa nr 1, pl. Wolności 4, 43-100 Tychy
Sposób powiadomienia o kontroli <small>Nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wypoczynku, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg</small>	Telefonicznie
Termin powiadomienia * jeśli dotyczy	29 stycznia 2024 r.

## II. Zakres kontroli

Organizacja wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) w szczególności:

1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym spełnienie wymagań ochrony ppoż, środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki,
3. kwalifikacje kadry wycieczki,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2023 r. poz.1304 ze zm.),
5. dostęp uczestników wycieczki do opieki medycznej,
6. dostosowanie programu wycieczki i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
7. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714 ze zm.)
8. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154 ze zm.),
9. organizacja i prowadzenie dokumentacji wycieczki.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

### 1. Dokumentacja wycieczki

<b>Podstawa prawna</b>	<b>Wymagania</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>
Załącznik nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.).	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Załącznik nr 6 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452ze zm.)	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</i>			
<hr/>			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego</i>			
<hr/>			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości</i>			
<hr/>			

## 2. Zapewnienie bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie – organizator zapewnia:	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty	bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, w szczególności organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki	✓	
	bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – zatrudnienie ratowników, organizacja kąpielí		
	bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich		
	środki czystości dla uczestników wycieczki i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wycieczki pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników,	✓	
art. 92j	opracowanie i udostępnienie programu i regulaminu wycieczki	✓	
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</i>			
~			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego</i>			
~			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości</i>			

## 3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wycieczki – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków.....

Podstawa prawna	Wymaganie - Protokół powypadkowy zawiera	Tak	Nie
art. 92l ust. 4, 5, 6 ustawy	1. Imię, nazwisko i adres uczestnika, który uległ wypadkowi		
	2. okoliczności wypadku		
	3. działania podjęte w związku z wypadkiem		
	4. skutki wypadku		
	5. miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół		
art. 92l ust. 2	O wypadku powiadomiono:		
	1. rodziców uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wycieczki		
	2. organizatora wycieczki		
	3. kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji		

	wypoczynku		
	4.organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wypoczynku jest szkoła lub placówka	✓	✓
	5.prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego	✓	✓
	6. państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatruc pokarmowych, do których doszło na terenie kraju	✓	✓
art. 92l ust.6	Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wypoczynku	✓	✓
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</i>			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego</i>			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości</i>			

#### 4. Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	✓	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.) lub	✓	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		✗
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</i>			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego</i>			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości</i>			

#### 5. Uczestnicy wypoczynku i organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób	✓		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba			✗

		uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych)		
<b>Wyszczególnienie</b>		<b>W zgłoszeniu</b>		<b>W dniu kontroli</b>
Liczba uczestników wycieczki ogółem, w tym:		28		
Uczestników do lat 10		26		28
Uczestników niepełnosprawnych		0		23
Liczba wychowawców		2		0
<b>Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wycieczki</b>		Tuzciu uczestnik się nie zgłosił		
<b>Zmiany w zgłoszeniu wycieczki</b>				
Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wycieczki		TAK		NIE X
Zmiany dotyczyły (proszę wymienić)				
O zmianach powiadomiono wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób)				
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

## 6. Kadra wycieczki

### a) Obowiązki kierownika wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy	
§ 5 ust. 1 rozporządzenia	Opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji	X			
	Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki	X			
	Kontrola wykonywania obowiązków przez ww. pracowników	X			
	Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki	X			
	Zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. O bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki				✓
	Nadzór nad realizacją programu	✓			
	Podział uczestników wycieczki na grupy	✓			



art. 92 j ustawy	Dysponuje informacją o warunkach organizacji wycieczki, w szczególności o terminie, miejscu lub trasie wycieczki, jego programie i regulaminie, opracowanym przez organizatora.	X		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego,				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

**b) Obowiązki kierownika wycieczki, o którym mowa w art. 9e ust. 1 ustawy**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 5 ust. 1 i 6 ust. 1 rozporządzenia	Opracowuje program wycieczki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracowuje regulamin wycieczki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Zapoznaje uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania, w tym zapewnia uczestnikom wycieczki korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Określa zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
inne wynikające z § 5 ust. 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
inne wynikające z § 6 ust. 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego,				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

**c) Obowiązki wychowawcy wycieczki**

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 5 ust. 2	prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	opracowywanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Realizacja programu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

inne wymagania z § 5 ust. 2 (wpisać, jeśli są kontrolowane)				
§ 6 ust. 2 rozporządzenia	współdziała z kierownikiem wypoczynku w zakresie realizacji programu	Tak ✓	Nie	Nie dotyczy
inne wymagania z § 6 ust. 2 (wpisać, jeśli są kontrolowane)				
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

d) Kadra wypoczynku:

- niekaralność, dopelnienie przez organizatora obowiązku wynikającego z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- kwalifikacje.

