DK-BY.5553.80.2026

Śląski Kurator Oświaty
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice

Akceptuję

PROTOKÓŁ
KONTROLI WYPOCZYNKU*

Kontrola planowa* **TAK** ~~NIE~~ Kontrola doraźna* ~~TAK~~ NIE

kontrola przeprowadzana **na wniosek** /służb, organów, instytucji/* ~~TAK~~ NIE
(wpisać organ, instytucję wnioskującą .....)
kontrola we współpracy* ~~TAK~~ NIE *(wpisać nazwę służby lub inspekcji)* kontrola w wyniku skargi/ interwencji osób fizycznych* ~~TAK~~ NIE

I. Informacje dotyczące kontrolowanego wypoczynku

1. Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wypoczynku oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania	**Międzynarodowa Szkoła Podstawowa BEST Start Academy ul. Skośna 10c, 42-600 Tarnowskie Góry**
Osoby obecne podczas kontroli wypoczynku	
2. Kierownik wypoczynku	*Imię i nazwisko* **Michał Winciersz**
	Adres zamieszkania [redacted]
Przedstawiciel organizatora *(jeśli dotyczy)*	*Imię i nazwisko, upoważnienie z dnia.....*
3. Zgłoszenie wypoczynku	*Numer zgłoszenia w bazie wypoczynku:* **36261/SLA/L-2026** *Forma wypoczynku:* **półkolonia** *Adres wypoczynku:* **Międzynarodowa Szkoła Podstawowa BEST Start Academy ul. Skośna 10c, 42-600 Tarnowskie Góry** *Termin wypoczynku:* **03.08.2026 – 28.08.2026**
4. Kontrolę przeprowadził	*Imię i nazwisko:* **Renata Kotasińska**
	Stanowisko: **wizytator**
	Nr upoważnienia: OA-OK.057.2.1041.2026 *z dnia* 11.08.2026 *wydanego przez Śląskiego Kuratora Oświaty,* *nr legitymacji służbowej okazanej podczas kontroli:* **17/22**
5. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	*Kontrolę rozpoczęto dnia:* **21.08.2026 r.** *i zakończono dnia:* **21.08.2026 r**
6. Miejsce kontroli	*Miejsce wypoczynku (według zgłoszenia)* (*TAK*)/*NIE** *inne miejsce (miejscowość , adres)* .....
7. Sposób i termin powiadomienia o kontroli *Nie zawiadamia się o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem zdrowia lub życia uczestników wypoczynku, jest wynikiem wcześniej przeprowadzonej kontroli lub następuje z powodu otrzymanych skarg.*	*Telefonicznie, listownie, pocztą elektroniczną** - *data powiadomienia.* **Telefonicznie, 20.08.2026 r.**
8. Czy organizator korzysta ze środków publicznych przy organizacji wypoczynku	*TAK* (*NIE**)

*** właściwe podkreślić**

[redacted]

II. Zakres kontroli**

Organizacja wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) – **dalej *ustawa*** oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452, ze zm.) – **dalej *rozporządzenie***, w szczególności:

1. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, w tym spełnienie wymagań ochrony p.poż, środowiska, warunki higieniczno-sanitarne,
2. dostosowanie obiektu, w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku,
3. kwalifikacje kadry wypoczynku,
4. dopełnienie obowiązków wynikających z zapisów art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 110),
5. dostosowanie programu wypoczynku i zajęć do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności,
6. bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, ze zm.)
7. bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154, ze zm.),
8. organizacja i prowadzenie dokumentacji wypoczynku.

** kontrolujący uaktualnia publikatory aktów prawnych zamieszczonych w protokole

III. Opis ustalonego stanu faktycznego *1.*

Dokumentacja wypoczynku

Podstawa prawna	***Wymagania***	***Tak***	***Nie***
Załącznik nr 5 do rozporządzenia	*Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, dat rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy - imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy - zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia)*	Y	
Załącznik nr 6 do rozporządzenia	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna z aktualnym wzorem	X	
	Liczba kart kwalifikacyjnych zgodna z liczbą uczestników (dniu kontroli)	X	
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: W półkolonii uczestniczy 20 dzieci, w tym 15 do lat 10, wobec czego powinny być utworzone 2 grupy wychowawcze. Na półkolonii prowadzony jest jeden dziennik, którym realizacje zajęć potwierdza dwóch wychowawców każdego dnia. Do dziennika przypisanych jest 3 wychowawców,			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości Michał Winiarski - kierownik			

