

Śląski Kurator Oświaty
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice

**PROTOKÓŁ
KONTROLI WYPOCZYNKU***

- Kontrola planowa* TAK NIE
Kontrola doraźna:* TAK NIE
kontrola przeprowadzana na wniosek /służb. organów, instytucji/* TAK NIE
(wpisać organ, instytucję wnioskującą)
kontrola we współpracy* TAK NIE (wpisać nazwę służby lub inspekcji)
kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych* TAK NIE
I. Informacje dotyczące kontrolowanego wycieczki

1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania	Narutowo Krynki i Okręgowa Policja [redacted] [redacted]
Osoby obecne podczas kontroli wycieczki	
2. Kierownik wycieczki	Imię i nazwisko [redacted]
	Adres zamieszkania [redacted]
Przedstawiciel organizatora (jeśli dotyczy)	Imię i nazwisko, upoważnienie z dnia..... [redacted]
3. Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki/ forma wycieczki	Numer 58/SHR/L-1/2024
	Forma wycieczki kawa
4. Kontrolujący	Imię i nazwisko <u>Nicholas Rybczak</u>
	Stanowisko <u>inspektor</u>
	Nr upoważnienia..... 756..... nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli..... 14/21
5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	19 07 2024
6. Miejsce kontroli	Miejsce kontroli: Kopalnia ul. Sportowa 12
Sposób powiadomienia o kontroli <small>nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wycieczki, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg</small>	Telefonicznie, listownie, pocztą elektroniczną* nie informowałem
Termin powiadomienia (jeśli dotyczy)	—

* właściwe podkreślić

* kontrolujący uaktualnia publikatory aktów prawnych zamieszczonych w protokole

II. Zakres kontroli

Organizacja wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750) – dalej *ustawa* oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, ze zm.) – dalej *rozporządzenie*, w szczególności:


1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym spełnienie wymagań ochrony p.poż. środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki,
3. kwalifikacje kadry wycieczki,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560),
5. dostęp uczestników wycieczki do opieki medycznej,
6. dostosowanie programu wycieczki i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
7. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, ze zm.)
8. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154, ze zm.),
9. organizacja i prowadzenie dokumentacji wycieczki.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

I. Dokumentacja wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
Załącznik nr 5 do rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia)	+	
Załącznik nr 6 do rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	+	
	Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników	+	
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości <i>nie stwierdzono</i>			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego <i>brak</i>			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości <i>[czarna kropka]</i>			


2. Zapewnienie bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie – organizator zapewnia:	Tak	Nie	Nie dotyczy
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, w szczególności organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku	+		
	bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – obecność ratowników, organizacja kąpeli, wyposażenie obszaru wodnego	+		
	bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich			+
	środki czystości dla uczestników wypoczynku i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wypoczynku pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników.	+		
art. 92j ustawy	zapoznanie rodziców i pełnoletnich uczestników z o warunkami organizacji wypoczynku, w szczególności terminem, miejscem lub trasą wypoczynku, jego programie i regulaminie	+		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości <i>nie stwierdzono</i>				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego <i>brak</i>				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości 				


3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki, zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków.....

Podstawa prawna	Wymaganie - Protokół powypadkowy zawiera	Tak	Nie	Nie dotyczy
art. 92l ust. 4, 5, 6 ustawy	1. Imię, nazwisko i adres uczestnika, który uległ wypadkowi			+
	2. okoliczności wypadku			+
	3. działania podjęte w związku z wypadkiem			+
	4. skutki wypadku			+
	5. miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół			+
art. 92l ust. 2 ustawy	O wypadku powiadomiono:			+
	1. rodziców uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku			+
	2. organizatora wypoczynku			+

	3. kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki			+
	4. organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wycieczki jest szkoła lub placówka			+
	5. prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego			+
	6. państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatrucia pokarmowych, do których doszło na terenie kraju			+
art. 92l ust. 6 ustawy	Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wycieczki			+
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości <i>nie stwierdzono</i>				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego <i>brak</i>				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości 				

4. Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:			
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146) lub	+		
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.			
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości <i>nie stwierdzono</i>				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego <i>nie stwierdzono żadnych uwag dotyczących nieprawidłowości</i>				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości 				

5. Uczestnicy wycieczki i organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób	+		

Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych)				
Wyszczególnienie	W zgłoszeniu	W dniu kontroli		
Liczba uczestników wycieczki ogółem, w tym:	60	55		
Uczestników do lat 10	1	1		
Uczestników niepełnosprawnych	1	1		
Liczba wychowawców	5	5		
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wycieczki				
Zmiany w zgłoszeniu wycieczki				
Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wycieczki	TAK	NIE		
Zmiany dotyczyły (proszę wymienić przyczyny zmiany) w wyjeździe kontrolnych osób uczestników wycieczki do domu	T			
O zmianach powiadomiono (wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób powiadomiono)	KU Katowice d. 19.07.2024			
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości	Zmian			
	nie stwierdzono			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego Działalność opiera się na kalendarzu przyjeżdża 3 dzieci - kontrola jakości.				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

6. Kadra wycieczki

a) Obowiązki kierownika wycieczki

(nie dotyczy wycieczki organizowanej przez szkołę lub placówkę, trwającej do 3 dni, o którym mowa w art. 92e ustawy)

