


Akceptuję  
R

Śląski Kurator Oświaty  
ul. Powstańców 41a  
40-024 Katowice

**PROTOKÓŁ  
KONTROLI WYPOCZYNKU\***

Kontrola planowa\* **TAK** **NIE**  
 Kontrola doraźna:\* **TAK** **NIE**  
 kontrola przeprowadzana na wniosek /służb, organów, instytucji/\* **TAK** **NIE**  
 (wpisać organ, instytucję wnioskującą .....)  
 kontrola we współpracy\* **TAK** **NIE** (wpisać nazwę służby lub inspekcji)  
 kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych\* **TAK** **NIE**

**I. Informacje dotyczące kontrolowanego wyciecznika**

1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wyciecznika oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania	 ul. Chorzowska 57b, 41-902 Bytom
Osoby obecne podczas kontroli wyciecznika	
2. Kierownik wyciecznika	Imię i nazwisko Izabela Kozak
	Adres zamieszkania 
Przedstawiciel organizatora (jeśli dotyczy)	Imię i nazwisko, upoważnienie z dnia..... 
3. Zgłoszenie wyciecznika	Numer zgłoszenia w bazie wyciecznika: 11257/SLA/2026- Z Forma wyciecznika: półkolonia Adres wyciecznika: Spółdzielczy Klub Sezam Bytomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, ul. Chorzowska 57b, 41-910 Bytom Termin wyciecznika: 16-27.02.2026 r.
4. Kontrolę przeprowadził	Imię i nazwisko: Renata Kotasińska Stanowisko: wizytator
	Nr upoważnienia: OA-OR.057.2.263.2026 z dnia 19.02.2026 wydanego przez Śląskiego Kuratora Oświaty, nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli: 17/22
5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	Kontrolę rozpoczęto dnia: 19 lutego 2026 r. i zakończono dnia: 19 lutego 2026 r.
6. Miejsce kontroli	Miejsce wyciecznika (według zgłoszenia) <b>TAK/NIE*</b> inne miejsce (miejscowość, adres) :
Sposób i termin powiadomienia o kontroli	Telefonicznie, listownie, pocztą elektroniczną* - data powiadomienia. <b>Telefonicznie - 19.02.2026 r.</b>
<small>*nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wyciecznika, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg.</small>	
Czy organizator korzysta ze środków publicznych przy organizacji wyciecznika	<b>TAK</b> / <b>NIE</b> *



\* właściwe podkreślić

\*\* kontrolujący uaktualnia publikatory aktów prawnych zamieszczonych w protokole

## II. Zakres kontroli

Organizacja wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) – dalej *ustawa*\*\* oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, ze zm.) – dalej *rozporządzenie*, w szczególności:

1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym spełnienie wymagań ochrony p.poż, środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki,
3. kwalifikacje kadry wycieczki,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110),
5. dostęp uczestników wycieczki do opieki medycznej,
6. dostosowanie programu wycieczki i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
7. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, ze zm.)
8. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154 ze zm.),
9. organizacja i prowadzenie dokumentacji wycieczki.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

### I. Dokumentacja wycieczki

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
Załącznik nr 5 do rozporządzenia	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Załącznik nr 6 do rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna z aktualnym wzorem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników (dniu kontroli)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: W dziennikach zajęć brak wpisów dotyczących realizacji zajęć wstępnych w programie w godzinach 14.00-15.00. W dzienniku adnotacja o kontroli przez kierownika podziału			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Karty zgodne z załącznikiem do rozporządzenia, liczba kart zgodna z liczbą uczestników, karty uwzględnione, podpisane przez Sta. Aachicov			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

### 2. Zapewnienie bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie – organizator zapewnia:	Tak	Nie	Nie dotyczy
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, w szczególności organizuje wycieczkę w obiekcie lub	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki			
	bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – obecność ratowników, organizacja kąpiel, wyposażenie obszaru wodnego (ratownicy)	X		
	bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich			X
	środki czystości dla uczestników wycieczki i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wycieczki pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników,	X		
art. 92j ustawy	zapoznanie rodziców i pełnoletnich uczestników z warunkami organizacji wycieczki, w szczególności terminem, miejscem lub trasą wycieczki, jego programie i regulaminie	X		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Uczestnicy korzystają z parku wodnego w Rudnie Śląskiej, zaplanowany wyjazd, porządek i czystość, toalety wyposażone odpowiednio, osobne dla dziewcząt i chłopaków. Sprzątki podjęte, kosmetyki przez rodziców. Podpisany kontakt Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości: X dziecku / uczestnikowi.				

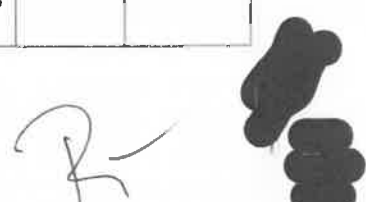
### 3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wycieczki – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków.....0.....

