

WP. 5553.32.2025

Śląski Kurator Oświaty  
ul. Powstańców 41a  
40-024 Katowice

**PROTOKÓŁ  
KONTROLI WYPOCZYNKU\***

Kontrola planowa\*  TAK  NIE  
 Kontrola doraźna:\*  TAK  NIE  
 kontrola przeprowadzana n a w n i o s e k /służb, organów, instytucji/\* TAK  NIE  
 (wpisać organ, instytucję wnioskującą .....)  
 kontrola we współpracy\* TAK  NIE (wpisać nazwę służby lub inspekcji)  
 kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych\* TAK  NIE  
 I. Informacje dotyczące kontrolowanego wypoczynku

|   |   |
|---|---|
| 1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wypoczynku oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania  | Fundacja Pomocy Dzieciom ULICA, ul. Huberta 2, 40-542 Katowice                                |
| Osoby obecne podczas kontroli wypoczynku  |   |
| 2. Kierownik wypoczynku   | Imię i nazwisko [REDACTED]  |
|   | Adres zamieszkania [REDACTED]   |
| Przedstawiciel organizatora (jeśli dotyczy)   | Imię i nazwisko, upoważnienie z dnia.....<br><i>nse dotyczy</i>                               |
| 3. Numer zgłoszenia wypoczynku umieszczonego w bazie wypoczynku/ forma wypoczynku   | Numer 11464/SLA/2025-Z<br>Forma wypoczynku PÓLKOLONIE   |
| 4. Kontrolujący   | Imię i nazwisko Sebastian Podleśny  |
|   | Stanowisko wizytator  |
|   | Nr upoważnienia OR-OR.057.2.285.2025 nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli 33/24 |
| 5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych   | 27.02.2025 r. – 27.02.2025 r.   |
| 6. Miejsce kontroli   | <i>Szkola Podkarpowska Nr 36<br/>w Katowicach ul. Katowickiej 7, inchołdowski 15</i>          |
| Sposób powiadomienia o kontroli<br><small>nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wypoczynku, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg.</small> | Telefonicznie, listownie, pocztą elektroniczną*   |
| Termin powiadomienia (jeśli dotyczy)  | 26.02.2025 r.   |

\* właściwe podkreślić  
 \* kontrolujący uaktualnia publikatory aktów prawnych zamieszczonych w protokole

*1.5*

*[Signature]*

## II. Zakres kontroli

Organizacja wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.) – dalej **ustawa** oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, ze zm.) – dalej **rozporządzenie**, w szczególności:

1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym spełnienie wymagań ochrony p.poż, środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki,
3. kwalifikacje kadry wycieczki,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.),
5. dostęp uczestników wycieczki do opieki medycznej,
6. dostosowanie programu wycieczki i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
7. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, ze zm.)
8. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154, ze zm.),
9. organizacja i prowadzenie dokumentacji wycieczki.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

### I. Dokumentacja wycieczki

| Podstawa prawna   | Wymagania   | Tak | Nie |
|---|---|-----|-----|
| Załącznik nr 5 do rozporządzenia  | Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia) | X   |     |
| Załącznik nr 6 do rozporządzenia  | Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem  | X   |     |
|   | Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników  | X   |     |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości               |   |     |     |
|   |   |     |     |
| Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego |   |     |     |
|   |   |     |     |
| Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości      |   |     |     |
| nre Luty  |   |     |     |

## 2. Zapewnienie bezpieczeństwa

| Podstawa prawna   | Wymaganie – organizator zapewnia:   | Tak | Nie | Nie dotyczy |
|---|---|-----|-----|-------------|
| art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy   | bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, w szczególności organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki | X   |     |             |
|   | bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – obecność ratowników, organizacja kąpiel, wyposażenie obszaru wodnego   |     | X   |             |
|   | bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich  |     | X   |             |
|   | środki czystości dla uczestników wycieczki i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wycieczki pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników,  | X   |     |             |
| art. 92j ustawy   | zapoznanie rodziców i pełnoletnich uczestników z o warunkami organizacji wycieczki, w szczególności terminem, miejscem lub trasą wycieczki, jego programie i regulaminie  | X   |     |             |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości               |   |     |     |             |
|   |   |     |     |             |
| Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego |   |     |     |             |
|   |   |     |     |             |
| Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości      |   |     |     |             |
| nie dotyczy   |   |     |     |             |

## 3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wycieczki – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków.....

| Podstawa prawna              | Wymaganie - Protokół powypadkowy zawiera  | Tak | Nie | Nie dotyczy |
|------------------------------|---|-----|-----|-------------|
| art. 92l ust. 4, 5, 6 ustawy | 1. Imię, nazwisko i adres uczestnika, który uległ wypadkowi   |     |     | /           |
|                              | 2. okoliczności wypadku   |     |     |             |
|                              | 3. działania podjęte w związku z wypadkiem  |     |     |             |
|                              | 4. skutki wypadku   |     |     |             |
|                              | 5. miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół                    |     |     |             |
| art. 92l ust. 2 ustawy       | O wypadku powiadomiono:   |     |     |             |
|                              | 1. rodziców uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wycieczki |     |     |             |
|                              | 2. organizatora wycieczki   |     |     |             |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | 3. kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki |  |  |  |
|  | 4. organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wycieczki jest szkoła lub placówka                        |  |  |  |
|  | 5. prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego  |  |  |  |
|  | 6. państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatruc pokarmowych, do których doszło na terenie kraju   |  |  |  |
| art. 92l ust.6 ustawy  | Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wycieczki                                   |  |  |  |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości                                |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego                  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości<br><i>nie dotyczy</i> |  |  |  |  |

