

Śląski Kurator Oświaty
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU*

Kontrola planowa* TAK NIE
Kontrola doraźna:* TAK NIE
kontrola przeprowadzana na wniosek /służb, organów, instytucji/* TAK NIE
(wpisać organ, instytucję wnioskującą)
kontrola we współpracy* TAK NIE (wpisać nazwę służby lub inspekcji)
kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych* TAK NIE
I. Informacje dotyczące kontrolowanego wypoczynku

1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wypoczynku oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania	ZHP Chorągiew Śląska Hufiec Ziemi Mikołowskiej, pl. Harcerski 1, 43-190 Mikołów
Osoby obecne podczas kontroli wypoczynku	
2. Kierownik wypoczynku	Imię i nazwisko: ██████████
	Adres zamieszkania: ██████████ Mikołów
Przedstawiciel organizatora (jeśli dotyczy)	Imię i nazwisko, upoważnienie z dnia: -----
3. Zgłoszenie wypoczynku	Numer zgłoszenia w bazie wypoczynku: 41950/SLA/L-2025 Forma wypoczynku: obóz Adres wypoczynku: Konopiska 42-274 Termin wypoczynku: 11.08-24.08.2025
4. Kontrolę przeprowadził	Imię i nazwisko: Monika Konieczek
	Stanowisko: wizytator
	Nr upoważnienia: OA-OR.0572.854.2025. z dnia 20.08.2025. wydanego przez Śląskiego Kuratora Oświaty, nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli -.
5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	Kontrolę rozpoczęto dnia 21.08.2025. i zakończono dnia 21.08.2025.
6. Miejsce kontroli	Miejsce wypoczynku (według zgłoszenia) <u>TAK/NIE*</u> inne miejsce (miejscowość, adres) -.
Sposób i termin powiadomienia o kontroli	Telefonicznie, listownie, pocztą elektroniczną* - data powiadomienia. 20.08.2025

Akceptuję 

Nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wycieczki, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg.	
Czy organizator korzysta ze środków publicznych przy organizacji wycieczki	TAK / <u>NIE</u> *

* właściwe podkreślić

** kontrolujący uaktualnia publikatory aktów prawnych zamieszczonych w protokole

II. Zakres kontroli

Organizacja wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) – dalej *ustawa*** oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, ze zm.) – dalej *rozporządzenie*, w szczególności:

1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym spełnienie wymagań ochrony p.poż, środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki,
3. kwalifikacje kadry wycieczki,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560),
5. dostęp uczestników wycieczki do opieki medycznej,
6. dostosowanie programu wycieczki i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
7. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, ze zm.)
8. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154, ze zm.),
9. organizacja i prowadzenie dokumentacji wycieczki.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Dokumentacja wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
Załącznik nr 5 do rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia)	V	
Załącznik nr 6 do rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	V	
	Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników (dniu kontroli)	82	

Akceptuję 

<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy</i>
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy</i>
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy</i>

2. Zapewnienie bezpieczeństwa

<i>Podstawa prawna</i>	<i>Wymaganie – organizator zapewnia:</i>	<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	<i>Nie dotyczy</i>
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	<i>bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, w szczególności organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku</i>	V		
	<i>bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – obecność ratowników, organizacja kąpiel, wyposażenie obszaru wodnego (ratownicy)</i>			V
	<i>bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich</i>			V
	<i>środki czystości dla uczestników wypoczynku i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wypoczynku pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników,</i>	V		
art. 92j ustawy	<i>zapoznanie rodziców i pełnoletnich uczestników z warunkami organizacji wypoczynku, w szczególności terminem, miejscem lub trasą wypoczynku, jego programie i regulaminie</i>	V		

Akceptuję 

<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy</i>
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy</i>
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy</i>