2. Zapewnienie bezpieczeństwa

Podstawa prawna	***Wymaganie – organizator zapewnia:***	***Tak***	***Nie***	***Nie dotyczy***
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	*bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, w szczególności organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie*	X		

[redacted]

2

	przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej - organizuje wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku			
	bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – obecność ratowników, organizacja kąpieli, wyposażenie obszaru wodnego (ratownicy)			
	bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich			X
	środki czystości dla uczestników wypoczynku i odpowiednie warunki higieniczno- sanitarne – obserwacja i ocena stanu sanitarnego pomieszczeń i terenu wokół obiektu wypoczynku pod kątem zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników,	X		
art. 92j ustawy	*zapoznanie rodziców i pełnoletnich uczestników z warunkami organizacji wypoczynku, w szczególności terminem, miejscem lub trasą wypoczynku, jego programie i regulaminie*	X		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:				
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Oświadczenia rodziców o zapoznaniu się regulaminem oraz warunkami uczestnictwa, protokołach podpisane przez nich, podpięte do kart kwalifikacyjnych uczestników				
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości				

3. Wypadki

Liczba wypadków podczas wypoczynku – do dnia kontroli (na podstawie protokołów powypadkowych ewentualnie innej dokumentacji, np.: dzienniki zajęć, informacje od kadry). Porównać liczbę protokołów powypadkowych z liczbą wypadków.....0.....

Protokół powypadkowy

Podstawa prawna	**Wymaganie - *Protokół powypadkowy zawiera***	***Tak***	***Nie***
art.92l ust.4, 5, 6 ustawy	*Imię, nazwisko i adres uczestnika wypoczynku , który uległ wypadkowi*		
	okoliczności wypadku		
	działania podjęte w związku z wypadkiem		
	skutki wypadku		
	miejscowość lub miejsce i datę sporządzenia protokołu oraz podpis osoby sporządzającej protokół		
art.92l ust. 2 ustawy	*O wypadku powiadomiono:*		
	rodziców uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, albo osobę wskazaną przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku		
	organizatora wypoczynku		

	kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wypoczynku oraz kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce lokalizacji wypoczynku		
	organ prowadzący szkołę lub placówkę, dyrektora szkoły lub placówki oraz radę rodziców- w przypadku gdy organizatorem wypoczynku jest szkoła lub placówka		
	prokuratora w przypadku wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego		
	państwowego inspektora sanitarnego – w przypadku zatruć pokarmowych, do których doszło na terenie kraju		
art. 92l ust.6 ustawy	*Protokół powypadkowy sporządzono w 3 egz. i przekazano rodzicom uczestnika wypoczynku, który uległ wypadkowi, kuratorowi oświaty i organizatorowi wypoczynku*		

4. *Dostęp do opieki medycznej*

Podstawa prawna	***Wymagania***	***Tak***	***Nie***
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	*Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej w ramach:*		
	w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146) lub		
	na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Umowa zlecenie zawarta z pielęgniarką, zatrudnioną w szkole, na świadczenie usług opieki medycznej podczas półkolonii			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

5. *Uczestnicy wypoczynku i organizacja grup*

Podstawa prawna	***Wymagania***	***Tak***	***Nie***	***Nie dotyczy***
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	*Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 20 osób. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób*	X		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieka jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określonych w przepisach dotyczących przedszkoli i szkół specjalnych.			X

Wyszczególnienie	***W zgłoszeniu***	***W dniu kontroli***
Liczba uczestników wypoczynku ogółem, w tym:	30	20
uczestników do lat 10	25	15

[redacted]

uczestników niepełnosprawnych	0	0
Liczba wychowawców	11	9

Uzasadnienie różnic w liczbie uczestników wypoczynku (stan według zgłoszenia i w dniu kontroli)

Zmiany w zgłoszeniu wypoczynku		
Wprowadzono zmiany w zgłoszeniu wypoczynku	*TAK*	*NIE*

Zmiany dotyczyły (proszę wymienić przyczyny zmiany):
Zmiana liczby uczestników

O zmianach powiadomiono (wpisać kogo, kiedy i w jaki sposób powiadomiono):
Kuratorium Oświaty w Katowicach, poczta elektroniczna, e-mail 19.08.2026 r

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:
Nie zgłoszono zmniejszonej liczby wychowawców, tj. w zgłoszeniu 11, jest 9,