#### 4. Dostęp do opieki medycznej

| Podstawa prawna  | Wymagania  | Tak | Nie |
|--|--|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy   | Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:  | X   |     |
|  | a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 ze zm.) lub | X   |     |
|  | b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.   |     | X   |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości                                |  |     |     |
|  |  |     |     |
| Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego                  |  |     |     |
|  |  |     |     |
| Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości<br><i>nie dotyczy</i> |  |     |     |

#### 5. Uczestnicy wycieczki i organizacja grup

| Podstawa prawna             | Wymagania  | Tak | Nie | Nie dotyczy |
|-----------------------------|--|-----|-----|-------------|
| § 4 ust. 1-3 rozporządzenia | Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób | X   |     |             |



|   |             |   |                        |  |
|---|-------------|---|------------------------|--|
| Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust. 1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych) |             | X   |                        |  |
| <b>Wyszczególnienie</b>   |             | <b>W zgłoszeniu</b>   | <b>W dniu kontroli</b> |  |
| Liczba uczestników wypoczynku ogółem, w tym:  |             | 22  | 17                     |  |
| Uczestników do lat 10   |             | 8   | 8                      |  |
| Uczestników niepełnosprawnych   |             | 2   | 2                      |  |
| Liczba wychowawców  |             | 2   | 2                      |  |
| Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku  |             | pojed. choroby  |                        |  |
| <b>Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku</b>   |             |   |                        |  |
| Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wypoczynku  |             | TAK   | NIE                    |  |
| Zmiany dotyczyły (proszę wymienić przyczyny zmiany)   |             | liczby uczestników z podziałem na wiek                      |                        |  |
| O zmianach powiadomiono (wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób powiadomiono)   |             | K.O. Katarzyna, zgłoszenie elektroniczne email, 20.02.2025. |                        |  |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości   |             |   |                        |  |
| Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego   |             |   |                        |  |
| Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości  | nie dotyczy |   |                        |  |

## 6. Kadra wypoczynku

### a) Obowiązki kierownika wypoczynku

(nie dotyczy wypoczynku organizowanego przez szkołę lub placówkę, trwającego do 3 dni, o którym mowa w art. 92e ustawy)

| Podstawa prawna           | Wymagania  | Tak | Nie |
|---------------------------|--|-----|-----|
| § 5 ust. 1 rozporządzenia | Opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji  | X   |     |
|                           | Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku                                   | X   |     |
|                           | Kontrola wykonywania obowiązków przez ww. pracowników  | X   |     |
|                           | Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku   | X   |     |
|                           | Zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. O bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku | X   |     |
|                           | Nadzór nad realizacją programu   | X   |     |
|                           | Podział uczestników wypoczynku na grupy  | X   |     |

### b) Obowiązki kierownika wypoczynku, o którym mowa w art. 92e ustawy (dot. wypoczynku organizowanego przez szkoły do 3 dni)

| Podstawa prawna           | Wymagania                       | Tak          | Nie         |
|---------------------------|---------------------------------|--------------|-------------|
| § 6 ust. 1 rozporządzenia | Opracowuje program wypoczynku   | <del>X</del> | <del></del> |
|                           | Opracowuje regulamin wypoczynku | <del>X</del> | <del></del> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie   |  |  |
| Zapoznaje uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania, w tym zapewnia uczestnikom wycieczki korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych |  |  |
| Określa zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki  |  |  |
| Nadzoruje zaopatrzenie uczestników wycieczki w sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy;   |  |  |
| Organizuje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników wycieczki  |  |  |
| Dokonuje podziału zadań wśród uczestników wycieczki;  |  |  |
| Dysponuje środkami finansowymi przekazanymi na organizację wycieczki  |  |  |

**c) Obowiązki wychowawcy wycieczki**

(nie dotyczy wycieczki organizowanego przez szkołę lub placówkę, trwającego do 3 dni, o którym mowa w art. 92e ustawy)

| Podstawa prawna           | Wymagania  | Tak | Nie |
|---------------------------|--|-----|-----|
| § 5 ust. 2 rozporządzenia | prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki  | X   |     |
|                           | opracowywanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę  | X   |     |
|                           | Realizacja programu  | X   |     |
|                           | sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;   | X   |     |
|                           | zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę;  | X   |     |
|                           | zapewnia uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opiekę w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych; | X   |     |
|                           | współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu;   | X   |     |
|                           | sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczestników wycieczki, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa   | X   |     |
|                           | nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczestnikom wycieczki;  | X   |     |

| Podstawa prawna           | Wymagania  | Tak | Nie |
|---------------------------|--|-----|-----|
| § 6 ust. 2 rozporządzenia | współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu  |     |     |
|                           | sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych  |     |     |
|                           | sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczestników wycieczki, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;  |     |     |
|                           | nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczestnikom wycieczki;  |     |     |
|                           | zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę   |     |     |
|                           | zapewnia uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opiekę w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych; |     |     |