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 5 ust. 1 rozporządzenia	Opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji	+	
	Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki	+	
	Kontrola wykonywania obowiązków przez ww. pracowników	+	
	Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki	+	
	Zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. O bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki	+	
	Nadzór nad realizacją programu	+	
	Podział uczestników wycieczki na grupy	+	

b) Obowiązki kierownika wycieczki, o którym mowa w art. 92e ustawy (dot. wycieczki organizowanej przez szkoły do 3 dni)

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 6ust.1 rozporządzenia	Opracowuje program wycieczki		
	Opracowuje regulamin wycieczki		

nie dotyczy

Zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie		
Zapoznaje uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania, w tym zapewnia uczestnikom wycieczki korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych		
Określa zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki		
Nadzoruje zaopatrzenie uczestników wycieczki w sprawny sprzęt i wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy;		
Organizuje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników wycieczki		
Dokonuje podziału zadań wśród uczestników wycieczki;		
Dysponuje środkami finansowymi przekazanymi na organizację wycieczki		

nie dotyczy

c) Obowiązki wychowawcy wycieczki

(nie dotyczy wycieczki organizowanej przez szkołę lub placówkę, trwającego do 3 dni, o którym mowa w art. 92e ustawy)

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki	+	
	opracowywanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę	+	
	Realizacja programu	+	
	sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych;	+	
	zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę;	+	
	zapewnia uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opiekę w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;	+	
	współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu;	+	
	sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczestników wycieczki, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa	+	
	nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczestnikom wycieczki;	+	
§ 6 ust. 2 rozporządzenia	współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu	Tak	Nie
	sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych	+	
	sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczestników wycieczki, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;	+	
	nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczestnikom wycieczki;	+	
	zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę	+	
	zapewnia uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opiekę w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;	+	

e) Kadra wycieczki:

- niekaralność, dopełnienie przez organizatora obowiązku wynikającego z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- kwalifikacje.

Regul

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Kierownik nie posiada informacji
art. 92 p ust. 1 ustawy	Kierownik wypoczynku i wychowawca art.92p ust. 1: Kierownikiem [oraz wychowawcą] wypoczynku może być osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	+		
art.21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi pracodawcy lub inni organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze	+		
Potwierdzenie spełnienia warunków 92p oraz ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,	Zaświadczenie z KRK /data dokumentu 22.07.24			
	Oświadczenie o niekaralności/data oświadczenia			
	Informacja z RSPnTS* /data zapytania	+		
Liczba wychowawców ogółem5.....				
art. 92 p ustawy	Wychowawca wypoczynku ukończył 18 lat, posiada co najmniej wykształcenie średnie, ukończył kurs na wychowawcę wypoczynku/osoba, o której mowa w art. 92p ust. 6. osoba, o której mowa w art.92p ust.6,	Liczba wychowawców, którzy spełniają wymagania	Liczba wychowawców, którzy nie spełniają wymagań	Informacje dodatkowe
		+		
	Kierownik wypoczynku ukończył 18 lat, posiada co najmniej wykształcenie średnie, ukończyła kurs na kierownika wypoczynku, posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat, osoba, o której mowa w art.92p ust.3-5,	Tak	Nie	Informacje dodatkowe
	+			
		+		
Zakres przyczyn i skutki stwierdzonych nieprawidłowości		Muz. Kierownik		

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego		brak	
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości		[REDACTED]	

- Rejestr sprawców przestępstw na tle seksualnym

d) Pozostała kadra wypoczynku

Podstawa prawna	Wyszczególnienie	TAK	NIE
Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy, oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	funkcja (np. trener)	+	
	ma ukończone 18 lat	+	
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe	+	
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć	✓	
	Informacja z RSPnTS /data zapytania	4 07 2024	+

Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy, oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	Funkcja... trener... [REDACTED]	TAK	NIE
	ma ukończone 18 lat	+	
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe	+	
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć	+	
	Informacja z RSPnTS /data zapytania	[REDACTED]	

Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy, oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym	Funkcja... [REDACTED]	TAK	NIE
	ma ukończone 18 lat	+	
	posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe	+	
	posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć	+	
	Informacja z RSPnTS /data zapytania	4 07 2024	+

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego	na kwateronach
---	----------------

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości	[REDACTED]
--	------------

III. Spostrzeżenia i uwagi o realizacji programu wypoczynku (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć, turystyka i krajoznawstwo itp.- art. 92c ust 2 pkt 4 ustawy)

Program dostosowany do wieku i zainteresowań uczestników - kwateron

V. Inne informacje.....



Kpt

VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do

1. _____
2. _____
3. _____

W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art. 92n.

1. _____
2. _____
3. _____

Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wycieczki.

Odmowa podpisania protokołu kontroli wycieczki

TAK* NIE*

* własnie zaznaczyć

Pouczenie

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

KIEROWNIK KOLONII

.....
(Podpis kierownika)

Mieczysław Białkowski
.....
(Miejscowość)

KIEROWNIK KOLONII

.....
(czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki lub osoby upoważnionej)

Kopię protokołu otrzymałem

13.01.2024
.....
(Data i podpis kierownika/organizatora, lub osoby upoważnionej/ wycieczki

15.07.2024

.....
(data sporządzenia protokołu)

dr Natalia Rykowska

.....
(pieczęć i podpis osoby kontrolującej)

19.07.2024 odebrałam