3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków: 3

Protokół powypadkowy

Podstawa prawna	Wymaganie - Protokół powypadkowy zawiera	Tak	Nie
art.92l ust.4, 5, 6 ustawy	1.Imię, nazwisko i adres uczestnika wypoczynku , który uległ wypadkowi	V	
	2. okoliczności wypadku	V	
	3. działania podjęte w związku z wypadkiem	V	
	4.skutki wypadku	V	
	5. miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół	V	
art.92l ust. 2 ustawy	O wypadku powiadomiono:		
	1. rodziców uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku	V	
	2. organizatora wypoczynku	V	
	3.kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wypoczynku oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji wypoczynku	V	
	4.organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wypoczynku jest szkoła lub placówka		V
	5.prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego		V
	6. państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatruc pokarmowych, do których doszło na terenie kraju		V

Akceptuję *[podpis]*

Uczestników do lat 10	15	15
Uczestników niepełnosprawnych	0	0
Liczba wychowawców	5	5
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku (stan według zgłoszenia i w dniu kontroli): nie dotyczy		
Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku		
Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	<u>TAK</u>	NIE
Zmiany dotyczyły (proszę wymienić przyczyny zmiany): liczby uczestników		
O zmianach powiadomiono (wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób powiadomiono): Organizatora wypoczynku, Kuratorium Oświaty (19.08). Potwierdzenie z datą 21.08.2025		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: Różnica w liczbie podanych w zgłoszeniu uczestników		
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy		
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: [redacted] kierownik obozu		

6. Kadra wypoczynku

a) Kierownik wypoczynku

lp.	Rodzaj kwalifikacji kierownika wypoczynku	TAK	NIE
1.	Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego	✓	
2.	Pisemne oświadczenie kierownika o niekaralności złożone w związku z pracą w		✓
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym	✓	
4.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo -wychowawczych uzyskane w okresie ostatnich 15 lat		
5.	Ukończone 18 lat, kurs na kierownika wypoczynku oraz instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez co najmniej		✓

Akceptuję [signature]

art. 92l ust. 6 ustawy	<i>Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wypoczynku</i>	V	
-------------------------------	---	---	--

4. Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	<i>Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:</i>	V	
	<i>a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146) lub</i>	V	
	<i>b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.</i>		V
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy</i>			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy</i>			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy</i>			

5. Uczestnicy wypoczynku i organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	<i>Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób</i>	V		
	<i>Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust. 1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach dotyczących przedszkoli i szkół specjalnych.</i>			V
Wyszczególnienie		W zgłoszeniu	W dniu kontroli	
<i>Liczba uczestników wypoczynku ogółem, w tym:</i>		85	82	

Akceptuję

	<i>średniego wykształcenia, jeśli wypoczynek jest organizowany przez organizację harcerską</i>		
6.	<i>Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej podharcmistrza lub harcmistrza</i>	V	
8.	<i>Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, osoba zajmująca stanowisko kierownicze w szkole/ placówce (należy podać nazwę szkoły lub placówki).....</i>		V
9.	<i>Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz nauczyciel w (nazwa szkoły/placówki)</i>		V
<i>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy</i>			
<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy</i>			
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy</i>			

Akceptuję 

b) Wychowawcy wypoczynku**Liczba wychowawców w dniu kontroli: 5**

lp.	Rodzaj kwalifikacji wychowawców wypoczynku	TAK/ liczba	NIE/ liczba
1.	Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego	V	
2.	Pisemne oświadczenie o niekaralności złożone w związku z pracą w		V
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym	V	
4.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na wychowawcę wypoczynku	V	
5.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz nauczyciel (... ..)		V
6.	Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez wykształcenia średniego jeżeli wypoczynek jest organizowany przez organizację harcerską	V	
7.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz trener lub instruktor sportu – jeśli uprawnienia nadano przed 23 sierpnia 2013r.		V
Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający): I zaświadczenie z KRK: (1os.), 16.06.25, (1os.) 18.08, (1os.) 29.05.20, (1os) 30.06.25(1 os.) 24.06.2025, 2 os. Opuścili obóz kolejno w trakcie trwania obozu – dotyczy zaświadczeń z dn. 17.06.25. II Zaświadczenia z RSPTS z dn. (4 os.) z dn. 10.07.25, (1 os.) z dn. 20.08.2025. III Zaświadczenie o posiadaniu uprawnień wychowawcy wypoczynku dla dzieci: (3 os.) z dn. 10.07, (1os.) 27.07.25. IV Zaświadczenie o ukończeniu kursu na wychowawcę wypoczynku (1 os.) z dn. 27.04.25			
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy			