**d) Kadra wycieczki:**

- niekaralność, dopełnienie przez organizatora obowiązku wynikającego z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- kwalifikacje.

| Podstawa prawna   | Wymagania  | Tak  | Nie   | Kierownik nie posiada informacji                                     |
|---|--|--|---|--|
| art. 92 p ust. 1 ustawy   | <b>Kierownik wycieczki i wychowawca</b><br>art.92p ust. 1: Kierownikiem [oraz wychowawcą] wycieczki może być osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 ze zm.) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu | X  |   |  |
| art.21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym        | Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wycieczkami, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi pracodawcy lub inni organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze   | X  |   |  |
| Potwierdzenie spełnienia warunków 92p oraz ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, | Zaświadczenie z KRK /data dokumentu  | X  |   | 21.02.2025.  |
|   | Oświadczenie o niekaralności/data oświadczenia   |  | X   | 10.02.2025.  |
|   | Informacja z RSPnTS* /data zapytania   | X  |   | 16.02.2025.<br>19.02.2025.   |
| <b>Liczba wychowawców ogółem .... 2 .....</b>   |  |  |   |  |
| art. 92 p ustawy  | <u>Wychowawca wycieczki</u><br>ukończył 18 lat,<br>posiada co najmniej wykształcenie średnie,<br>ukończył kurs na wychowawcę wycieczki/osoba, o której mowa w art. 92p ust. 6, osoba, o której mowa w art.92p ust.6,<br>czynny nauczyciel  | Liczba wychowawców, którzy spełniają wymagania | Liczba wychowawców którzy nie spełniają wymagań | Informacje dodatkowe<br>Kurs na wychowawcę wycieczki<br>10.05.2023r. |
|   | <u>Kierownik wycieczki</u><br>ukończył 18 lat,<br>posiada co najmniej wykształcenie średnie,<br>ukończyła kurs na kierownika wycieczki,<br>posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat,<br>osoba, o której mowa w art.92p ust.3-5,  | Tak  | Nie   | Informacje dodatkowe<br>8.03.2011.                                   |
| Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości   |  | nie dotyczy                                    |   |  |

.....

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego

.....

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości  
*nre dotyczący*

- Rejestr sprawców przestępstw na tle seksualnym

e) Pozostała kadra wycieczki

| Podstawa prawna  | Wyszczególnienie  | TAK                      | NIE                      |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy, oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym | funkcja (np. trener)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | ma ukończone 18 lat   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Informacja z RSPnTS /data zapytania.                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy, oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym | Funkcja.....  | TAK                      | NIE                      |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
|  | ma ukończone 18 lat   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Informacja z RSPnTS /data zapytania                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Art. 92c ust. 2 pkt 2 lit b oraz 92p ust. 8 ustawy oraz ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym | Funkcja.....  | TAK                      | NIE                      |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
|   | ma ukończone 18 lat   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | posiada wiedzę doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Informacja z RSPnTS /data zapytania                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego

.....

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości  
*nre dotyczący*

IV. Spostrzeżenia i uwagi o realizacji programu wycieczki (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć, turystyka i krajoznawstwo itp.- art. 92c ust 2 pkt 4 ustawy)

..... *elarytaty „Moc akceptacji”* .....

.....

.....

V. Inne informacje..... *nre dotyczący*



VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono, następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do ...*nre do 15.01.2025*

1. ....
2. ....
3. ....

W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art. 92n.

1. ....
2. .... *nre do 15.01.2025*
3. ....

### Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wycieczki.

Odmowa podpisania protokołu kontroli wycieczki

TAK\*

NIE\*

\* właściwie zaznaczyć

### Pouczenie

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.) organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Fundacja Pomocy Dzieciom "ULICA" [redacted]  
ul. Huberta 2 | 40- 543 Katowice [redacted]  
NIP 2220812557 | REGON 240 [redacted]  
PKO BANK POLSKI [redacted]  
PL 54 1020 2313 0000 3802 0384 8942 (podpis kierownika/organ [redacted] onej)  
www.niemozliwego.pl | ulica@fundacjaulica.pl

*Katowice*

(miejsowość)

*27.02.2025*

(data sporządzenia protokołu)

[redacted]  
[redacted]  
(czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki lub osoby upoważnionej)

[redacted]  
(pieczęć i podpis osoby kontrolującej)

Kopię protokołu otrzymałem [redacted]

*17.02.2025*

(data i podpis kierownika/ organizatora wycieczki lub osoby upoważnionej)

Fundacja Pomocy Dzieciom "ULICA"  
ul. Huberta 2 | 40- 543 Katowice  
NIP 2220812557 | REGON 240328909  
PKO BANK POLSKI  
PL 54 1020 2313 0000 3802 0384 8942  
www.niemozliwego.pl | ulica@fundacjaulica.pl

*Sprawdzono pol. up  
ewentualnie*