#### Protokół powypadkowy

Podstawa prawna	Wymaganie - Protokół powypadkowy zawiera	Tak	Nie
art. 92l ust. 4, 5, 6 ustawy	1. Imię, nazwisko i adres uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi		
	2. okoliczności wypadku		
	3. działania podjęte w związku z wypadkiem		nie dotyczy
	4. skutki wypadku		
	5. miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół		
art. 92l ust. 2 ustawy	O wypadku powiadomiono:		
	1. rodziców uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wycieczki		
	2. organizatora wycieczki		
	3. kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki		

R



	4. organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wycieczki jest szkoła lub placówka		
	5. prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego		
	6. państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatruc pokarmowych, do których doszło na terenie kraju		
art. 92i ust. 6 ustawy	Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika wycieczki, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wycieczki		

#### 4. Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wycieczki zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 ze zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Pisemna Raport [redacted] 'Republikańskiego Szpitalu Opieki Zdrowotnej Arka - Med w Bukacimiu na doradczą opiekę medyczną na poroterapię od 16.01. do 21.02.2026 r.			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

#### 5. Uczestnicy wycieczki i organizacja grup

Podstawa prawna	Wymagania	Tak	Nie	Nie dotyczy
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób	X		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach dotyczących przedszkoli i szkół specjalnych.	X		
<b>Wyszczególnienie</b>		<b>W zgłoszeniu</b>	<b>W dniu kontroli</b>	
Liczba uczestników wycieczki ogółem, w tym:		23	23	
Uczestników do lat 10		12	14	
Uczestników niepełnosprawnych		0	1	
Liczba wychowawców		2	2	
Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wycieczki (stan według zgłoszenia i w dniu kontroli)				

RK

Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku		
Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
Zmiany dotyczyły (proszę wymienić przyczyny zmiany): 16.02. - zmiana wyłożenia 18.02. - zmiana dot. wielu punktów		
O zmianach powiadomiono (wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób powiadomiono): Kuratorka oskarszy 16 i 19 lutego 2025v pocztą, elektronicznie		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:		
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:		
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości		

## 6. Kadra wypoczynku

### a) Kierownik wypoczynku

lp.	Rodzaj kwalifikacji kierownika wypoczynku	TAK	NIE
1.	Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego	X	
2.	Pisemne oświadczenie kierownika o niekaralności złożone w związku z pracą w .....		
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym	X	
4.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych uzyskane w okresie ostatnich 15 lat	X	
5.	Ukończone 18 lat, kurs na kierownika wypoczynku oraz instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez co najmniej średniego wykształcenia, jeśli wypoczynek jest organizowany przez organizację harcerską		
6.	Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej podharcemistrza lub harcistrza		
8.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, osoba zajmująca stanowisko kierownicze w szkole/ placówce (należy podać nazwę szkoły lub placówki).....		
9.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz nauczyciel w (nazwa szkoły/placówki)		
Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający): Zaświadczenie KRK: 03.06.2025 RSPNTS: 01.09.2025 Kurs kierownika 15.12.2019v [REDACTED] Dyplom Muzyki i Opieki z 08.07.2008v. [REDACTED] [REDACTED] 2018, 2020, Zaświadczenie z 18.02.2025v o wyłożeniu Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: Zakład opiekuńczo-wychowawczy od 2018v.			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:			

PG

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

b) Wychowawcy wycieczki

Liczba wychowawców w dniu kontroli.....2.....

lp.	Rodzaj kwalifikacji wychowawców wycieczki	TAK/ liczba	NIE/ liczba
1.	Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego	2	
2.	Pisemne oświadczenie o niekaralności złożone w związku z pracą w .....		
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym	2	
4.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na wychowawcę wycieczki	2	
5.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz nauczyciel (.....)		
6.	Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez wykształcenia średniego jeżeli wycieczka jest organizowana przez organizację harcerską		
7.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz trener lub instruktor sportu – jeśli uprawnienia nadano przed 23 sierpnia 2013r.		

Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucje/ organ wydający):

1) Zaświadczenie KRK 09.01.2026  
RSPNTS 01.09.2025

Zaświadczenie o ukończeniu kursu na wychowawcę -  
Dyplom Studiów II stopnia z 24.10.2010 r.