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:
W zgłoszeniu jest kucharka [redacted] w dokumentach [redacted]
W zgłoszeniu [redacted] w dokumentach: [redacted]
Kierownik wyjaśnił, że organizator przy zgłoszeniu postępował [illegible] najczęściej używanym [illegible]

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości
[redacted]

6. *Kadra wypoczynku*

a) Kierownik wypoczynku

lp.	*Rodzaj kwalifikacji kierownika wypoczynku*	*TAK*	*NIE*
1.	*Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego*		
2.	*Pisemne oświadczenie kierownika o niekaralności złożone w związku z pracą w* [redacted].	X	
3.	*Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym*	X	
4.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo -wychowawczych uzyskane w okresie ostatnich 15 lat*		
5.	*Ukończone 18 lat, kurs na kierownika wypoczynku oraz instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez co najmniej średniego wykształcenia, jeśli wypoczynek jest organizowany przez organizację harcerską*		
6.	*Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej podharcmistrza lub harcmistrza*		
7.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, osoba zajmująca stanowisko kierownicze w szkole/ placówce (należy podać nazwę szkoły lub placówki)* [redacted]	X	
8.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na kierownika wypoczynku oraz nauczyciel w (nazwa szkoły/placówki)*		

[redacted]

Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający):
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

b) Wychowawcy wypoczynku
Liczba wychowawców w dniu kontroli 9

lp.	*Rodzaj kwalifikacji wychowawców wypoczynku*	*TAK/ liczba osób*	*NIE/ liczba osób*
1.	*Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego*		
2.	*Pisemne oświadczenie o niekaralności złożone w związku z pracą w* [redacted]	9	
3.	*Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym*		
4.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, kurs na wychowawcę wypoczynku*		
5.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz nauczyciel (...)*	9	
6.	*Ukończone 18 lat, instruktor harcerski w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym bez wykształcenia średniego jeżeli wypoczynek jest organizowany przez organizację harcerską*		
7.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie oraz trener lub instruktor sportu – jeśli uprawnienia nadano przed 23 sierpnia 2013r.*		

Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający):
Zaświadczenia z rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja ds przeciwdziałania wykorzystywaniu seksualnemu nieletnich poniżej lat 15
Wydane postanowienie o wpisie do Rejestru
Oświadczenia nauczycieli
Zaświadczenie dyrektora o zatrudnieniu

[redacted]

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego: Wszyscy wychowawcy są nauczycielami zatrudnionymi przez organizatora
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

c. Pozostała kadra wypoczynku Liczba ogółem: 0

lp.	*Rodzaj uprawnień*	*TAK/ liczba osób*	*NIE/ liczba osób*
1.	*Ukończone 18 lat, co najmniej wykształcenie średnie, wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizacji zajęć*		
2.	*Informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym*		
Stan faktyczny ustalono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami (wpisać nazwę dokumentu, rok wydania, instytucję/ organ wydający):			
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

7. Kierownik wypoczynku - dokumentacja i realizacja zadań
Podstawa prawna: § 5 ust. 1 rozporządzenia

Lp.	*Rodzaj czynności / dokumentacja*	*TAK*	*NIE*
1.	*Opracowanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji*	X	
2.	*Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalnooświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku*	X	

[redacted]

3.	*Kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 2 (potwierdzona dokumentacją np.: dzienniki zajęć, protokoły narad z kadrą wypoczynku, obserwacja zajęć)*	X	
4.	*Zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom – w przypadku pełnoletnich uczestników wypoczynku z miejsca i do miejsca zbiórek wyznaczonych przez organizatora wypoczynku*	X	
5.	*Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, w tym zapoznanie z regulaminem wypoczynku, instrukcjami i regulaminami regulującymi kwestie bezpieczeństwa podczas pobytu w obiekcie, uczestniczenia w ruchu drogowym, zajęciach sportowych*	X	
6.	*Zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku*		
6a.	*zapewnienie korzystania przez uczestników wypoczynku z kąpieliska lub miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli, o których mowa w art. 16 pkt 22 i 28 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r. poz. 960 i 1535 oraz z 2026 r. poz. 445 i 605), wyłącznie w godzinach funkcjonowania tego kąpieliska lub miejsca określonych w regulaminie korzystania z tego kąpieliska lub miejsca, a w przypadku, gdy w tym regulaminie nie określono godzin funkcjonowania tego kąpieliska lub miejsca - wyłącznie od wschodu do zachodu słońca;"*		
7.	*Zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom wypoczynku (posiada jadłospis w przypadku prowadzenia żywienia)*	X	
8.	*Dokonanie podziału uczestników wypoczynku na grupy*		X
9.	*Nadzór nad realizacją programu*	X	
10.	*Kieruje wypoczynkiem*	X	