Akceptuję 

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy

c. Pozostała kadra wypoczynku
Liczba ogółem:.....

lp.	Rodzaj uprawnień	TAK/ liczba	NIE/ liczba
1.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć		
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym		

Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający):

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Akceptuję 

<i>Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:</i>
<i>Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości</i>

7. Kierownik wypoczynku - dokumentacja i realizacja zadań

Podstawa prawna: § 5 ust. 1 rozporządzenia

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj czynności / dokumentacja</i>	<i>TAK</i>	<i>NIE</i>
1.	Opracowanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji	V	
2.	Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku	V	
3.	Kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 2 (potwierdzona dokumentacją: dzienniki zajęć, protokoły narad z kadrą wypoczynku, radą wypoczynku, obserwacja zajęć)	V	
4.	Zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom – w przypadku pełnoletnich uczestników wypoczynku z miejsca i do miejsca zbiórek wyznaczonych przez organizatora wypoczynku	V	
5.	Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, w tym zapoznanie z regulaminem wypoczynku instrukcjami i regulaminami regulującymi kwestie bezpieczeństwa podczas pobytu w obiekcie, uczestniczenia w ruchu drogowym, zajęciach sportowych	V	
6.	Zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku	V	
7.	Zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom wypoczynku (posiada jadłospis w przypadku prowadzenia żywienia)	V	
8.	Dokonanie podziału uczestników wypoczynku na grupy	V	
9.	Nadzór nad realizacją programu	V	
10.	Kieruje wypoczynkiem	V	

Akceptuję 

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie dotyczy

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: nie dotyczy

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: nie dotyczy

8. Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy

Podstawa prawna: § 5 ust. 2 rozporządzenia

Lp.	Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy	TAK	NIE
1.	Zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku	V	
2.	Poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników6. wypoczynku	V	
3.	Prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku, którego wzór określa zał. nr 5 do rozporządzenia	V	
4.	Opracowanie plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupę	V	
5.	Organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia	V	
6.	Realizowanie program wypoczynku	V	
7.	Sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych	V	
8.	Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku zorganizowanym w grupę	V	
9.	Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku, we współpracy z ratownikiem wodnym, opieki w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów		V

Akceptuję 

	wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych		
10	Realizowanie innych zajęć zleconych przez kierownika wypoczynku	V	
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

IV. Spostrzeżenia i uwagi dot. realizacji programu wypoczynku (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć - art. 92c ust 2 pkt 4 ustawy) Pionierka, majsterka, gry terenowe, bieg patrolowy, kino obozowe, festiwal obozowy, ognisko, dyskoteka, teatr obozowy, gry patrolowe, kuchnia polowa, zajęcia z pierwszej pomocy, zapoznanie uczestników i rodziców z zasadami bezpieczeństwa i regulaminami

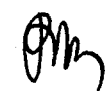
V. Inne uwagi, informacje i spostrzeżenia:

1. Organizacja żywienia

..... 4x dziennie, poranku podawane przez obsługę w domu
..... przygotowane na miejscu

2. Ogólna informacja o stanie pomieszczeń, wyposażeniu, otoczeniu obiektu, obiektach sportowych, warunkach zakwaterowania

.....
.....
.....

Akceptuj 

VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do

1 nie dotyczy

2.....

3.....

VII. W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art. 92n. ustawy:

1. nie dotyczy.....

2.

3.

Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wypoczynku.

Odmowa podpisania protokołu kontroli wypoczynku

TAK*

NIE*

** właściwe zaznaczyć*

Pouczenie

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....
(podpis kierownika/organizatora wypoczynku)

Konopisła
(Miejscowość)

21.08.2025 r.
(data sporządzenia protokołu)

.....
(czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku lub osoby upoważnionej)

.....
KURATOR
(pieczęć i podpis osoby kontrolującej)
mgr

Kopię protokołu otrzymałem

21.08.2025
(Data i podpis kierownika/ organizatora, lub osoby upoważnionej/ wypoczynku

Akceptuj's RM