2) Zaświadczenie KRK 03.02.2026  
RSPNTS : 01.09.2025  
Zaświadczenie o ukończeniu kursu na wychowawcę

Kurs na wychowawcę  
05.06.2012 r.  
Dyplom Studiów I stopnia z 25.10.2010 r.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

c. Pozostała kadra wycieczki

Liczba ogółem:.....0.....

lp.	Rodzaj uprawnień	TAK/ liczba	NIE/ liczba
1.	Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć		
3.	Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym		

Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucje/ organ wydający):

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

**7. Kierownik wycieczki - dokumentacja i realizacja zadań**

Podstawa prawna: § 5 ust. 1 rozporządzenia

Lp.	Rodzaj czynności / dokumentacja	TAK	NIE
1.	Opracowanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji	X	
2.	Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki	X	
3.	Kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 2 (potwierdzona dokumentacją: dzienniki zajęć, protokoły narad z kadrą wycieczki, radą wycieczki, obserwacja zajęć)	X	
4.	Zapewnienie uczestnikom wycieczki właściwej opieki od momentu przejścia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom – w przypadku pełnoletnich uczestników wycieczki z miejsca i do miejsca zbiórki wyznaczonych przez organizatora wycieczki	X	
5.	Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki, w tym zapoznanie z regulaminem wycieczki instrukcjami i regulaminami regulującymi kwestie bezpieczeństwa podczas pobytu w obiekcie, uczestniczenia w ruchu drogowym, zajęciach sportowych	X	
6.	Zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki	X	
7.	Zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom wycieczki (posiada jadłospis w przypadku prowadzenia żywienia)		
8.	Dokonanie podziału uczestników wycieczki na grupy	X	
9.	Nadzór nad realizacją programu	X	
10.	Kieruje wycieczką	X	

Stan faktyczny ustalono w oparciu o:

rozumienia z kierownikiem, skreślony plan podróży, "Dzienniki zajęć", kalendarz czynności wychowawców z 13.02.2026r., kalendarz obowiązków kierownika z 13.02.2026r., Regulamin podróży

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:

PK



Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

### 8. Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy

Podstawa prawna: § 5 ust. 2 rozporządzenia

Lp.	Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy	TAK	NIE
1.	Zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki	X	
2.	Poinformowanie kierownika wycieczki o specjalnych potrzebach uczestników wycieczki	X	
3.	Prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki, którego wzór określa zał. nr 5 do rozporządzenia	X	
4.	Opracowanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę	X	
5.	Organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia	X	
6.	Realizowanie programu wycieczki	X	
7.	Sprawowanie opieki nad uczestnikami wycieczki zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych	X	
8.	Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę	X	
9.	Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opieki w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych	X	
10.	Realizowanie innych zajęć zleconych przez kierownika wycieczki		X

Stan faktyczny ustalono w oparciu o :  
notowania z kierownictwem - spotkanie w niedzielę, 13.02.2026 i zapoznanie z kartami kwalifikacyjnymi, omówienie rozkładu i organizacji podróży, zapoznanie z kartami uczestników i zlecenie innych zajęć wychowawczym. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:  
Brak wpisów w dzienniku zajęć odnośnie programu w godzinach 14-15.00

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:  
Kierownik potwierdził, że w godzinach 14-15.00 wychowawca realizuje program, kierownik nadzoruje pracę wychowawców korzystając z systemu na obiekcie zorganizowanym.

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

### IV. Spostrzeżenia i uwagi dot. realizacji programu wycieczki (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć - art. 92c ust 2 pkt 4 ustawy)

Program urozmaicony, formy wyjazdowe i stopowalne zajęć

### V. Inne uwagi, informacje i spostrzeżenia:

1. Organizacja żywienia  
Lubida o składnikach i innych kateringowej, jadalni ratownicy do umowy, wyżywienie urozmaicone
2. Ogólna informacja o stanie pomieszczeń, wyposażeniu, otoczeniu obiektu, obiektach sportowych, warunkach zakwaterowania

Wzrost i wytrzymałość Bytomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, czyli, dobre wyposażenie

**VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do .....**

1. W zakresie terminu wypoczynku określono od 16 do 27 lutego 2026.
2. Stan faktyczny to dwa turnusy: 1-16.02.2026 oraz od 23-27.02.2026
3. W dniach 21-22. lutego br. podłoga nie funkcjonuje

**VII. W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art. 92n. ustawy:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:**

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wypoczynku.

**Odmowa podpisania protokołu kontroli wypoczynku**

TAK\*      NIE\*

\* właściwie zaznaczyć

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 92 m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Bytomska Spółdzielnia Mieszkaniowa  
SPÓŁDZIELCZY KLUB „SEZAM”  
KIEROWNIK  
[Redacted]  
[Redacted] Kozak  
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU BSM

(podpis kierownika/organizatora wypoczynku)

Bytom  
(Miejscowość)

19.02.2026 r.  
(data sporządzenia protokołu)

[Redacted Signature]

(czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku lub osoby upoważnionej)

WIZYTOR  
[Redacted Signature]

(pieczęć i podpis osoby kontrolującej)

**Kopię protokołu otrzymałem**

Bytomska Spółdzielnia Mieszkaniowa  
SPÓŁDZIELCZY KLUB „SEZAM”  
KIEROWNIK  
[Redacted]  
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU BSM

19.02.2026  
(Data i podpis kierownika/organizatora, lub osoby upoważnionej/ wypoczynku )

[Redacted Signature]

[Redacted Stamp]