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Brak podziału na grupy, do grupy 20 uczestników przypisano dwóch wychowawców

Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:

Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości

8. Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy

Podstaw prawna: § 5 ust. 2 rozporządzenia

Lp.	*Działania i dokumenty potwierdzające realizację obowiązków wychowawcy*	*TAK*	*NIE*
1.	*Zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku*	X	
2.	*Poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników wypoczynku*	X	
3.	*Prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku, którego wzór określa zał. nr 5 do rozporządzenia*	X	
4.	*Opracowanie plan pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupę*	X	
5.	*Organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia*	X	

[redacted]

6.	*Realizowanie programu wypoczynku*	X	
7.	*Sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych*	X	
8.	*Zapewnienie bezpieczeństwo uczestnikom wypoczynku zorganizowanym w grupę*	X	
9.	*Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku, we współpracy z ratownikiem wodnym, opieki w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ustawy z 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych*		
9a.	*Zapoznanie uczestników wypoczynku z regulaminem korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego, o którym mowa w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, w tym poinformowanie o godzinach funkcjonowania kąpieliska lub miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli określonych w regulaminie korzystania z tego kąpieliska lub miejsca, a w przypadku gdy w tym regulaminie nie określono godzin funkcjonowania tego kąpieliska lub miejsca - o możliwości korzystania z nich wyłącznie od wschodu do zachodu słońca;"*		
10.	*Realizowanie innych zajęć zleconych przez kierownika wypoczynku*		
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:			
Dodatkowe informacje i uwagi kontrolującego, wyjaśnienia kontrolowanego:			
Imię, nazwisko i funkcja osoby odpowiedzialnej za nieprawidłowości			

IV. *Spostrzeżenia i uwagi dot. realizacji programu wypoczynku (dostosowanie programu do wieku i zainteresowań uczestników, ciekawe formy realizacji zajęć .- art. 92c ust. 2 pkt 4 ustawy)*

Półkolonia zorganizowana jest w dni powszednie przez cztery tygodnie w kwietniu podczas ferii nie odbywa się. W zgłoszeniu podano termin od 03 - 28.08.2026 r.

V. Inne uwagi, informacje i spostrzeżenia:

1. Organizacja żywienia

Szkoła posiada własną kuchnię, która zapewnia posiłki uczestnikom półkolonii. Na podstawie rozmowy z uczestnikami ustalono, że posiłki są dobre oraz urozmaicone.

2. Ogólna informacja o stanie pomieszczeń, wyposażeniu, otoczeniu obiektu, obiektach sportowych, warunkach zakwaterowania

Sale przeznaczone dla uczestników w dobrym stanie, wyposażone np. w tzy. Teleon. Łazienki z płytek nabrań zabiegowy.

[redacted]

VI. W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia, które należy usunąć w terminie do 24.08.2026.

1. dokonać zgłoszenia zmiany liczby uczestników
2. dokonać podziału na grupy wychowawcze
3. Dokonywać zgłoszenia wypoczynku zgodnie z terminem jego trwania – bez terminu realizacji

VII. W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości, o których zostanie powiadomiony Śląski Kurator Oświaty w celu podjęcia czynności wynikających z art. 92n ustawy:

1. ...Z...
2. ...Z...
3. ...Z...

Informacja o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92 m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli wypoczynku.

Odmowa podpisania protokołu kontroli wypoczynku
TAK* NIE*

** właściwe zaznaczyć*

Pouczenie

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do Śląskiego Kuratora Oświaty pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

[redacted]
(podpis kierownika/organizatora wypoczynku)

Tarnowskie Góry
(miejscowość)

21. sierpnia 2026 r.
(data sporządzenia protokołu)

[redacted]
(czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku lub osoby upoważnionej)

WIZYTATOR
mł. [redacted] tasińska
(pieczątka i podpis osoby kontrolującej)

Kopię protokołu otrzymałem/am

21.08.2026r. [redacted]
(data i podpis kierownika/organizatora lub osoby upoważnionej