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Kierownik nie posiada informacji w tym zakresie
art. 92 p ust. 1 ustawy o systemie oświaty	<b>Kierownik wypoczynku i wychowawca</b> art.92p ust. 1: osoba nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 ze zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	✓		
art.21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi pracodawcy lub inni organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze	✓		
Potwierdzenie spełnienia	Zaświadczenie z KRK /data dokumentu	✓		
	Oświadczenie o KRK /data oświadczenia	✓		

22.01  
2024

warunków 92p oraz ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,	Informacja z RSPnTS* /data zapytania	26.01.2024			
<b>Liczba wychowawców ogółem</b>		2			
art. 92 p	Wychowawca wycieczki ukończył 18 lat, posiada co najmniej wykształcenie średnie, ukończył kurs na wychowawcę wycieczki/osoba, o której mowa w art. 92p ust. 6, osoba, o której mowa w art.92p ust.6,	Liczba wych., którzy spełniają wymagania	Liczba wych., którzy nie spełniają wymagań	Informacje dodatkowe	
		2			
art. 92 p	Kierownik wycieczki ukończył 18 lat, posiada co najmniej wykształcenie średnie, ukończyła kurs na kierownika wycieczki, posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat, osoba, o której mowa w art.92p ust.3-5,	Tak	Nie	Nie dotyczy	Informacje dodatkowe
		X			
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości					
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego					
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości					

- Rejestr sprawców przestępstw na tle seksualnym

**d) Pozostała kadra wycieczki**

Art.92c ust.2 pkt 2 lit b oraz 92p ust.8 ustawy, ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	funkcja (np. trener)		
	ma ukończone 18 lat		
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe		
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć		
	Zaświadczenie z KRK /data dokumentu/		
	Oświadczenie o niekaralności /data oświadczenia		
Informacja z RSPnTS /data zapytania			
Art.92c ust.2 pkt 2 lit b oraz 92p ust.8 ustawy, ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle	funkcja		
	ma ukończone 18 lat		
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe		
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć		



seksualnym	Zaświadczenie z KRK data dokumentu/	—	—
	Oświadczenie o niekaralności /data oświadczenia	✓	—
	Informacja z RSPnTS /data zapytania	—	—

Art.92c ust.2 pkt 2 lit b oraz 92p ust.8 ustawy, ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	funkcja	—	—
	ma ukończone 18 lat	—	—
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe	—	—
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć	—	—
	Zaświadczenie z KRK /data dokumentu	—	—
	Oświadczenie o niekaralności /data oświadczenia	✓	—
	Informacja z RSPnTS /data zapytania	—	—

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości,

\_\_\_\_\_

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego

\_\_\_\_\_

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości \_\_\_\_\_

IV.

Spostrzeżenia i uwagi o realizacji programu wypoczynku (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć, turystyka i krajoznawstwo itp.- art.92c ust 2 pkt 4 ustawy)

.....  
 ..... *brak uwagi* .....  
 .....

V. Inne informacje.....

.....

VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do .....

- 1.
2. *nie stwierdzono*
- 3.

W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art.92n.

1. ....
2. *nie stwierdzono* .....
3. ....
4. ....

Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wycieczki.

Odmowa podpisania protokołu kontroli wycieczki

TAK\* NIE\*

\* właściwie zaznaczyć

Pouczenie

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....  
(podpis kierownika/organizatora wycieczki)

Tylny  
.....  
(Miejscowość)

1.02.2024  
.....  
(data sporządzenia protokołu)

.....  
(czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki  
lub osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęćka i podpis osoby kontrolującej)

Kopię protokołu otrzymałem

1-02-24  
.....  
(Data i podpis kierownika/organizatora, lub osoby upoważnionej/ wycieczki